



รายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR)



ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
(๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙)



ระดับคณะ
วิทยาลัยรัตภูมิ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ฉบับนี้ขึ้น สอดคล้องตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งรายงานฉบับนี้ ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน การประเมินตนเองตามองค์ประกอบ การสรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมินตนเองและข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้นเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสาธารณชน โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หากท่านผู้อ่านรายงานฉบับนี้มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงวิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป



(นายสถาพร ชุนเพชร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
บทที่ ๑ ส่วนนำ	๑
๑.๑ ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	๑
๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	๒
๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	๔
๑.๔ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน	๕
๑.๕ หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	๕
๑.๖ จำนวนนักศึกษา	๖
๑.๗ จำนวนอาจารย์และบุคลากร	๗
๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	๘
๑.๙ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของคณะ	๘
๑.๑๐ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	๙
บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	๑๒
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	๑๔
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย	๓๔
องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ	๕๑
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๖๐
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ	๖๓
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕๕	๘๔
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย	๘๖
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน	๑๐๒
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓๓ (๓D)	๑๑๑
บทที่ ๓ การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๑๑๖
๓.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา๒๕๕๘	๑๑๘
๓.๒ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา	๑๑๙
ภาคผนวก : รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set	๑๒๑

บทสรุปผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๗ (๒) (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ จึงออกประกาศให้จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑

หัวหน้าหน่วยงานปัจจุบันชื่อ นายสถาพร ขุนเพชร ซึ่งแบ่งส่วนการบริหารงาน ออกเป็น ๓ ฝ่ายได้แก่ ฝ่ายบริหารและวางแผน ฝ่ายวิชาการและวิจัย และฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษา และการบริหารจัดการเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพกำหนดมีการจัดการเรียนการสอน ๓ สาขา คือ

๑) สาขาอุตสาหกรรม จัดการเรียนการสอน ระดับระดับปริญญาตรี ๒ สาขาวิชาได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรวิชาช่างยนต์

๒) สาขาบริหารธุรกิจ จัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรวิชาการบัญชี หลักสูตรวิชาการตลาด และหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓) สาขาศึกษาทั่วไป ไม่มีการเปิดหลักสูตร

สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

การดำเนินงานของวิทยาลัยรัตภูมิ ตามกรอบและเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ได้ดำเนินการประเมินตนเอง และมีผลการดำเนินงานโดยสรุปภาพรวมตามเกณฑ์การประเมินตนเองของ สกอ. ระดับคณะ ทั้งนี้การประเมินตนเองในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพจำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้ คิดค่านวนค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานจาก ๑๓ ตัวบ่งชี้ พบว่าการประเมินตนเองโดยรวมอยู่ที่ ๓.๕๔ อยู่ในระดับดี และมีการดำเนินการประเมินตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพจำนวน ๑๑ ตัวบ่งชี้ คิดค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานการประเมินตนเองอยู่ที่ ๕.๙๑ อยู่ในระดับดีมาก และมีผลดำเนินการทั้ง ๒๔ ตัวบ่งชี้ คิดค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประเมินตนเองอยู่ที่ ๔.๑๗ อยู่ในระดับดี โดยภาพรวมของวิทยาลัยรัตภูมินำดำเนินการโดยมีระบบและกลไกใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการทำงานที่สามารถตรวจสอบและประเมินได้ง่าย รวมทั้งสามารถปรับปรุงผลการดำเนินงานให้วิทยาลัยรัตภูมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดแต่ละตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ ๑ : การผลิตบัณฑิต ผลการประเมิน ๓.๓๙ ระดับดี

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมเฉลี่ย ๓.๒๗ อาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ ๑๔.๖๓ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ร้อยละ ๑๔.๖๓ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ร้อยละ -๗๔.๓๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีดำเนินการที่ ๖ ข้อ ๕ คะแนน และกิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรีดำเนินการ ๕ ข้อ ๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ : การวิจัย ผลการประเมิน ๒.๙๑ ระดับพอใช้

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย ดำเนินการได้ ๖ ข้อ ๕ คะแนน มีเงินสนับสนุนงานวิจัย ๒๙,๐๖๔.๘๗ บาทต่อคน ๒.๔๒ คะแนน และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ร้อยละ๗.๘๐ ๑.๓๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๓ : การบริการวิชาการ ผลการประเมิน ๔.๐๐ ระดับดี

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีการบริการวิชาการแก่สังคมดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๔ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลการประเมิน ๔.๐๐ ระดับดี

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๕ : การบริหารจัดการ ผลการประเมิน ๔.๕๐ ระดับดี

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘วิทยาลัยรัตภูมิ มีการบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะดำเนินการได้ ๗ ข้อ ๕ คะแนน และระบบกำกับประกันคุณภาพ หลักสูตรดำเนินการได้ ๖ ข้อ ๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕ ส+ ผลการประเมิน ๕.๐๐ ระดับดีมาก

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีการกิจกรรม ๕ ส+ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย ผลการประเมิน ๔.๘๐ ระดับดีมาก

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัย มีระบบกลไกพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on) ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีกระบวนการนวัตกรรมการเรียนการสอน ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็น (Technology Based Education- Training) ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีระบบและกลไกการสร้างผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น ดำเนินการได้ ร้อยละ๔๒.๘๕ ๕ คะแนน การสืบสานโครงการพระราชดำริ ดำเนินการได้ ๔ ข้อ ๔ คะแนน ๔.๕๐ คะแนน คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนดำเนินการได้ คะแนน และสถานศึกษา ๓ ดี ดำเนินการได้ ๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ Srivijaya ๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุนผลการประเมิน ๕.๐๐ ระดับดีมาก

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัย มีระบบกลไกการพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีระดับความสำเร็จในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานบริการ ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๑๐๐ ๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) ๕.๐๐ ระดับดีมาก

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัย มีการบริหารจัดการสถานศึกษา ๓ ดี ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน ดำเนินการได้ ๓ ด้าน ๕ คะแนน

สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ตาม
องค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ ๑ : การผลิตบัณฑิต

-

องค์ประกอบที่ ๒ : การวิจัย

-

องค์ประกอบที่ ๓ : การบริการวิชาการ

-

องค์ประกอบที่ ๔ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

-

องค์ประกอบที่ ๕ : การบริหารจัดการ

-

องค์ประกอบที่ Srivijaya :

-

แนวทางพัฒนาเร่งด่วน

๑. การหาแหล่งทุนงบประมาณวิจัยภายนอกในการดำเนินการวิจัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์
๒. การส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มคุณวุฒิและทำผลการทางวิชาการ



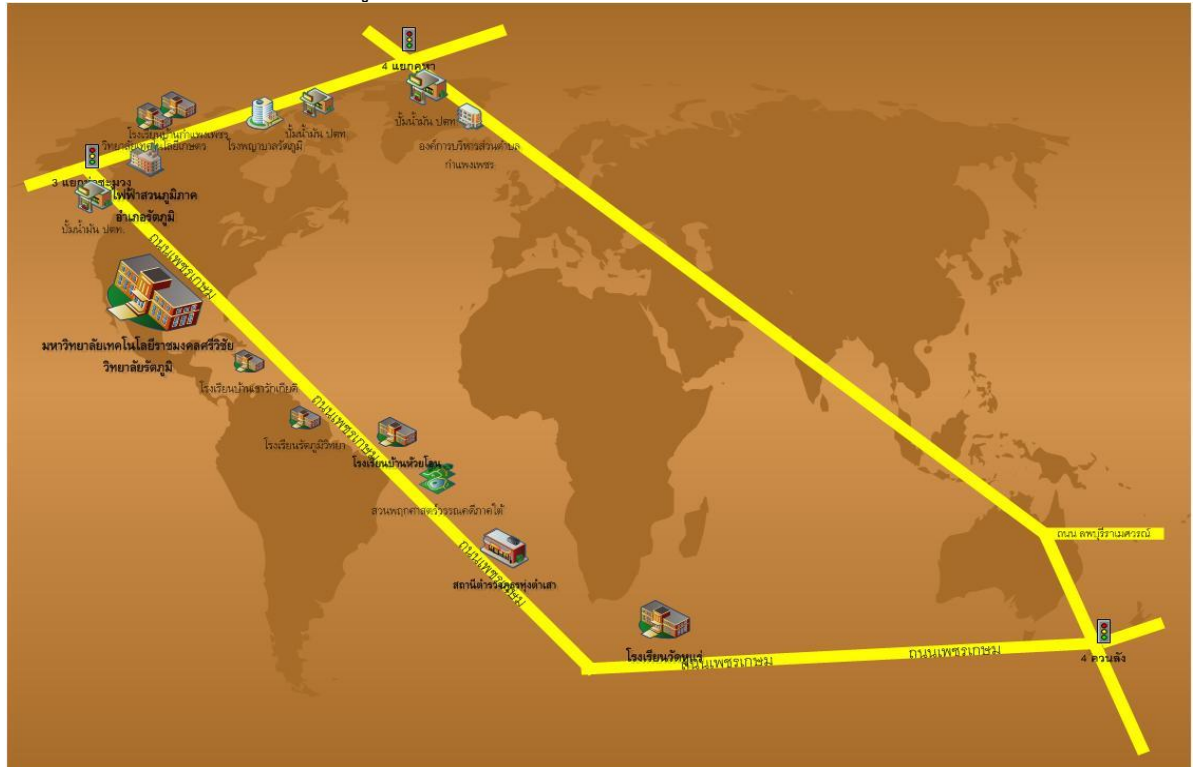
วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

บทที่ ๑ ส่วนนำ

๑.๑ ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

วิทยาลัยรัตภูมิ

สถานที่ตั้งหน่วยงานวิทยาลัยรัตภูมิ



เลขที่ ๔๑๔ หมู่ ๑๔ ต.ท่าชะมวง

อ.รัตภูมิ จ.สงขลา ๙๐๑๘๐

โทร. ๐-๗๔๕๘-๔๒๔๑-๔

โทรสาร ๐-๗๔๕๘-๔๒๔๐

<http://rattaphum.rmutsv.ac.th>

เนื้อที่ ๑๖๗ ไร่



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ความเป็นมาของวิทยาลัยรัฏฐมิ

วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๗ (๒) (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ จึงออกประกาศให้จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ โดยมีการจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ สาขาวิชา คือ ๑. สาขาอุตสาหกรรม ๒. สาขาบริหารธุรกิจ และ ๓. สาขาศึกษาทั่วไป

๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญาการศึกษา

“สามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี”

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิทยาลัยรัฏฐมิผลิตนักศึกษา และบัณฑิตที่คิดเป็น ทำเป็น และใช้เป็น มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพใฝ่เรียนรู้ มีระเบียบวินัย และรู้จักสามัคคี

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตนักศึกษา และบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม
๒. สร้างงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพ
๓. บริการทางวิชาการแก่ชุมชน
๔. ทำนุบำรุงศาสนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจ
๒. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม
๓. ให้บริการด้านวิชาชีพทางด้านช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจ
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

จุดเน้นและทิศทางการพัฒนาของวิทยาลัยรัฏฐมิ

๑. เป็นหน่วยงานที่เน้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. ผลิตบัณฑิตและนักศึกษา นักปฏิบัติ ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ที่คิดเป็น ทำเป็น และ ใช้เป็น
๓. เน้นความเป็นเลิศทางด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร ทางด้านเทคนิคคอมพิวเตอร์ และบริหารธุรกิจ
๔. เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
๕. เป็นศูนย์กลางการศึกษา วิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๖. สร้างองค์ความรู้เชิงประยุกต์ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

๗. เป็นศูนย์ศึกษา อบรม และให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นยุทธศาสตร์

➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑:** เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

➤ กลยุทธ์

๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๑.๑ พัฒนาการบริหารจัดการ

๑.๒ พัฒนาการจัดการศึกษา

๑.๓ พัฒนาและส่งเสริมอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๒. ส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒:** สร้างคนดี คนเก่ง มีทักษะในงานให้เป็นทุนมนุษย์ ของประเทศ

➤ กลยุทธ์

๓. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๓.๑ เพิ่มนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

๓.๒ พัฒนาศักยภาพนักศึกษา

๔. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓:** เป็นศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่ได้มาตรฐานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย

➤ กลยุทธ์

๕. ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่ชุมชนและสังคม





๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร





วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑.๔รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบันประกอบด้วย

๑. นายสถาพร	ขุนเพชร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัฏฐมิ
๒. ผศ.ภาวนา	พุ่มไสว	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
๓. นายภาณุมาศ	สุยบางคำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔. นางธมลชนก	คงขวัญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๕. นายทักษ์สุริยา	หมาดสะ	รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
๖. นายวันประชา	นวนสร้อย	หัวหน้าสาขาอุตสาหกรรม
๗. นางพัชรินทร์	บุญนุ่น	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
๘. นางสุพัตรา	เพ็งเกลี้ยง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

๑.๕ หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ คือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๔ หลักสูตร ปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๖ หลักสูตร โดยหลักสูตรปริญญาตรีเป็นหลักสูตร TQF ทั้งหมด รวม ๖ หลักสูตร หลักสูตร มคอ.๑ มาตรฐาน คุณวุฒิระดับสาขาวิชา จำนวน ๒ หลักสูตร โดยจำแนกตามหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนหลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน			
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
วิทยาลัยรัฏฐมิ	๔	๒	๐	๖

หลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
➢ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		/	
➢ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		/	



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

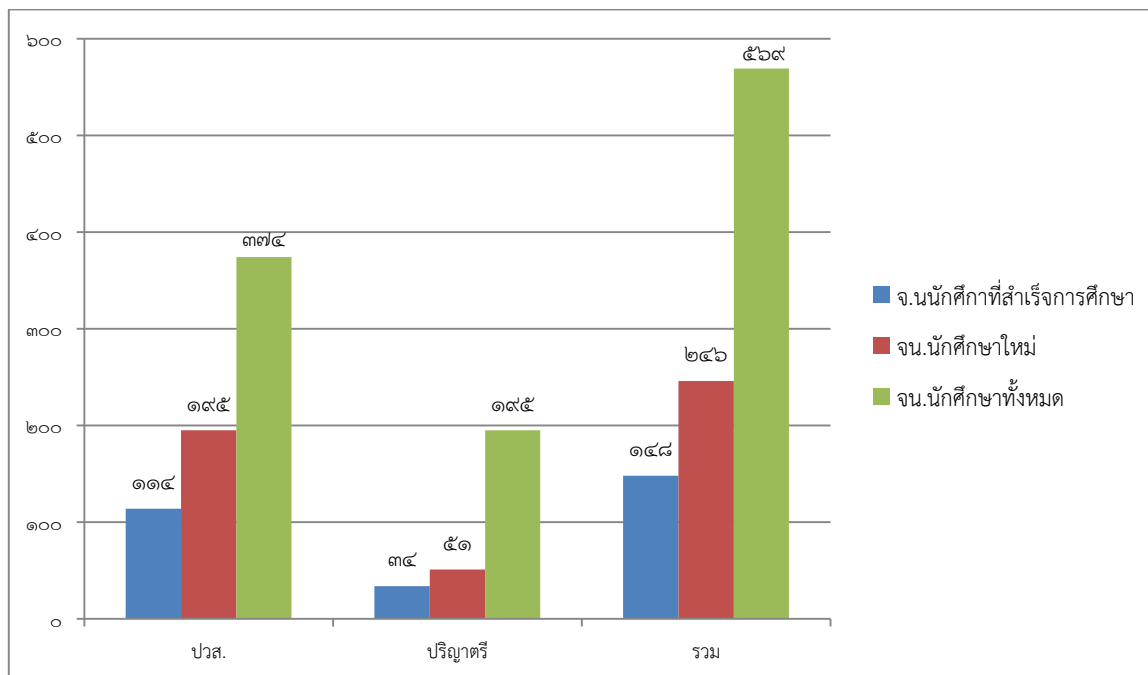
๑.๖ จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๔๖ คน นักศึกษาทั้งหมด จำนวน ๕๖๙ คน และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๖๖ คน ดังนี้

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ก่อนปีประเมิน ๑ ปี)				จำนวนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)				จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)			
ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
๑๑๔	๓๔	๐	๑๔๘	๑๙๕	๕๑	๐	๒๔๖	๓๗๔	๑๙๕	๐	๕๖๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

อ้างอิงข้อมูลจากระบบสารสนเทศงานทะเบียน



๑.๖ กราฟแสดงจำนวนนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

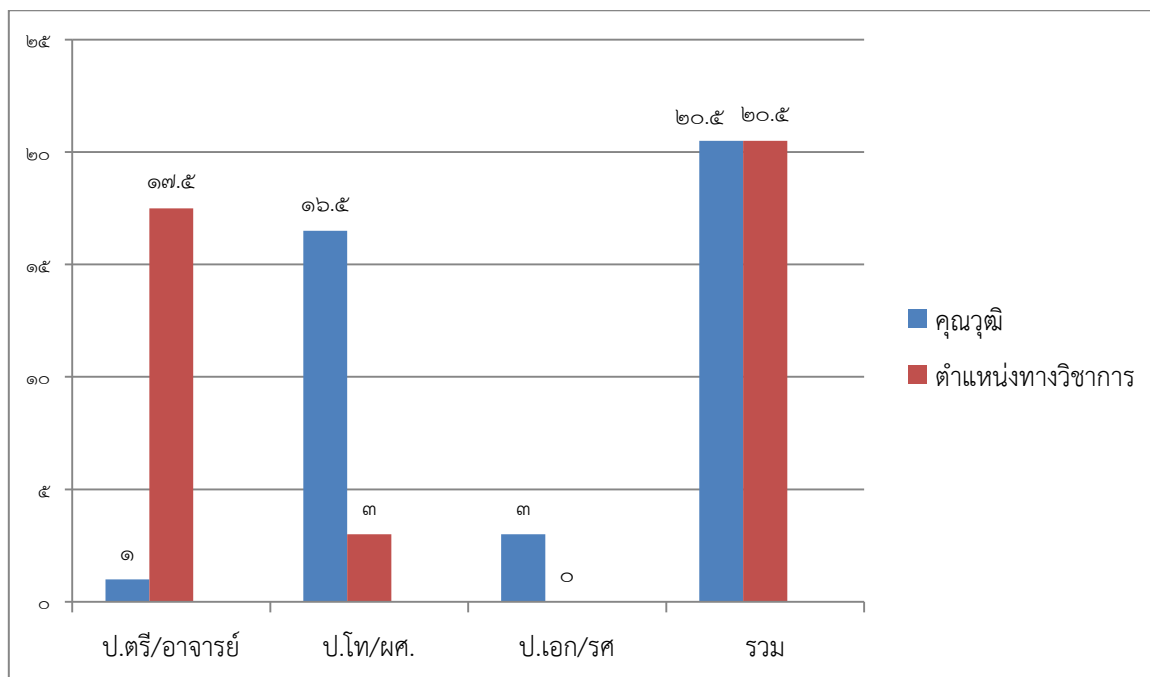
๑.๗จำนวนอาจารย์และบุคลากร

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีอาจารย์ประจำ ดังนี้

จำนวนอาจารย์ประจำ						คุณวุฒิ				ตำแหน่งทางวิชาการ				
ทั้งหมด		ลาศึกษาต่อ		ปฏิบัติงานจริง		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	รวม
กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์	กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์	กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์									
๒๐.๕	๐	๐	๐	๒๐.๕	๐	๑	๑๖.๕	๓	๒๐.๕	๑๗.๕	๓	๐	๐	๒๐.๕
๒๐.๕		๐		๐										

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

อ้างอิงข้อมูลจากงานบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐมิ



๑.๗ กราฟแสดงจำนวนอาจารย์และบุคลากร



วิทยาลัยรัฏฐุมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัฏฐุมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน ๓๒,๔๘๑,๕๕๐ บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน ๒๖,๔๗๐,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๙ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด
 งบประมาณเงินรายได้ ๖,๐๑๐,๙๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๑ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด
สรุปงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ จำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม	ร้อยละ
งบบุคลากร	๒,๓๐๗,๕๐๐.๐๐	๑,๗๓๙,๗๖๐.๐๐	๔,๐๔๗,๒๖๐.๐๐	๑๒.๔๖
งบดำเนินงาน	๔,๘๐๖,๔๐๐.๐๐	๒,๕๔๕,๙๐๐.๐๐	๗,๓๕๒,๓๐๐.๐๐	๒๒.๖๔
งบลงทุน	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๓,๐๐๐.๐๐	๒,๙๘๓,๐๐๐.๐๐	๙.๑๘
งบเงินอุดหนุน	๙,๒๐๑,๓๐๐.๐๐	๒๓๑,๒๕๐.๐๐	๙,๔๓๒,๕๕๐.๐๐	๒๙.๐๔
งบรายจ่ายอื่น	๗,๕๕๕,๔๐๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๗,๘๘๕,๔๐๐.๐๐	๒๓.๙๗
งบกลาง	-	๘๘๑,๐๔๐.๐๐	๘๘๑,๐๔๐.๐๐	๒.๗๑
รวม	๒๖,๔๗๐,๖๐๐.๐๐	๖,๐๑๐,๙๕๐.๐๐	๓๒,๔๘๑,๕๕๐.๐๐	๑๐๐

วิทยาลัยรัฏฐุมิ มีจำนวนอาคารทั้งหมด ๑๑ อาคาร ดังนี้

๑. อาคารอเนกประสงค์
๒. อาคารโรงฝึกงานเครื่องจักรกลเกษตร
๓. อาคารโรงฝึกงานพื้นฐาน
๔. อาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๕. อาคารโรงฝึกงานเครื่องต้นกำลัง
๖. อาคารปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว
๗. อาคารฟีดดูลกลาง
๘. อาคารโรงสีข้าว
๙. อาคารมงคลศรีวิชัย
๑๐. อาคารเรียนและปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม
๑๑. อาคารที่พักบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐุมิ

๑.๙ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

อัตลักษณ์ คือ บัณฑิตนักปฏิบัติ

เอกลักษณ์ คือ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะปฏิบัติ



๑.๑๐ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการปีที่ผ่านมา	แนวทางปรับปรุง/พัฒนาจากข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	
<p>๑.วิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปี เกี่ยวกับประเด็นของการบริหารและการพัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาคุณภาพ อาจารย์ด้านคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการเพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>วิทยาลัยรัฏฐุมิ ได้มีกระบวนการพัฒนาให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการพัฒนาทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทักษะการสอน การส่งเสริมให้มีการทำงานวิจัยมากขึ้น และส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการขอตำแหน่งทางวิชาการให้ขอตำแหน่งทางวิชาการ จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยได้ส่งอาจารย์เข้าร่วมการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการเขียนโครงการงานวิจัยเพื่อของบวิจัย พบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับงบประมาณในการทำวิจัยประกอบด้วย งบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๙ เรื่อง งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑ เรื่อง นอกจากนั้นในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีอาจารย์ได้ส่งบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร และนำเสนองานวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ดังนี้ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ๔ เรื่อง ระดับนานาชาติ จำนวน ๒ เรื่อง และอาจารย์ได้ไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ จำนวน ๔ เรื่อง และระดับนานาชาติ จำนวน ๒ เรื่อง และในปีการศึกษา ๒๕๕๘ อาจารย์ผู้สอนได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย คือ ผศ.วันดี นวนสร้อย และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ยื่นขอ กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๓ คือ นายศิวตล นวลนภตล นายธนะวิทย์ ทองวิเชียร และ นายวันประชา นวนสร้อย</p>
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย	
<p>๑.วิทยาลัยควรมีมาตรการสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัย เพิ่มขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปตีพิมพ์ เผยแพร่ ให้มากขึ้น</p>	<p>๑. วิทยาลัยได้มีมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายผู้สอนได้ทำงานวิจัยมากขึ้น เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งอาจารย์ใหม่เข้าร่วมโครงการนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อให้สามารถทำงานวิจัยได้มากขึ้น - ส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการการเขียนบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ ร่วมกับ สวพ. เพื่อให้อาจารย์สามารถเขียนบทความทางวิชาการได้ถูกต้อง และให้ได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารมากขึ้น



	<p>๒. วิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัยโดยใช้เงินรายได้ของวิทยาลัยสนับสนุนอาจารย์ที่ยื่นเสนอขอ งบประมาณแผ่นดินแล้วไม่ได้รับการสนับสนุน รวมไปถึงถึงสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้ในการทำวิจัยของนักวิจัยหน้าใหม่ทุกคนเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>๓. จัดตั้งหน่วยวิจัย โดยแต่งตั้งนักวิจัยที่มีประสบการณ์ในการทำวิจัยมาให้คำปรึกษากับนักวิจัยหน้าใหม่ ทั้งในส่วนของกรจัดทำโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอ งบประมาณ และการจัดทำต้นฉบับเพื่อส่งไปตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงาน ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ พบว่า นักวิจัยได้รับสนับสนุนทุนวิจัยเงินรายได้ จำนวน ๙ เรื่อง และงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑ เรื่อง</p>
<p>องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ</p>	
<p>๑. วิทยาลัยควรส่งเสริมให้มีการดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือโครงการพระราชดำริ และนำการวิจัยดังกล่าวบูรณาการกับการเรียนการสอน</p>	<p>วิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนาดังนี้</p> <p>๑.จัดประชุมชี้แจงแนวทางการทำโครงการบริการวิชาการบนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือโครงการพระราชดำริ ที่สามารถบูรณาการระหว่างงานวิจัยแบกรจัดการเรียนการสอนไปด้วยกัน</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในแผนงานบริการวิชาการ</p> <p>๓.ประเมินผลการดำเนินงานบริการวิชาการมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานบริการวิชาการเสนอกรรมการประจำวิทยาลัย</p>
<p>องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	
<p>๑.ควรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และมีการกำกับติดตามและประเมินผลแผน โดยจัดทำเป็นรายงานเสนอผู้บริหารและกรรมการบริหารวิทยาลัย</p>	<p>วิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนาโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนทำนุศิลปะและวัฒนธรรมเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการของวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้วมีการติดตามผลการดำเนินงานทุกโครงการนำมาประเมินผลเพื่อจัดทำแผนใหม่อีกต่อไป</p>
<p>องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ</p>	
<p>๑.ควรมีโครงการวิจัยสถาบันเพื่อหาต้นทุนต่อหน่วยสำหรับการผลิตบัณฑิตแต่ละหลักสูตร</p>	<p>วิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินตามองค์ประกอบการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการลงทุนเพื่อการบริหารหลักสูตรการจัดการศึกษาของวิทยาลัยโดยประสานกับหน่วยเบิกจ่ายในการคำนวณต้นทุนต่อ</p>



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

	<p>หน่วย เกี่ยวกับความคุ้มค่าในการลงทุน และ ได้ดำเนินการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินและงบเงิน รายได้ของวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนการสอนทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อ ส่งเสริมกิจกรรมด้วยวิชาการและทักษะแก่นักศึกษา</p>
--	---





บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

คำอธิบาย: เกณฑ์การประเมินระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะจำนวนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย ๑๑ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
๑. การผลิตบัณฑิต	๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ
	๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
	๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
	๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
	๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
๒. การวิจัย	๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
	๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
	๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
๓. การบริการวิชาการ	๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
๔. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ
๕. การบริหารจัดการ	๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ
	๕.๒ ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕ส	Srivijaya ๑.๑ การมีส่วนร่วมในการ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

องค์ประกอบในการประกัน คุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
	ดำเนินกิจกรรม ๕ส ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย	
Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ มทร.ศรีวิชัย	Srivijaya ๒.๑ ระบบกลไกพัฒนา นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลให้เป็นนักปฏิบัติ (Hands-on)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๒ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยี เป็นฐาน (Technology Based Education-Training)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๓ มีระบบและกลไกการ สร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับ นักศึกษา	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๔ งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือเพื่อท้องถิ่น	ร้อยละของโครงการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิ ปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น
	Srivijaya ๒.๕ การสืบสานโครงการ พระราชดำริ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
Srivijaya ๓ คุณภาพของ หน่วยงานสนับสนุน	Srivijaya ๓.๑ มีระบบและกลไกในการ พัฒนาการปฏิบัติงาน	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการ ลดขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานบริการ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๓.๓ ร้อยละของระดับความ พึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ
Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) (นโยบายรัฐ)	Srivijaya ๔.๑ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๔.๒ ผลที่เกิดกับผู้เรียนตาม นโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)





องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ : ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุยบางดำ)
 ๒. นายไชยิต รัตนบุรินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

วิทยาลัยรัถภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ คือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๔ หลักสูตร ปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร และปริญญาโท จำนวน ๐ หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๖ หลักสูตร โดยในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา มีการดำเนินการในระดับการศึกษา ระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์การบริหารจัดการหลักสูตร มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีการประเมินในระดับหลักสูตรทั้งสิ้น ๒ หลักสูตร เป็นหลักสูตรทั้งหมดที่วิทยาลัย รับผิดชอบ และมีผลรวมค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร คิดคะแนนที่ได้ ๓.๒๗ จากผลการประเมินมีหลักสูตรที่เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน ๒ หลักสูตร (แยกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร

ผลการคำนวณ	
ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	๒
ระดับปริญญาตรี	๒
ระดับปริญญาโท	๐
จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการกำกับมาตรฐาน	๒
ระดับปริญญาตรี	๐
ระดับปริญญาโท	๐
จำนวนหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน	๐
ระดับปริญญาตรี	๐
ระดับปริญญาโท	๐
คะแนนผลการจัดการหลักสูตรโดยรวม	

ตารางที่ ๑.๑-๑ แสดงคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้พัฒนาของแต่ละหลักสูตรในวิทยาลัยรัถภูมิ ที่วิทยาลัยรับผิดชอบ



วิทยาลัยรัถภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่	หน่วยงาน / สาขาวิชา	ผลการประเมินใน องค์ประกอบที่ ๑ (หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน/หลักสูตร ไม่ได้มาตรฐาน)	คะแนนเฉลี่ย ของตัวบ่งชี้พัฒนา ในองค์ประกอบที่ ๒-๖ ในระดับ หลักสูตร	ระดับคุณภาพ
วิทยาลัยรัถภูมิ มีจำนวนหลักสูตร ๒ หลักสูตร		
1	หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน	๓.๓๗	ดี
2	หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน	๓.๑๗	ดี
คะแนนเฉลี่ย			๓.๒๗	ดี
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอน			...๖.๕๔.../...๒.....	

ตารางที่ ๑.๑-๒ การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ระดับหลักสูตร) หลักสูตรระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมิน		ผลการประเมิน (ทำ เครื่องหมาย ✓ หรือ ✗)	
		สาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร	สาขาวิชาเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓
๒	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓
๑๑	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓
ผลการประเมิน		✗ หรือ ✓	✓

หมายเหตุ ผลการประเมิน กรณี เครื่องหมาย ✓ แสดงถึง หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน และ ✗ แสดงถึงหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน

: ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ

หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้นี้ให้ครบถ้วน



แทนค่า

๑. ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร (๑)	๖.๕๔
๒. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ (๒)	๒
คะแนนเฉลี่ย (๑) ÷ (๒)	๓.๒๗

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๓.๕๐ คะแนน	๓.๒๗ คะแนน	๓.๒๗ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๑-๐๑	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
RPC-๑.๑-๐๒	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร

หมายเหตุ : ๑. กรณีที่ตัวบ่งชี้เป็นผลลัพธ์ และปัจจัยนำเข้า ให้กำหนดหมายเลขเอกสาร ดังนี้

ชื่อย่อคณะเป็นภาษาอังกฤษ-ชื่อตัวบ่งชี้-ลำดับเอกสาร

ตัวอย่าง IED-๑.๑-๐๑

* ยกเว้นการอ้างถึงเอกสารในตัวบ่งชี้กระบวนการ ให้ยกชื่อหมายเลขเอกสารของตัวบ่งชี้ขึ้นได้

๒. กรณีที่ตัวบ่งชี้เป็นกระบวนการ ให้กำหนดหมายเลขเอกสาร ดังนี้

ชื่อย่อคณะเป็นภาษาอังกฤษ-ชื่อตัวบ่งชี้-เกณฑ์ข้อที่-ลำดับเอกสาร

ตัวอย่าง IED-๔.๑-๑-๐๑

* ยกเว้นการอ้างถึงเอกสารในตัวบ่งชี้ผลลัพธ์และปัจจัยนำเข้าให้ยกชื่อหมายเลขเอกสารของตัวบ่งชี้ขึ้นได้



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาวนา พุ่มไสว)
๒. นางสาวพนิตา คชกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความถนัดทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในกรผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น คณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

ตารางที่ ๑.๒-๑ จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	หน่วยวัด	ปีการศึกษา ๒๕๕๘
อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน	๑
อาจารย์วุฒิปริญญาโท	คน	๑๖.๕
อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน	๓
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	๒๐.๕
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาตรี	ร้อยละ	๔.๘๗
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาโท	ร้อยละ	๘๐.๔๘
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๑๔.๖๓

หมายเหตุ :

๑.คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาซึ่งมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่มิอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ดังนี้

๙-๑๒ เดือน

คิดเป็น ๑ คน

๖ เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๙ เดือน

คิดเป็น ๐.๕ คน

น้อยกว่า ๖เดือน

ไม่สามารถนำมานับได้

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕





วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕
= ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม (๕)}} \times ๕$$

แทนค่า

๑. จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (๑)	๓
๒. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (๒)	๒๐.๕
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (๓) $((๑) \div (๒)) \times 100$	๑๔.๖๓
๔. เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ $((๓) \div ๔๐) \times ๕$	$(๑๔.๖๓/๔๐) * ๕$
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	๑.๘๓

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๑๙.๕๑	ร้อยละ ๑๔.๖๓	๑.๘๓ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC ๑.๒.-๐๑	เอกสารอนุมัติ ป.เอก
RPC ๑.๒.-๐๒	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาวนา พุ่มไสว)
๒. นางสาวพนิตา คชกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

ตารางที่ ๑.๓-๑ จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ(นับรวมลาศึกษาต่อ)

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	๒๐.๕
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	๑๖.๕
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	๐
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	๐
รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน)	๓
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	๑๔.๖๓

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

แทนค่า

๑. จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (๑)	๓
๒. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (๒)	๒๐.๕
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (๓) $((๑) \div (๒)) \times ๑๐๐$	๑๔.๖๓
๔. เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ $((๓) \div ๖๐) \times ๕$	๑.๒๒
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	๑.๒๒

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๔.๖๓	๑.๒๒ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC๑.๓.-๐๑	เอกสารอนุมัติตำแหน่งทางวิชาการ
RPC๑.๒.-๐๒	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางคำ)
๒. นายโมเชิต รัตนบุรินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้น คณะจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็นคะแนน ๕

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำค่าความแตกต่างมาพิจารณา ดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ กำหนดเป็นคะแนน ๐

ค่าความแตกต่างของนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ ๐.๐๑ และไม่เกินร้อยละ ๒๐ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้น ๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

- คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$



การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
๑. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
๒. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (๒ x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
๓. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (๑.๘ x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
๑. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	๘ : ๑
-แพทยศาสตร์	๔ : ๑
-พยาบาลศาสตร์	๖ : ๑
๒. วิทยาศาสตร์กายภาพ	๒๐ : ๑
๓. วิศวกรรมศาสตร์	๒๐ : ๑
๔. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	๘ : ๑
๕. เกษตร ป่าไม้และประมง	๒๐ : ๑
๖. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	๒๕ : ๑
๗. นิติศาสตร์	๕๐ : ๑
๘. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	๓๐ : ๑
๙. ศิลปกรรมศาสตร์ วจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	๘ : ๑
๑๐. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	๒๕ : ๑

การคิดคะแนน

๑) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นร้อยละ ดังสูตร

$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒) นำค่าร้อยละจากข้อ ๑ มาคำนวณคะแนน ดังนี้

๒.๑) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๐ คิดเป็น ๕ คะแนน

๒.๒) ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๒๐ คิดเป็น ๐ คะแนน

๒.๓) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ ๐ แต่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = ๕ - \frac{(\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก ๒.๓})}{๕}$$

แทนค่า

วิทยาลัยรัฏฐมิ อยู่ในกลุ่มสาขาวิศวกรรมศาสตร์ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

๒๐ : ๑

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) /จำนวนอาจารย์ประจำ

$$= ๑๓๙.๒๒/๒๐.๕ = ๖.๗๙$$

๑ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง ๕.๒๕ : ๑

๒. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน ๒๐ : ๑

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ = ๒๐

ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน

$$= \frac{๖.๗๙ - ๒๐}{๒๐} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ } -๖๖.๐๕ \text{ ได้คะแนน } ๕ \text{ คะแนน}$$

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ -๗๓.๓๕	ร้อยละ -๖๖.๐๕	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๔-๐๑	สรุปค่า FTES ปีการศึกษา ๒๕๕๘
RPC๑.๒.-๐๒	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด



วิทยาลัยรัฎฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ : การบริการนั้กศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นางธมลชนก คงขวัญ)

๒. นางสาวกฤษณาพร นวลสละ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะกรรมการจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาเพื่อ การดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการ และการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ทุนกู้ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อ สำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยการ ให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ วิทยาลัยรัฎฐมิ ได้มีการจัดโครงการและบริการด้านต่างๆ ทั้งทางด้านวิชาการ และการใช้ชีวิตให้นักศึกษาทุกชั้นปีเพื่อให้ดำรงชีวิตในวิทยาลัยอย่างคุ้มค่าและมีความสุข โดยได้รับการถ่ายทอดความรู้จากคณาจารย์เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา และรุ่นพี่ตั้งแต่จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อทราบแนว การเรียน การใช้ชีวิตในวิทยาลัย จัดบริการให้คำปรึกษา โดยเริ่มจากมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อติดตามดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และได้จัดทำทะเบียนประวัตินักศึกษา โดยให้นักศึกษา	RPC-๑.๕-๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๘ RPC -๑.๕-๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้ง บุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในฝ่าย พัฒนานักศึกษา RPC -๑.๕-๑-๐๒ โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษา RPC -๑.๕-๑-๐๓ โครงการ วิทยาลัยรัฎฐมิพบปะผู้ปกครอง ครั้งที่ ๑-๓ RPC -๑.๕-๑-๐๔ ทะเบียน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าชื่อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว สุขภาพ ครอบครัว การเรียน สถานที่พัก และบุคคลที่สามารถติดต่อได้ลงในระเบียบประวัตินักศึกษา การให้บริการข้อมูลกองทุนทุนการศึกษา แหล่งงาน ในระบบฐานข้อมูลนักศึกษา และฐานข้อมูลศิษย์เก่า</p> <p>นอกจากนี้ จัดให้มีคานว้างสำหรับนักศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุย เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาทุกสัปดาห์ โดยนักศึกษาสามารถเข้าขอรับคำปรึกษาในคานว้าง</p> <p>คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ๓.๙๔ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>ประวัตินักศึกษา RPC -๑.๕-๑-๐๕ ตารางเรียน แสดงคานว้างนักศึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๖ แบบบริการให้คำปรึกษา</p>
✓	๒.	<p>มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เพื่อทราบแนวทางการเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และมีการจัดบริการให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในหลายช่องทาง ทั้งเว็บไซต์ วิทยาลัยฯ สื่อออนไลน์ โดยประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารในเรื่องทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ทุนให้เปล่า แหล่งทุนการศึกษาต่อ แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และบริการจัดหางานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา</p> <p>คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ๓.๗๙ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>RPC-๑.๕-๒-๐๑ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาวิทยาลัย RPC-๑.๕-๒-๐๒ ภาพบอร์ดประชาสัมพันธ์ RPC-๑.๕-๒-๐๓ เพชบุ๊คของวิทยาลัย และฝ่ายพัฒนานักศึกษา</p>
✓	๓.	<p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการให้กับนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา โดยให้ความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพและเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน ให้นักศึกษาได้มีบุคลิกภาพที่ดี น่าเชื่อถือ และการมีภาวะผู้นำ กล้าแสดงความคิดเห็น กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้องและ</p>	<p>RPC-๑.๕-๓-๐๑ สรุปกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>๑. โครงการอบรมบุคลิกภาพและภาวะผู้นำแก่นักศึกษา ๒. โครงการเตรียมความพร้อมสู่ออาชีพ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>เหมาะสม ทั้งหมด ๓ โครงการ</p> <p>๑. โครงการอบรมบุคลิกภาพและภาวะผู้นำแก่นักศึกษา ในวันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นักศึกษาเข้าร่วม ๒๕๑ คน</p> <p>๒. โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ๒๔๙ คน</p> <p>๓. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ๒๔๐ คน</p> <p>คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ๓.๗๕ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>๓. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา</p>
✓	๔.	<p>ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ในข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการตามเกณฑ์ในข้อ ๑-๓ ดังนี้</p> <p>ข้อ ๑ มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ได้คะแนน ๓.๙๔ จากคะแนนเต็ม ๕</p> <p>ข้อ ๒ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ได้คะแนน ๓.๗๙ จากคะแนนเต็ม ๕</p> <p>ข้อ ๓ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ได้คะแนน ๓.๗๕ จากคะแนนเต็ม ๕</p> <p>โดยมีคะแนนเฉลี่ยทั้ง ๓ ข้อ เท่ากับ ๓.๘๒ ได้คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>RPC-๑.๕-๔-๐๑ สรุปคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดให้บริการคำปรึกษาทางวิชาการและแนวทางการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา และการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา</p>
✓	๕.	<p>นำผลการประเมินจากข้อ ๔ มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการมาปรับปรุงโดยการจัดโครงการวิทยาลัยพบปะผู้ปกครอง เป็นประจำทุกปี เพื่อและการติดตามผลการเรียนนักศึกษา โดยการเชิญ</p>	<p>RPC-๑.๕-๕-๐๑ โครงการวิทยาลัยพบปะผู้ปกครอง</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการเพื่อให้ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่เข้าใจในเรื่องระบบการเรียนการสอน ส่งผลให้นักศึกษาให้นักศึกษามีผลการเรียนดีขึ้นตามลำดับ	
✓	๖.	<p>ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในสายอาชีพแก่ศิษย์เก่า</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการโดยให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในสายอาชีพแก่ศิษย์เก่า โดยการจัดโครงการ จำนวน ๒ โครงการ</p> <p>๑. โครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน : โครงการย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและการเกษตร (อบรมเชิงปฏิบัติการซ่อมบำรุงเครื่องต้นกำลังทางการเกษตร) ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยการเชิญศิษย์เก่าและประชาชนที่สนใจเข้าร่วม เพื่อให้รู้จักการบำรุงรักษาเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และให้เกษตรกรสามารถซ่อมบำรุงและแก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นของเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายได้</p> <p>๒. โครงการตรวจซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตัดหญ้าสะพายเบื้องต้น ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยการเชิญศิษย์เก่าและเด็กนักเรียนโรงเรียนชัยมงคลวิทย์ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา เพื่อให้มีความรู้ในการตรวจเช็คเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายเบื้องต้นได้ และบริการชุดคาร์บูเรเตอร์ของเครื่องตัดหญ้า เพื่อนำไปประกอบอาชีพอันจะก่อให้เกิดรายได้ในอนาคต</p>	<p>RPC-๑.๖-๑-๐๑ สรุปรูปโครงการที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า</p> <p>๑. โครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน : โครงการย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและการเกษตร (อบรมเชิงปฏิบัติการซ่อมบำรุงเครื่องต้นกำลังทางการเกษตร)</p> <p>๒. โครงการตรวจซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตัดหญ้าสะพายเบื้องต้น</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	๖ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๖)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นางธมลชนก คงขวัญ)

๒. นายธวัชชัย ชัยศรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึง กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการ พัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ได้แก่ (๑) คุณธรรม จริยธรรม (๒) ความรู้ (๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ คณะ สถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก PDSA (Plan, Do, Study, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม วิทยาลัยรัตภูมิ ได้มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยสอดคล้องกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมถึงการจัดสรรงบประมาณ ทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการโดยวิทยาลัยฯและกิจกรรมที่สโมสรนักศึกษาได้ร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ และร่วมจัดกิจกรรมใน	RPC-๑.๖-๑-๐๑ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ RPC-๑.๖-๑-๐๒ แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยรัตภูมิ RPC-๑.๖-๑-๐๓ แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัย



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>พันธกิจ ด้านการทำนุศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรการที่สนับสนุนและส่งเสริมการอนุรักษ์สืบทอด พัฒนามรดกภูมิปัญญาศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยตัวชี้วัด/ มาตรการ ค่าเป้าหมายวิทยาลัยฯจัดโครงการทำนุศิลปวัฒนธรรม บรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของโครงการ ซึ่งผลการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๑๑ โครงการ มีผลบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้าน สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย คุณธรรม และจริยธรรม สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ๕ ด้าน ได้แก่</p> <p>๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม ๒. โครงการถวายเทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ๓. โครงการกิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ๔. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๖. โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา <p>๒) ด้านความรู้ จำนวน ๓ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๒. โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสานวัฒนธรรมไทย วิทยาลัยราชภัฏภูมิ ครั้งที่ ๔ ๓. โครงการส่งนักศึกษาแข่งขันทักษะ <p>๓) ด้านทักษะทางปัญญา จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการสร้างสรรค์ขบวนพาเหรดศรีวิชัยเกมส์ <p>๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ จำนวน ๓ โครงการ คือ</p>	<p>รัฐภูมิ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๑. โครงการวันรักกันมัน</p> <p>๒. โครงการศึกษารวบรวมองค์ความรู้วิถีข้าวของ ควนรู</p> <p>๓. โครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชน โครงการย่อยที่ ๗ ความรู้พื้นฐานในระบบต่าง ๆ ของ ยานยนต์</p> <p>๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <p>๑. โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสานวัฒนธรรม ไทย วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔</p> <p>การจัดกิจกรรมนอกจากจะสอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๕ ด้านยัง จัดให้ครอบคลุมกิจกรรมทั้ง ๕ ประเภทอีกด้วย ซึ่ง ได้แก่</p> <p>๑. กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์</p> <p>๒. กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม</p> <p>๔. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๕. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</p>	
✓	๒.	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนิน กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>(๒) ความรู้</p> <p>(๓) ทักษะทางปัญญา</p> <p>(๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p> <p>(๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม</p>	<p>RPC-๑.๖-๑-๐๑ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๖-๑-๐๒ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยรัฏฐมิ</p> <p>RPC-๑.๖-๑-๐๓ แผนการ ปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัย รัฏฐมิ</p> <p>RPC-๑.๖-๒-๐๑ สรุปผลโครงการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๖</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ โดยมี โครงการที่อยู่ในขอบข่าย</p> <p>๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม ๒. โครงการถวายเทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ๓. โครงการกิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ๔. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตาม นโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๖. โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา <p>๒) ด้านความรู้ จำนวน ๒ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี ๒. โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสาน วัฒนธรรมไทย วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔ <p>๓) ด้านทักษะทางปัญญา จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการสร้างสรรค์ขบวนพาเหรดศรีวิชัยเกมส์ <p>๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ จำนวน ๓ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการวันรักกันมัน ๒. โครงการศึกษารวบรวมองค์ความรู้วิถีข้าวของ ควนรู ๓. โครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชน โครงการย่อยที่ ๗ ความรู้พื้นฐานในระบบต่าง ๆ ของ ยานยนต์ <p>๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสานวัฒนธรรม ไทย วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔ 	<p>โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -โครงการเข้าค่ายคุณธรรม -โครงการถวายเทียนพรรษาและผ้า อาบน้ำฝน -สรุปผลโครงการกิจกรรมวันไหว้ครู และบายศรีสู่ขวัญ -สรุปผลโครงการปลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ -โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี -โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา RPC-๑.๖-๒-๐๒ สรุปโครงการด้าน ความรู้ จำนวน ๒ โครงการ -สรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี -สรุปผลโครงการสัปดาห์วิชาการ และสืบสานวัฒนธรรมไทย วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔ RPC-๑.๖-๒-๐๓ สรุปโครงการด้าน ทักษะทางปัญญา จำนวน ๑ โครงการ - สรุปผลโครงการสร้างสรรค์ขบวน พาเหรดศรีวิชัยเกมส์ RPC-๑.๖-๒-๐๔ สรุปโครงการด้าน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ จำนวน ๓ โครงการ -สรุปผลโครงการวันรักกันมัน -สรุปผลโครงการศึกษารวบรวม องค์ความรู้วิถีข้าวของควนรู -สรุปผลโครงการเรียนรู้ร่วมกัน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
			<p>สร้างสรรค์ชุมชน โครงการย่อยที่ ๗ ความรู้พื้นฐานในระบบต่าง ๆ ของ ยานยนต์</p> <p>RPC-๑.๖-๒-๐๕ สรุปโครงการด้าน ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ จำนวน ๑ โครงการ -โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบ สานวัฒนธรรมไทย วิทยาลัยรัถภูมิ ครั้งที่ ๔</p>
✓	๓.	<p>จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการให้ความรู้และทักษะการประกัน คุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาโดยส่งให้ตัวแทน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการสัมมนาคณะกรรมการ การบริหารองค์การนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จัดโดยกองพัฒนานักศึกษา และมีการจัดการโครงการอบรมบุคลิกภาพและภาวะผู้นำ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ</p>	<p>RPC-๑.๖-๓-๐๑ เอกสารการเข้า ร่วมโครงการสัมมนาคณะกรรมการ การบริหารองค์การนักศึกษา และ สโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๖-๓-๐๒ โครงการอบรม บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ</p>
✓	๔.	<p>ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผล ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำผลการสรุปผลการ ดำเนินโครงการของปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยนำ ผลสรุปโครงการเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยรัถภูมิ ครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อพิจารณาผลการดำเนิน โครงการและพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงการ จัดกิจกรรมของโครงการเพื่อให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์</p>	<p>RPC-๑.๕-๕-๐๑ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยรัถภูมิ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>RPC-๑.๖-๔-๐๒ สรุปผลการจัด โครงการ/กิจกรรม ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๘</p>
✓	๖.	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการ	RPC-๑.๕-๕-๐๑ รายงานการ



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยฯ จัดทำผลการสรุปผลการจัดโครงการ ของปีการศึกษา ๒๕๕๘ นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อพิจารณา หาแนวทางในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมของ โครงการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	ประชุมคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๖)	๔ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภานุมาศ สุขบางตำ)
 ๒. นายศุภกร แก้วละเอียด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ วิทยาลัยราชภัฏภูมิ มีการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารและพัฒนางานวิจัย ดังนี้ - ระบบสืบค้นฐานข้อมูลงานวิจัย http://www2.rmutsv.ac.th/node/56 - การ UPLOAD งานวิจัยระบบ NRMS สำหรับ ข้อเสนอโครงการงบประมาณแผ่นดิน - การส่งข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	RPC-๒.๑-๑-๐๑ Print out หน้าเว็บไซต์สืบค้นข้อมูล RPC -๒.๑-๑-๐๒ Print out การ Upload งานวิจัยระบบ NRMS RPC -๒.๑-๑-๐๓ Print out ประชาสัมพันธ์งานวิจัยผ่านหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยราชภัฏภูมิ RPC -๒.๑-๑-๐๔



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		งานวิจัยผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Email, Facebook , line ของกลุ่มวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ นอกจากนี้ยังมีการสนับสนุนให้นักวิจัยเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัย เช่น โครงการการใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานวิจัย ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นต้น	โครงการ การใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย
✓	๒.	<p>สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ -ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ -สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ -กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ <p>วิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ในประเด็นดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ <p>* วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยอย่างเพียงพอ ทั้งงบประมาณเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดิน และมีการรวบรวมแหล่งทุนวิจัยต่าง ๆ แสดงไว้บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยโดยเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (สวพ) เพื่อให้</p>	<p>RPC -๒.๑-๒-๐๑ เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๒ แบบสรุปรายงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๓ ห้องปฏิบัติการไบโอดีเซล</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๔ Print out หน้าเว็บไซต์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และตัวอย่างหน้าเว็บไซต์การสืบค้น</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๕ Print out หน้าเว็บไซต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ สวพ.</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๖ โครงการ : โครงการจัดตั้งคลินิกวิจัยวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๗ ระเบียบและประกาศเกี่ยวกับการสนับสนุนงบประมาณในงานวิจัย (๖ ฉบับ)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>คณาจารย์ใช้เป็นข้อมูลในการของบประมาณสนับสนุนทุนวิจัย</p> <p>-ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>* วิทยาลัยฯห้องมีสมุดและแหล่งค้นคว้าข้อมูลการวิจัย โดยในแต่ละปีงบประมาณงานห้องสมุดจะดำเนินการให้อาจารย์และนักวิจัยได้เสนอขอจัดซื้อหนังสือที่ต้องการใช้ และมีการสนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย ใช้ฐานข้อมูลการวิจัยร่วมกัน อาทิ ฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสืบค้นสิทธิบัตรทั่วโลก ฐานข้อมูลวิจัยไทยของสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.ศรีวิชัย (สวพ.)</p> <p>-สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</p> <p>* วิทยาลัยฯมีระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยที่ครอบคลุมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย ๕ ด้าน ซึ่งมีการวางโครงสร้างและสนับสนุนโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น</p> <p>(๑) ด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน</p> <p>(๒) ด้านการวิจัยทั้งปัจจุบันและฐานข้อมูลของผลงานที่ผ่านมา</p> <p>(๓) ด้านแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ ตลอดจนข้อมูล การสนับสนุนในการเผยแพร่ผลงาน</p> <p>(๔) ข้อมูลด้านระบบกลไกในการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์รวมถึงการส่งเสริมด้านการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและการซื้อขาย</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>-กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับ เชิญ (visiting professor)</p> <p>* วิทยาลัยฯมีการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการ วิจัยของอาจารย์โดยมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้ อาจารย์ได้เข้าร่วมประชุมวิชาการ อบรมสัมมนา เข้าร่วม แสดงผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์ในงานวิชาการต่างๆ และ นำเสนอผลงานวิชาการทั้งในระดับประเทศและระดับ นานาชาติ</p> <p>* มีการสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัย และสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการใน วารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีโอกาส แสวงหาความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาการ</p> <p>* วิทยาลัยฯใช้ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการสนับสนุนงบประมาณให้กับนักวิจัยที่จะส่ง บทความเพื่อตีพิมพ์ รวมไปถึงมีเงินรางวัลให้กับนักวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์บทความในแต่ละระดับ พร้อมกันนี้ วิทยาลัยฯได้สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการ : โครงการจัดตั้งคณิกรวิจัยวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เพื่อทำหน้าที่ให้ คำปรึกษาแก่นักวิจัยหน้าใหม่ทั้งในส่วนของการเขียนโครง ร่างเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย และการจัดทำต้นฉบับเพื่อ ตีพิมพ์ในวารสาร</p>	
✓	๓.	จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลศรีวิชัยได้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัย	RPC -๒.๑-๓-๐๑ ตัวอย่างเอกสารการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>โดยแบ่งออกเป็นทุน ๓ ประเภท ประกอบด้วยทุนอุดหนุนวิจัยเงินรายได้, ทุนอุดหนุนวิจัยงบประมาณแผ่นดิน และ ทุนอุดหนุนการวิจัยภายนอก โดยใช้ระบบกลไกของสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการยื่นขอทุน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ทุนอุดหนุนวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้รับการสนับสนุน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ "แนวทางการวางระบบการควบคุมภายในกองทุนหมู่บ้านในเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา" จำนวนเงิน ๒๖๘,๓๐๐ บาท - โครงการ "การประยุกต์เศรษฐกิจพอเพียงสู่ภาคท้องถิ่นอำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา : แนวทางการสร้างทฤษฎีจากข้อมูล" จำนวนเงิน ๒๒๓,๖๐๐ บาท - โครงการ "พัฒนาระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารโดยใช้ไมโครคอนโทรลเลอร์ผ่านอินเทอร์เน็ต" จำนวนเงิน ๑๙๖,๓๐๐ บาท - โครงการ "การพยากรณ์มูลค่าทางบัญชี, กำไรทางบัญชี, ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อ การอธิบายราคาหลักทรัพย์ ของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ระบบชำนาญการ" จำนวนเงิน ๒๖๘,๕๐๐ บาท <p>ทุนอุดหนุนวิจัยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้รับการสนับสนุน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ "การผลิตไบโอดีเซลจากน้ำมันประเภทกรดไขมันอิสระต่ำโดยใช้คลื่นไมโครเวฟ" จำนวนเงิน ๒๔,๙๖๐ บาท - โครงการ "การสำรวจกลยุทธ์การปรับตัวของ 	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ RPC -๒.๑-๓-๐๒ Print out หน้าเว็บไซต์ สวพ. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับทุนวิจัยภายนอก RPC -๒.๑-๓-๐๓ ตัวอย่างการแจ้งผลการพิจารณาข้อ โครงการวิจัยจาก สวพ. RPC -๒.๑-๓-๐๔ ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย RPC -๒.๑-๓-๐๕ โครงการวิจัยและสัญญา</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ร้านค้าปลีกดั้งเดิมหลังการเข้ามาของร้านค้าปลีกสมัยใหม่”</p> <p>จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “การพัฒนาชุดฝึกเครื่องยนต์แก๊สโซลีนควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์” <p>จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “ระบบบันทึกข้อมูลการทำธุรกรรมการเงิน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตบ้านหนองไม้แก่น ต.ท่าชะมวง อ.รัตนบุรี จ.สงขลา” <p>จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “การพัฒนาแอปพลิเคชันประชาสัมพันธ์และรับสมัครโควตาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ผ่านสมาร์ทโฟน” <p>จำนวนเงิน ๒๔,๙๖๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “ความเป็นไปได้ในการพัฒนาเส้นทางการท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียนของอำเภอรัตนบุรี จังหวัดสงขลา” <p>จำนวนเงิน ๒๔,๙๖๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “การลดกรดไขมันอิสระในน้ำมันปาล์มดิบด้วยกระบวนการเอสเทอร์ริฟิเคชันโดยใช้คลื่นไมโครเวฟ” <p>จำนวนเงิน ๒๔,๖๕๐ บาท</p> <p>ทุนอุดหนุนวิจัยเงินภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้รับการสนับสนุน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “การกระจายตัวและการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าสาธิตภาคใต้ จังหวัดตรัง” <p>จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ทุนอุดหนุนวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้รับการสนับสนุน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “ความพึงพอใจของนักศึกษาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้” <p>จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>- โครงการ “ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการป้องกันยาเสพติดของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย”</p> <p>จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>นอกจากนั้นสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ) ได้จัดหาข้อมูลแหล่งเงินทุนสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์ และแจ้งผ่านอีเมล ของนักวิจัยทุกท่าน ที่มีแหล่งทุนแจ้งมาทางสถาบันวิจัยและพัฒนาและแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณมายังวิทยาลัยฯ</p>	
✓	๔.	<p>จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>วิทยาลัยฯมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยใช้ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>-การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติภายในประเทศรวมถึงค่าตอบแทนในการตีพิมพ์วารสาร จะใช้เงินทุนจากกองทุนวิจัยของหน่วยงานหรือใช้เงินสำหรับการเดินทางไปราชการในการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย</p> <p>-การนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติโดยไปนำเสนอ ณ ต่างประเทศ จะใช้เงินทุนจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้พิจารณารายละเอียดในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย</p>	<p>RPC -๒.๑-๔-๐๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๔ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
			<p>ราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การติดตาม และประเมินผลโครงการวิจัยที่ ได้รับอุดหนุนเพื่อการวิจัย RPC -๒.๑-๕-๐๕</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการจ่าย ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ข้อเสนอโครงการวิจัย ติดตามและ ประมวลผล งานวิจัยและต้นฉบับ บทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ พ.ศ.๒๕๕๖</p> <p>RPC -๒.๑-๕-๐๖</p> <p>ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนค่าตอบแทนการ ตีพิมพ์ผลงานวิจัยใน วารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>RPC -๒.๑-๕-๐๗</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ส่งเสริมพัฒนางานวิจัยวิทยาลัยราช ภัฏ</p>
✓	๕.	<p>มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้าง ขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มี ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้อ้างอิงประกาศหลักเกณฑ์การ สนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยใน วารสารวิชาการ แต่เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัย ยังไม่มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ตามหลักเกณฑ์การ สนับสนุนค่าตอบแทนฯ จึงยังไม่ได้ดำเนินการตาม ประกาศฯ ในขณะที่การพัฒนาสมรรถนะของนักวิจัย วิทยาลัยฯ ได้ส่งนักวิจัยเข้าร่วมการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ อาทิเช่น การเขียนบทความวิจัยเพื่อให้</p>	<p>RPC -๒.๑-๕-๐๑</p> <p>ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุน ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ในวารสารวิชาการ</p> <p>RPC -๒.๑-๕-๐๒</p> <p>เอกสารส่งอาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนาทางด้านวิจัย</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ได้รับการตีพิมพ์ การเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ เป็นต้น	
✓	๖.	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด วิทยาลัยฯ อ่างอิงระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการประดิษฐ์มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน แต่เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยไม่มีผลงานวิจัยที่ต้องการคุ้มครองสิทธิ จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด	RPC -๒.๑-๖-๐๑ Print out เว็บไซต์ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการดำเนินการด้านสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการประดิษฐ์ RPC -๒.๑-๖-๐๒ ระบบกลไกเบื้องต้นสำหรับการพัฒนางานวิจัยภายในวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ RPC -๒.๑-๖-๐๓ ระบบเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	๖ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๖)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า (ปีงบประมาณ)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ปีประเมิน + ๑ ปี)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางคำ)

๒. นายศุภกร แก้วละเอียด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

มทร.ศรีวิชัย เป็นสถาบันกลุ่ม ค๒ จำแนกเป็น ๒ กลุ่มสาขาวิชา ที่ทำการเปิดสอน ดังนี้

๑. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ๖๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

๒. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ๒๕,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

ตารางที่ ๒.๒-๑ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำแนกตามสาขาวิชา

	วิทยาลัยรัตภูมิ		
	กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	-	๒๘๐,๐๐๐	-
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	-	๓๑๕,๘๓๐	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	๒๐.๕	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	๒๐.๕	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	๐	-



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ค่าคะแนนเฉลี่ยรายกลุ่ม	-	(๒๙,๐๖๔.๘๗*๕/ ๖๐๐๐๐) ๒.๔๒	-
ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่ม	-	๒.๔๒	-

เกณฑ์การประเมิน:

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เป็นคะแนน ระหว่าง ๐ – ๕
สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

๒. แปลงค่าจำนวนเงินที่คำนวณได้ใน ข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

หมายเหตุ :

- จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
- ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
- กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือ หลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มี หลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ
- การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๒ คะแนน	๒.๔๒ คะแนน	๒.๔๒ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๒-๐๒	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด
RPC-๒.๒-๐๒	สรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย / งานสร้างสรรค์ และสัญญารับทุนงานวิจัย (ทำสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๕๙)



วิทยาลัยรัถภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ : ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีปฏิทิน ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุยบางดำ)

๒. นายศุภกร แก้วละเอียด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยรัถภูมิ		
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	๒๐.๕	
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	๒๐.๕	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	๐	
ผลงานวิชาการ คำนวณ ๐.๒ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	-	๔	
ผลงานวิชาการ คำนวณ ๐.๔ - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่	-	๒	



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

<p>อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ</p> <p>- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร</p>		
<p>ผลงานวิชาการ คำน้้ำหนัก ๐.๖</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒</p>	-	○
<p>ผลงานวิชาการ คำน้้ำหนัก ๐.๘</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑</p>	-	○
<p>ผลงานวิชาการ คำน้้ำหนัก ๑.๐</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</p> <p>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</p> <p>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</p> <p>- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p>- ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</p>	-	○
<p>ผลงานสร้างสรรค์ คำน้้ำหนัก ๐.๒</p> <p>- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online</p>	-	-
<p>ผลงานสร้างสรรค์ คำน้้ำหนัก ๐.๔</p> <p>- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน</p>	-	-
<p>ผลงานสร้างสรรค์ คำน้้ำหนัก ๐.๖</p> <p>- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ</p>	-	-
<p>ผลงานสร้างสรรค์ คำน้้ำหนัก ๐.๘</p>	-	-



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ

ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก ๑.๐

- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

-

-

เกณฑ์มาตรฐาน

ลำดับ	รายการ	ผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฯ		
๑	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	๑.๖๐ (๔*.๒๐)+(๒*.๔๐)
๒	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	๒๐.๕
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (๑.๖๐*๑๐๐/๒๐.๕)	๗.๘๐
๔	ค่าคะแนน (ข้อ ๓ /๓๐)*๕	๑.๓๐
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ฯ		
๕	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	-
๖	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	-
๗	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	-
๘	ค่าคะแนน (ข้อ ๗ /๒๐)*๕	-
๙	คะแนนเฉลี่ย กรณีมี ๒ กลุ่ม (ข้อ ๔+ข้อ ๘) / ๒	๑.๓๐



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง ๐-๕ เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

๑. เกณฑ์เฉพาะคณะ กลุ่ม ข และ ค๒

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป

๒. กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ใน ข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงาน ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
๐.๒๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ
๐.๔๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
๐.๖๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
๐.๘๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑
๑.๐๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
๐.๒๐	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
๐.๔๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
๐.๖๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
๐.๘๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
๑.๐๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๑.๖๗ คะแนน	๑.๓๐ คะแนน	๑. ๓๐ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๒-๐๑	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด
RPC-๒.๒-๐๒	สรุปจำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์/เผยแพร่

**บริการวิชาการ**

- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ : การบริการวิชาการแก่สังคม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางดำ)
 ๒. นางปิยนุช ศรีพรหมทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา คณะควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
✓	๑.	จัดทำแผนการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ วิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้จัดทำระบบและกลไกตามมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการการจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ๒๕๕๘ ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดโครงการบริการวิชาการให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมชุมชน นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม” เพื่อ	RPC-๓.๑-๑-๐๑ แผนดำเนินโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม RPC-๓.๑-๑-๐๒ แบบสำรวจความต้องการโครงการบริการวิชาการและภาพประกอบ RPC -๓.๑-๑-๐๓ คู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม”



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคมและจัดทำแผนบริการวิชาการเพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาววิทยาลัยฯ และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ ด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนที่สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานและแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ โดยมอบหมายฝ่ายวิชาการงานบริการวิชาการแก่สังคม ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <p>กำหนดระบบและกลไกการบริการวิชาการที่ได้วางไว้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม จากนั้นกำหนดนโยบายการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ จากการสำรวจความต้องการโดยการจัดประชุมร่วมกับชุมชนบ้านหนองไม้แก่น ต.ท่าชะมวง อ.รัตนภูมิ จ. สงขลา เพื่อสำรวจความต้องการรับบริการวิชาการ จากนั้นนำมากำหนดโครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเสนอขออนุมัติต่อวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย จากนั้นดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามแผนดำเนินงานที่วางไว้ โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละโครงการ ตลอดจนทำการสรุปและการดำเนินตามแผน</p> <p>แผนดำเนินงานโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม ประกอบด้วยโครงการ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน ๗ กิจกรรมย่อย ได้แก่</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประชาสัมพันธ์และการบริหารจัดการ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านบัญชีและการเงิน</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและการเกษตร</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๗ ด้านยานยนต์</p>	<p>RPC -๓.๑-๑-๐๔ บันทึกข้อความเรื่องรายงานการประชุมเพื่อจัดทำแผนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>RPC -๑.๕-๒-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
✓	๒.	<p>โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนการใช้ประโยชน์ ตลอดจนผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อมของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการทางวิชาการ มีการประเมินผลที่เกิดกับนักศึกษา อาจารย์ และชุมชน ทั้งในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปประยุกต์ใช้ในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม โดยใช้แบบสอบถามติดตามและประเมินผล จากผู้รับบริการวิชาการจากโครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน ทั้ง ๗ กิจกรรมย่อย เช่น โครงการย่อยที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นเนื่องจากชาวบ้านหนองไม้แก่นมีพื้นฐานความรู้กับคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเบื้องต้นอยู่ในระดับต่ำและไม่เท่าเทียมกัน ส่งผลให้การดูแลรักษาและการทำงานของคอมพิวเตอร์ทำได้น้อย ไม่มีความมั่นใจในการใช้งาน ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตยังน้อย ทำให้ขาดโอกาสในหลายด้านเช่น การทำตลาดออนไลน์ การค้นหาข้อมูลความรู้ใหม่ ๆ การติดต่อสื่อสาร ภายหลังจากการให้บริการทางวิชาการ มีผลติดตามและผลการประเมินผลกระทบ พบว่าทำให้ชาวบ้านหนองไม้แก่นสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ตรวจสอบ และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ในเบื้องต้น หากเกิดปัญหาจะได้ไม่ต้องนำไปซ่อมที่ร้าน ช่วยประหยัดเงินได้อีกทางหนึ่ง เมื่อชาวบ้านมีความรู้เพิ่มขึ้นก็มีความมั่นใจในการใช้งานต่าง ๆ การติดต่อสื่อสารผ่านทางอีเมล เฟสบุ๊ก หรือสมาร์ทโฟน ทำได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ชาวบ้านที่เป็นเกษตรกรสามารถทำช่องทางทางการตลาดใหม่ ๆ รับคำสั่งซื้อแบบออนไลน์ การค้นหาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ เป็นต้น</p>	<p>RPC -๓.๑-๒-๐๑ แผนปฏิบัติการงานด้านบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๓.๑-๒-๐๒ สรุปผลการติดตามการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๓.๑-๒-๐๓ แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ</p>
✓	๓.	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า	RPC -๓.๑-๓-๐๑ โครงการประชาสัมพันธ์และการจัดการ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า จำนวน ๑ โครงการ ๗ กิจกรรมย่อย ดังที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๒ ได้แก่</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประชาสัมพันธ์และการบริหารจัดการ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ(อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านบัญชีและการเงิน (โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการอ่านและวิเคราะห์)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด(โครงการย่อยที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและการเกษตร</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา (โครงการย่อยที่ ๖การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๗ ด้านยานยนต์</p>	<p>RPC -๓.๑-๓-๐๒ โครงการย่อยที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๓ โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการอ่านและวิเคราะห์</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๔ โครงการย่อยที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๕ โครงการย่อยที่ ๕ อบรมเชิงปฏิบัติการซ่อมบำรุงเครื่องต้นกำลังทางการเกษตร</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๖ โครงการย่อยที่ ๖การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๗ โครงการย่อยที่๗ ด้านยานยนต์</p>
✓	๔.	<p>ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ คณะกรรมการดำเนินงาน มีการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด มีการจัดทำรายงานสรุปโครงการ มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นตลอดจนปัจจัยแห่งความสำเร็จในการติดตามประเมินผลกระทบและประโยชน์ของโครงการ โดยวิทยาลัยฯ ได้มีการประเมินผลโครงการเพื่อทดสอบผลการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่วางไว้ และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลความสำเร็จโดยใช้แบบประเมิน FM ๐๕-๐๕ ที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕“การบริการวิชาการ</p>	<p>RPC -๓.๑-๔-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๒ แผนปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๓ สรุปโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ได้ดำเนินเสร็จสิ้น ๗ โครงการ -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวางระบบเอกสารทางการ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>แก่สังคม” โดยได้มีการประเมินติดตามผลสำเร็จเสร็จสิ้น ๓ เดือน และเชิญเจ้าของโครงการเข้ารับการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย มีรายละเอียดดังนี้ ซึ่งในงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไป ๗ โครงการ</p> <p>๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวางระบบเอกสารทางการบัญชีแก่กลุ่มออมทรัพย์หมู่บ้าน</p> <p>๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๑.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๘.๔๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถวางระบบเอกสารทางการบัญชีของกลุ่มออมทรัพย์ได้ตามหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน</p> <p>๒.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพสำหรับผู้ประกอบการในชุมชน</p> <p>๒.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๔๐ คน ผลการดำเนินงาน ๔๐ คน</p> <p>๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๙๗.๖๘</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนผู้ประกอบการในชุมชนตำบลควนรูสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการและงานอาชีพของตนเองได้</p> <p>๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเป็นผู้ประกอบการใหม่</p> <p>๓.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๐ คน ผลการดำเนินงาน ๒๐ คน</p> <p>๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๕.๖๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับเรื่องการเป็นผู้ประกอบการใหม่ไปใช้ในการเริ่มต้นธุรกิจ หรือปรับปรุงการดำเนินงานทางธุรกิจ</p>	<p>บัญชีแก่กลุ่มออมทรัพย์หมู่บ้าน</p> <p>-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพสำหรับผู้ประกอบการในชุมชน</p> <p>-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเป็นผู้ประกอบการใหม่</p> <p>-กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ(โครงการย่อยที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น)</p> <p>-กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านบัญชีและการเงิน (โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการอ่านและวิเคราะห์)</p> <p>-กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด (โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ)</p> <p>- กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร</p> <p>-กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา (โครงการย่อยที่ ๖ การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>-กิจกรรมย่อยที่ ๗ ด้านยานยนต์</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๔ คู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM๐๕</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>๔.กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ(โครงการย่อยที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น)</p> <p>๔.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๔.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๐.๗๕</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word ๒๐๑๓ ในระดับเบื้องต้นและพัฒนาการใช้งานได้ต่อไป</p> <p>๕. กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านการบัญชี (โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการอ่านและวิเคราะห์รายงานทางการเงิน)</p> <p>๕.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๔๐ คน ผลการดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๕.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๒.๘๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ร้อยละ ๑๐ ของผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ทางด้าน การอ่านและวิเคราะห์รายงานทางการเงินอย่างง่ายสำหรับการลงทุน ไปใช้ประโยชน์หรือประกอบอาชีพได้</p> <p>๖. กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด (โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ)</p> <p>๖.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๖.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๙๐.๙๓</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคนิคการขาย</p> <p>๗. กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร</p> <p>๗.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการดำเนินงาน ๓๐ คน</p>	<p>“การบริการทางวิชาการแก่สังคม”</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๕ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๖ ตัวอย่างแบบประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>RPC -๓.๑-๔-๐๗ สรุปประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>๗.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๖.๕๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้การบำรุงรักษาและการซ่อมบำรุงแก้ไข ข้อขัดข้องเบื้องต้นของเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพายได้</p> <p>๘. กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา (โครงการย่อยที่ ๖ การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>๘.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการ ดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๘.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๘๘.๗๕</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> โรงเรียนวัดรัตนวราราม ซึ่งเป็นโรงเรียนระดับ ประถมศึกษาในหมู่บ้านหนองไม้แก่น สามารถนำความรู้ที่ ได้รับไปเป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบเศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p>๙. กิจกรรมย่อยที่ ๗ ด้านยานยนต์</p> <p>๙.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน ผลการ ดำเนินงาน ๓๐ คน</p> <p>๙.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ ๙๔.๕</p> <p><u>ผลลัพธ์</u> ชาวบ้านที่เข้าร่วมโครงการสามารถวิเคราะห์ ข้อขัดข้องเบื้องต้นในบางปัญหาของรถยนต์ได้เอง โดยไม่ ต้องไปเข้าศูนย์บริการที่มีค่าใช้จ่ายสูง สามารถบำรุงรักษา เองได้โดยการซื้ออะไหล่มาเปลี่ยนเอง ตรวจสอบเองได้ลด ค่าใช้จ่าย</p> <p>จากการติดตามประเมินผลและประโยชน์ของ โครงการบริการวิชาการ ซึ่งหลังจากการดำเนินโครงการ เสร็จสิ้นโดยใช้แบบสอบถาม และจากการจัดกิจกรรม ประชุมสรุปผลการดำเนินการ พ.ศ.๒๕๕๙ และปรับปรุง แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๐ จากการประชุมและการ สัมภาษณ์ผู้นำชุมชน ผอ.โรงเรียนวัดรัตนวรารามและ ตัวแทนชุมชนกลุ่มเป้าหมายพบว่า โครงการเรียนรู้ร่วมกัน สรรค์สร้างชุมชน ณ ชุมชนบ้านหนองไม้แก่น ต.ท่าชะมวง</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		<p>อ.รัตภูมิ จ.สงขลา สามารถนำไปพัฒนาวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ดีขึ้น เช่น ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยโรงเรียนวัดรัตนวาราม ได้รับประโยชน์จากการไปติดตั้ง WIFI ให้กับโรงเรียนเพื่อให้ให้นักเรียนสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างทั่วถึง และด้านบัญชีและการเงิน กลุ่มออมทรัพย์มีความรู้ความเข้าใจในอ่านและวิเคราะห์งบการเงินอย่างง่าย สามารถวางแผนพัฒนาการดำเนินงานของชุมชนอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน การเกษตรดีขึ้น มีความมั่นใจมากขึ้นในการใช้งานนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันได้</p> <p>สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยได้พิจารณาผลจากรายงานความสำเร็จ เพื่อพิจารณาผลปรับแผนการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ในวาระ “รายงานผลการประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม” ซึ่งวิทยาลัยมีโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ๖ โครงการ และได้นำมาประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม Srivijaya PM ๐๕ โดยมีการประเมินผลแต่ละด้านคือ ด้านบูรณาการกับการเรียนการสอน ด้านบูรณาการกับการวิจัย และในวาระ “พิจารณาการรายงานการประเมินประโยชน์และผลกระทบของการบริการวิชาการต่อสังคม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาาระบบหรือกลไกหรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการอย่างจ่อเนื่องและเป็นระบบ” เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ๒ ประเด็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เนื่องจากวิทยาลัยฯ มีอาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนน้อยมาก และเพื่อเป็นการสนับสนุนความก้าวหน้าทางวิชาการของอาจารย์ วิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนให้อาจารย์นำผลงานจากการบริการวิชาการมาเสนอเพื่อขอขงบประมาณในการวิจัยต่อไป ๒. เนื่องจากโครงการบริการวิชาการในปีการศึกษา ๒๕๕๘ บางโครงการเป็นโครงการที่ต้องมีการใช้ทักษะในการใช้ซ่อมแซมเครื่องจักร ดังนั้นจึงควรพัฒนาสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการอบรมให้ความรู้วิธีการใช้ซ่อม 	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการ เอกสาร
		บำรุงเครื่องจักร	
✓	๖.	วิทยาลัยฯมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับ สถาบัน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมกับ มหาวิทยาลัยดำเนินการบริการวิชาการ ให้เกิดประโยชน์แก่ ชุมชน คือ วิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมกับหน่วยบริการวิชาการแก่ สังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อลงพื้นที่ ยกระดับชุมชน ณ ตำบลท่าหิน อำเภอสิงหนคร ในของ วิทยาลัยฯ ได้รับผิดชอบโครงการการออกแบบและพัฒนา ชุดต้นสบู่อจากตาลโตนด เพื่อลดระยะเวลาในการต้นสบู่อจาก ตาลโตนด โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบในสาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องจักรเกษตร	RPC -๓.๑-๖-๐๑ แบบเสนอ โครงการการออกแบบและ พัฒนาชุดต้นสบู่อจากตาลโตนด RPC -๓.๑-๖-๐๒ เล่มสรุป โครงการการออกแบบและ พัฒนาชุดต้นสบู่อจากตาลโตนด

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๖)	๔ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘(ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นางธมลชนก คงขวัญ)
 ๒. นายธวัชชัย ชัยศรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์การประเมิน: ๗ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผู้รับผิดชอบงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารงาน เป็นไปเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามคำสั่งวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ที่ ๒๓/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	RPC-๔.๑-๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
✓	๒.	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	RPC-๔.๑-๒-๐๑ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ RPC-๔.๑-๒-๐๒ แผนการ



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ โครงการกิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ โครงการเข้าค่ายคุณธรรม โครงการกิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย วิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔</p> <p>๒) กิจกรรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงานและมหาวิทยาลัยสีเขียว โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้กำหนดตัวชี้วัด มาตรการ/ค่าเป้าหมาย ของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บรรลุเป้าหมาย อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของโครงการ</p>	<p>ดำเนินฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๕-๐๒-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน</p>
✓	๓.	<p>กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการกำกับติดตามให้ดำเนินการตามแผนโครงการ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณาผลการติดตามนำมาปรับปรุงในคราวต่อไป</p>	<p>RPC-๔.๑-๓-๐๑ สรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>RPC๑.๕-๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๕-๕-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘</p>
✓	๔.	ประเมินความสำเร็จของตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตาม	RPC-๔.๑-๓-๐๑ สรุปผลการจัด



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		วัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยฯ ได้มีการดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ผลการดำเนินโครงการตามแผนการจัด กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งกำหนด โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมบรรลุเป้าหมายอย่าง น้อยร้อยละ ๙๐ ของโครงการ ผลการดำเนิน ทั้งหมด ๗ โครงการ บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐	โครงการ/กิจกรรม ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๘
✓	๖.	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมต่อสาธารณชน วิทยาลัยฯ มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ กิจกรรม บริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน โดยผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย เว็บไซต์ของวิทยาลัยและ เล่มจุลสารของมหาวิทยาลัย	RPC-๔.๑-๖-๐๑ print out เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม RPC-๔.๑-๖-๐๒ เว็บไซต์ วิทยาลัย RPC-๔.๑-๖-๐๓ จุลสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย
	๗.	กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่ง เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ -	-

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๗ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๖)	๔ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑** : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบัน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้
 - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาวนา พุ่มไส
 - นายทักษ์สุริยา หมาดสะ
 - นายภาณุมาศ สุยบางดำ
 ๒. - นางสาวพนิตา คชกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 - นางสาวแสงเทียน จันท์แสงทอง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 - นางสาวเจนจิรา มีบุญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 - นางสิรินารถ ชูพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 - นางราตรี สุยบางดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่าน คณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน: ๗ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้	RPC ๕.๑-๑-๐๑ ภาพถ่ายป้ายเผยแพร่ ปณิธานของวิทยาลัย RPC ๕.๑-๑-๐๒ แผนยุทธศาสตร์ มทร. ศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕ RPC ๔.๑-๒-๐๑ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ผลการดำเนินงานวิทยาลัยรัตนภูมิ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อทบทวนปรัชญา ปณิธาน เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของวิทยาลัย ร่วมกับบุคลากรภายในวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕) และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เช่น ในแนวทางการพัฒนาเยาวชน นักศึกษาและบัณฑิตในอนาคต ส่งเสริมกิจกรรมเสริมนอกหลักสูตร เพิ่มพื้นที่การเรียนรู้ของเยาวชนและนักศึกษาในรูปแบบของทักษะชีวิต ทักษะสังคม มหาวิทยาลัยมีกลยุทธ์พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่งาน วิทยาลัยจัดให้มีโครงการที่ช่วยเพิ่มประสบการณ์และทักษะฝีมือตามสายวิชาชีพ สอดคล้องกับปรัชญาของวิทยาลัย “สามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี” อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “บัณฑิตนักปฏิบัติ” จากนั้นจึงทำการเผยแพร่ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ รวมถึงทั้งทำป้ายติดประกาศให้นักศึกษาและบุคลากรรับทราบ</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มีการประชุม นำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และข้อเสนอแนะของรายงานการประเมินตนเอง ปี ๒๕๕๗ ข้อคิดเห็นจากโครงการต่าง ๆ ที่ได้</p>	<p>RPC- ๕.๑-๑-๐๓ เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC ๕.๑-๑-๐๔ เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC ๑.๕-๕.๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มาปรับ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๘ และประกอบคำ เสนอของงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ SWOT ที่นำมาสู่การกำหนดกล ยุทธ์ ที่สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และจุดเน้น จุดเด่นของวิทยาลัย โดยเน้นให้นักศึกษาและ บัณฑิต คิดเป็น ทำเป็นและใช้เป็น มีความ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ ใฝ่เรียนรู้ มีระเบียบ - กำหนดกิจกรรม/โครงการ ตัวชี้วัด งบประมาณที่จะดำเนินการในแต่ละกลยุทธ์และ มาตรการ พร้อมจัดทำตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งเป้าหมาย ของแต่ละตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ซึ่งการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการศึกษานบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีคุณธรรม และ จริยธรรมสู่ระดับสากล - ในการจัดทำข้อเสนอโครงการประจำปี งบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ วิทยาลัย และนโยบายของมหาวิทยาลัย ทาง วิทยาลัยได้เปิดโอกาสให้ทุกหลักสูตรวิชานำเสนอ โครงการ มีส่วนร่วมในการประชาพิจารณ์ เสนอแนะความคิดเห็นต่างๆ โดยการ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และเขียน ข้อเสนอแนะความคิดเห็น ส่งทีมงานแผน <p>๓. งานแผน สรุปรูปข้อเสนอแนะความคิดเห็น ต่างๆ นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อหาข้อสรุป จากนั้นทำการปรับแก้เพื่อให้ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และนโยบายของ มหาวิทยาลัย และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอ</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>อนุมัติ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการประชุมกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์</p> <p>- ทบทวนกลยุทธ์ มาตรการ/กลวิธี/กิจกรรม/โครงการ กลยุทธ์ทางการเงิน ตลอดจนตัวชี้วัด การดำเนินงานประจำปี ครอบคลุมทั้ง ๔ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม จากนั้นเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ต่อกรรมการบริหารคณะฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>จัดทำแผนทางการเงิน โดยประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน กลยุทธ์ เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และคำของบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี เสนอต่อกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ครบ ๔ พันธกิจ โดยการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับแผน ของแต่ละพันธกิจ เสนอต่อผู้บริหารและกรรมการวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง</p>	
✓	๒.	<p>ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน</p> <p>ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯ ได้</p>	<p>RPC- ๕.๑-๒-๐๑เอกสารวิเคราะห์ทางการเงิน.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๕.๑-๑-๐๓ เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p>RPC-๕.๑-๒-๐๒ ผลการเบิกจ่ายไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๕.๑-๒-๐๓ ผลการเบิกจ่ายไตรมาส</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินตามองค์ประกอบการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการลงทุนเพื่อการบริหารหลักสูตรการจัดการศึกษาของวิทยาลัย โดยประสานกับหน่วยเบิกจ่ายในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย เกี่ยวกับความคุ้มค่าในการลงทุน</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้นำข้อมูลของกองคลังมาวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตร/สาขา/คน/ปี เทียบกับคณะอื่นที่มีสาขาวิชาใกล้เคียงกันจากการวิเคราะห์สาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร เทียบกับสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม(คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ใส่ใหญ่) ต้นทุนต่อหลักสูตรสาขา/คน/ปีของวิทยาลัย เท่ากับ ๑๑๐,๘๓๕.๘๘ บาท และต้นทุนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เท่ากับ ๑๔๑,๔๖๔.๘๐ บาทเมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษา วิทยาลัยรัถภูมิมีค่าต้นทุนต่ำกว่า แสดงว่าวิทยาลัยรัถภูมิมีความคุ้มค่าต่อการลงทุนมากกว่า และการวิเคราะห์สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทียบกับวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ใส่ใหญ่และทุ่งใหญ่) ต้นทุนต่อหลักสูตรสาขา/คน/ปี ของวิทยาลัย เท่ากับ ๑๑๔,๕๖๑.๓๕ บาท และต้นทุนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(ใส่ใหญ่และทุ่งใหญ่) เท่ากับ ๑๔๗,๖๗๕.๘๕ บาท เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษา วิทยาลัยรัถภูมิมีค่าต้นทุนที่สูงกว่า แสดงว่าวิทยาลัยมีความคุ้มค่าต่อการลงทุนน้อยกว่า มีหลายปัจจัยที่ทำให้วิทยาลัยมีค่าต้นทุนค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าอันเนื่องมาจากจำนวนนักศึกษาน้อย อัตรากำลังมีมากกว่านักศึกษา และค่าใช้จ่ายในวัสดุการเรียนการสอนจึงเป็นอีกปัจจัยหนึ่ง</p>	<p>๑-๓ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ RPC-๔.๑-๒-๐๑ เล่มแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทั้งนี้วิทยาลัยได้ดำเนินการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินและงบเงินรายได้ของวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้วยวิชาการและทักษะแก่นักศึกษาอย่างครบถ้วน โดยใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยและคำเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนเป็นปัจจัยการบริหารจัดการงบประมาณ ภายใต้การพิจารณาจัดสรรและบริหารการเงินของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแบบมีส่วนร่วม รวมทั้งการแจ้งรายละเอียดการจัดสรรหมวดเงินและยอดเงินตามหมวดให้ทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนการดำเนินงานของงานงบประมาณและการเงิน</p>	
✓	๓.	<p>ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p>วิทยาลัยฯ ดำเนินงานแผนการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๕๘ ได้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๘ โดยทบทวนผลและแผนการบริหารความเสี่ยงที่น่าจะมีความเสี่ยงสูงของปีการศึกษาที่ผ่านมา จากนั้นนำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๘ เข้าประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของแผนการบริหารความเสี่ยงแต่ละด้าน เช่น แผนการบริหารความเสี่ยงด้าน ๑. การ</p>	<p>RPC ๕.๑-๓ ๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๒ แผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๓ แบบระบุความเสี่ยงของวิทยาลัย</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘</p> <p>RPC ๑.๕-๒-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๕ แบบติดตามผลการบริหารความเสี่ยง</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๖ สรุปผลการบริหารความเสี่ยง</p> <p>RPC ๕.๑-๓-๐๗ เว็บไซต์ของวิทยาลัย</p> <p>RPC ๑.๕-๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ ๒๕๕๘</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>เข้าศึกษาต่อของนักศึกษาใหม่ ๒. นักศึกษาขาดคุณธรรมและจริยธรรม ๓. ความไม่พร้อมด้านภาษาในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p> <p>๒. นำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๘ เข้าประชุมคณะกรรมการประจำ เพื่อพิจารณาระบุปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยความเสี่ยงภายนอกหรือปัจจัยความเสี่ยงภายใน หลังจากผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำแล้ว โดยในที่ประชุมได้พิจารณาความเสี่ยง คือ การเข้าศึกษาต่อของนักศึกษาใหม่ เป็นปัจจัยความเสี่ยงของวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยราชภัฏภูมิ จะปรับแก้ตามที่พิจารณา และเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยราชภัฏภูมิลงนามเพื่อประกาศเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยราชภัฏภูมิ ประจำปี ๒๕๕๘ นำมาปฏิบัติ</p> <p>๓. ผู้ที่รับผิดชอบแผนการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดยจะดำเนินการในรูปของโครงการเพื่อออกแนะแนวทางตามสถานศึกษาต่าง ๆ เพื่อให้ทางสถานศึกษาได้รู้ถึงระบบการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย</p> <p>๔. สำนักงานผู้อำนวยการจะนำผลการบริหารความเสี่ยงรายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำเพื่อพิจารณาผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๕. วิทยาลัย (โดยสำนักงานผู้อำนวยการ) จะนำผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๕๘ เสนอผู้อำนวยการเพื่อประกาศให้ทราบ ในการนี้ทางวิทยาลัยได้ประกาศผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย และติดตามดำเนินงานแผนการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยราชภัฏภูมิ ประจำปี ๒๕๕๘ ผลการดำเนินงานทำให้ยอด</p>	<p>วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ RPC ๑.๕-๕-๐๓ รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ RPC ๕.๑-๓-๐๘ แบบสรุปการเข้าศึกษาต่อของนักศึกษาใหม่ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		การเข้านักศึกษาใหม่เพิ่มขึ้น จากปี ๒๕๕๗ ยอดนักศึกษา ๒๔๕ คน ส่วน ปี ๒๕๕๘ ยอดนักศึกษา ๒๔๖ คน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาทำให้ความเสี่ยงลดลง	
✓	๔.	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>๑. หลักประสิทธิผล(Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการ วิทยาลัยรัฏฐมิสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ คือ ทางวิทยาลัยมีการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ในวิทยาลัยนำไปปฏิบัติงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้ จากนั้นทางวิทยาลัยจะติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยนำผลการปฏิบัติงานของแต่ละโครงการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำของวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ทางวิทยาลัยได้กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการบริหารราชการได้อย่างครบถ้วน คือ ท่านผู้อำนวยการได้กำกับดูแลและติดตามงบประมาณต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โดยให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทางด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย</p> <p>๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ทางวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้เสนอความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อนำประเด็นดังกล่าวมาสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความ</p>	<p>RPC-๕.๑-๔-๐๑ คู่มือปฏิบัติงาน (Srivijaya QA)</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๒ ประกาศข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๓ ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องหลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๔ คำรับรองการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๕ Print Out ระบบสารสนเทศที่ใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>RPC-๑.๕-๐๕-๐๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๕-๐๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยรัฏฐมิ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>RPC-๑.๕-๐๕-๐๓</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ต้องการข้างต้น เช่น นักศึกษามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องการใช้ห้องเรียนและอุปกรณ์ภายในห้องเรียน ทางวิทยาลัยก็จะจัดสรรอุปกรณ์ที่สามารถตอบสนองต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน และบุคลากรมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ เช่น แพลตที่พักอาศัยให้กับบุคลากรของหน่วยงาน</p> <p>๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) คณะผู้บริหารของวิทยาลัยมีความตระหนักรับผิดชอบในหน้าที่อยู่เสมอและยังมีความตระหนักในการปฏิบัติราชการโดยในแต่ละครั้งได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของวิทยาลัยและนำปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้งไปสู่การแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน ตามบริบทของปัญหา เช่น การแก้ปัญหาในรูปแบบของโครงการและมีการติดตามเพื่อประเมินติดตามเพื่อประเมินผลของโครงการและเพื่อนำไปสู่ประเด็นการแก้ปัญหาในข้างต้น</p> <p>๕. หลักความโปร่งใส (Participation) ตามที่วิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณในส่วนของวิทยาลัยได้มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบ โดยมีการนำเข้าสู่คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ และกระจายงบประมาณสู่หน่วยงานภายใน เช่น สาขา และหลักหลักสูตร โดยผู้อำนวยการและคณะกรรมการบริหารจะมีการติดตามผลการดำเนินการการใช้จ่ายงบประมาณโดยการนำผลการสรุปการเบิกจ่ายแต่ละไตรมาสเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา</p> <p>๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) ทางวิทยาลัยได้นำแผนการปฏิบัติงาน แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเข้าสู่การประชุม</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยรัฏฐุมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัย และทุกครั้งจะมีข้อเสนอแนะจากบุคลากรหรือผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำมาสู่การแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป เช่น มีการจัดอบรมโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้บุคลากรทุกคนได้ออกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัย</p> <p>๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) ทางวิทยาลัยมีโครงสร้างการบริหารงานที่เป็นระบบทั้งในรูปแบบของวิทยาลัยและหน่วยงานภายใน เช่น ฝ่าย สาขา และหลักสูตร นำสู่การกระจายอำนาจให้ผู้บริหารหน่วยงานภายในได้ใช้ความสามารถในการบริหารหน่วยงานนั้นได้เต็มศักยภาพและนำประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ กลับมาสู่คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยในการประชุมแต่ละรอบการประชุม</p> <p>๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) ทางวิทยาลัยได้ใช้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม โดยผู้อำนวยการให้บุคลากรทุกคนศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับของระบบราชการเพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติราชการได้อย่างเคร่งครัดและครองตนในศีลธรรมที่ถูกต้องและเช่นกันผู้อำนวยการใช้ระเบียบทางราชการในการบริหารงานราชการแก่บุคลากรทุกคนด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติแลคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๙. หลักความเสมอภาค (Equity) ทางวิทยาลัยได้จัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานให้แก่นักศึกษาและบุคลากรให้ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียม เช่น ทางวิทยาลัยได้จัดห้องพยาบาล ห้องสมุด และห้องละหมาด ในส่วนของการแต่งกายทางวิทยาลัยเอื้อต่อการแต่งกายของ</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>นักศึกษามุสลิมให้แต่งตามหลักศาสนาอิสลาม</p> <p>๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) ทางวิทยาลัยได้ใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากบุคลากรอยู่เสมอ เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ของห้องสมุดในรูปแบบของโครงการให้มีบรรยากาศที่ดีขึ้น</p>	
✓	๕.	<p>ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย ตามแผนการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ คณะกรรมการได้มีการประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยและได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่งมีการกำหนดประเด็นความรู้ ๒ ด้าน ดังนี้</p> <p>๑. แผนการจัดการความรู้ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต กำหนดประเด็นความรู้ ได้แก่ - ด้านเทคนิคการสอน</p> <p>- ด้านการสอนโดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐานโดยมีเป้าหมายของการจัดการความรู้ คือ อาจารย์ทุกรายวิชาได้คะแนนจากการประเมินการสอนไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑</p> <p>๒. แผนการจัดการความรู้ประเด็นยุทธศาสตร์</p>	<p>RPC-๕.๑-๕-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๓ แผนการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๔ แบบสรุปองค์ความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๕ หน้าเว็บไซต์เผยแพร่คลังความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๖ รายงานผลโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ภายในองค์กร</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๗ ตัวอย่างการนำความรู้มาปรับใช้</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ด้านการวิจัย กำหนดประเด็นความรู้ ได้แก่ การเขียนบทความและนำเสนอผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ โดยมีเป้าหมายของการจัดการความรู้คือจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ จำนวน ๓ เรื่อง</p> <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ได้ดำเนินการสร้างและแสวงหาความรู้จากผู้เชี่ยวชาญภายในวิทยาลัยและจัดกิจกรรมให้ความรู้โดยผู้เชี่ยวชาญและสังเคราะห์ความรู้เพื่อจัดเก็บไว้ในคลังความรู้และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ นอกจากนี้วิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากกิจกรรมดังกล่าวมีอาจารย์นำความรู้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน จำนวน ๖ คน และนำความรู้การเขียนบทความวิจัยเป็นภาษาอังกฤษมาใช้ จำนวน ๕</p>	
✓	๖.	<p>การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p>ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน สายวิชาการจะมีพัฒนาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของรายบุคคล และจะมีระบบที่เลี้ยงในการให้คำปรึกษาในการทำผลงานทางวิชาการ ภายใต้โครงการพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ มีการจัดทำปฏิทินเพื่อกำกับติดตามการเขียนเอกสารประกอบการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยมีเป้าหมายให้อาจารย์ทุกคนมีเอกสารประกอบการสอนอย่างน้อย ๑ รายวิชา และสำหรับคนที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่กำหนดจะผลักดันให้ขอตำแหน่งทางวิชาการ ปี</p>	<p>RPC -๕.๑-๖-๐๑ รายงานผลโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>RPC- ๕.๑- ๖-๐๒ รายงานผลการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>RPC- ๕.๑- ๖-๐๓ เอกสารบันทึกข้อความส่งกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>การศึกษา ๒๕๕๘ มีผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่ง ผศ. จำนวน ๔ คน และได้รับการแต่งตั้งเป็น ผศ. จำนวน ๑ คน ส่วนสายสนับสนุนจะแผนพัฒนา รายบุคคลโดยนำผลจากการประเมินตนเอง จัดทำเป็นแผนพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน สนับสนุนงบประมาณ คนละ ๗,๐๐๐ บาท/คน/ปี เพื่อให้บุคลากรพัฒนาตนเองในสายวิชาชีพ และจัดทำแผนพัฒนาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับ ชำนาญการ และกำหนดตัวชี้วัดในแบบ ประเมินตนเองในเรื่องการขอทุนวิจัย และการ จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อจะได้นำไปประกอบ เป็นผลงานในการขอ กำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	
✓	๗.	<p>ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบ คุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้นำระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของ มหาวิทยาลัย คือระบบ ศรีวิชัย QA ตามคู่มือ ปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๙ ระบบและกลไก การประกันคุณภาพ”มาใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจและ พัฒนาการของวิทยาลัยฯ ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำระบบให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๗ และวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามระบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพในระดับวิทยาลัยฯ ตาม ระบบศรี</p>	<p>RPC- ๕.๑-๗-๐๑ คู่มือการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๒ คู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๙ ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๓ คำสั่งแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพ</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๔ เอกสารทบทวน ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ - แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๕๘ ตามผลการประเมิน ระดับครุ</p> <p>- แผนการดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>- เป้าหมายประกันคุณภาพการศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>- ความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดและ หน่วยงานภายในวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๑</p> <p>- กำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ สกอ.</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>วิจัย QA จากผลการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับวิทยาลัยฯ โดยมีหัวหน้าหลักสูตรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย</p> <p>-ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปี ๒๕๕๘ จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๗</p> <p>กำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ</p> <p>กำหนดเป้าหมายแต่ละตัวบ่งชี้และกระจายไปยังผู้รับผิดชอบทั้งในระดับหลักสูตรและวิทยาลัย</p> <p>นำนโยบาย ฯ แผนการดำเนินงาน ฯ และเป้าหมายคุณภาพ เสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ที่มีบุคลากรนอกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ กระจายนโยบาย แผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดเป้าหมายประกันคุณภาพการศึกษา ลงสู่ผู้ปฏิบัติ</p> <p>- ส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการจัดทำคู่มือระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ฉบับที่ ๓ ในวันที่ ๒๖ -๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมใช้บางยาง อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา มทร.ศรีวิชัยและ โครงการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ลำปำรีสอร์ท จ.พัทลุง เพื่อให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงการดำเนินงานเกี่ยวกับประกันคุณภาพมากขึ้น</p> <p>๒. มีการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ ในรอบ ๖</p>	<p>ระดับหลักสูตร ระดับวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพ QA ครั้งที่๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพ QA ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๗ เอกสารการเข้าร่วมโครงการ</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๘ เอกสารการติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ</p> <p>RPC -๕.๑-๗- ๐๙ รายงานผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๕๘ ระดับหลักสูตร รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน</p> <p>RPC -๑.๕-๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ /๒๕๕๙ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๑.๕-๕- ๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙</p> <p>RPC -๕.๑-๗- ๑๐ เล่มรายงานประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		เดือน ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน พร้อมทั้ง สรุปผลการดำเนินงานรายงานต่อผู้บริหารเพื่อหา แนวทางการปรับปรุงในรอบต่อไป ๓. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและ มีการตรวจติดตามผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระบบ Che Qa Online เพื่อ รายงานผลให้กับผู้บริหารและรายงานต่อ มหาวิทยาลัยให้ทราบ	

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๗ ข้อ	๗ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ : ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางคำ)
๒. - นายโฆษิต รัตนบุรินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- นางราตรี สุขบางคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการ ตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และ เกณฑ์การประเมิน จะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้ สามารถส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษา อย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการ ประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตาม องค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร วิทยาลัยรัตภูมิ มีระบบและกลไกการกำกับ การดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไป ตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรซึ่ง สอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย ดังนี้ ๑. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อควบคุมดูแล นโยบายดำเนินงานหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ๒. วิทยาลัยแต่งตั้งหัวหน้างานหลักสูตร เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตร ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย	RPC-๕.๒-๑-๐๑ ประกาศ มทร. ศรีวิชัย กระบวนการขั้นตอนการ เปิด- ปิดหลักสูตรการเรียนการ สอน พ.ศ. ๒๕๕๑ RPC -๕.๒-๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้ง หัวหน้างานวิทยาลัยรัตภูมิ RPC -๕.๒-๑-๐๓ เอกสารเข้าร่วม โครงการ -โครงการพัฒนาจัดทำคู่มือระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ฉบับที่ ๓ -โครงการฝึกอบรมผู้ประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๓. งานพัฒนาหลักสูตรแจ้งระเบียบข้อบังคับและแนวทางข้อบังคับข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>๔. วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของหลักสูตร ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>๔.๒ หัวหน้างานหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>๔.๓ หัวหน้าสาขาวิชาฯ บริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>๔.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินงานและสนับสนุนกิจกรรมตามที่กำหนด</p> <p>๔.๕ งานการเรียนการสอนและงานทะเบียน สนับสนุนและติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตรในรอบปีการศึกษา</p> <p>๔.๖ งานวิจัยสนับสนุนและติดตาม และส่งเสริมสนับสนุนด้านการวิจัยของแต่ละหลักสูตร</p> <p>๔.๗ งานบริการวิชาการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการของแต่ละหลักสูตร</p> <p>๕. หัวหน้าหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรแก่วิทยาลัยและมหาวิทยาลัยตามลำดับ</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยฯ ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่การทำงานของงานต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการและวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยในการประชุมมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร และหัวหน้ากลุ่มงานในฝ่ายวิชาการ</p>	<p>สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา</p> <p>-โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การนัดทำรายการหลักฐาน ประกอบการจัดทำ SAR</p> <p>- โครงการอบรมการจัดทำ รายงานประเมินตนเอง SAR</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>และวิจัย เพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่การทำงานในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ ทั้งนี้ในการประชุมมีมติมอบหมายให้หัวหน้าหลักสูตรดูแลกำกับติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรโดยการประสานงานกับงานประกันคุณภาพ งานทะเบียนและงานหลักสูตรของวิทยาลัย และให้รายงานผลการดำเนินงานในระดับหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด</p> <p>งานประกันคุณภาพวิทยาลัยฯ ได้ประสานงานกับหลักสูตรเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้หลักสูตรเกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตามระบบและกลไกการทำงานด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้หลักสูตรแต่ละหลักสูตรส่งตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาจัดทำคู่มือระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ฉบับที่ ๓ ในวันที่ ๒๖ -๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมใช้บางยาง อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา มทร.ศรีวิชัย</p> <p>๒. ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ลำปารีสอร์ท จ.พัทลุง</p> <p>๓. ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายการหลักฐานประกอบการจัดทำ SAR ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ ณ ห้องทรายทอง โรงแรมพาวีเลียน สงขลา</p> <p>๔. ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการอบรมการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ระดับหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
✓	๒.	<p>มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ ๑ และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา</p> <p>วิทยาลัยรัตภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบโดยมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร -แต่งตั้งงานประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินการงานประกันคุณภาพและรายงานผลการติดตามร่วมกับอาจารย์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ในการดำเนินงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (มาตรฐาน TQF) รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน รายงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย ในการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรผ่านการจัดทำ มคอ. ๗ ในแต่ละปีการศึกษา ในส่วนของการรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกในข้อ ๑ หลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร <p>รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาของภาคการศึกษาผ่านการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร</p> 	<p>RPC -๕.๒-๐๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างานวิทยาลัยรัตภูมิ</p> <p>RPC -๑.๕-๒-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๓.	<p>มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรของวิทยาลัย เพื่อช่วยในการบริหารจัดการโดยการจัดสรรทรัพยากรในการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร โดยเตรียมความพร้อมของทรัพยากร ดังนี้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานให้มีความครอบคลุมตามเนื้อหาของหลักสูตร นอกจากนี้วิทยาลัยได้จัดเตรียมห้องสมุดที่มีหนังสือ วารสาร ตำราประกอบการเรียนการสอนที่เพียงพอ มีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัย มีการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย รวมไปถึงการสนับสนุนงบประมาณการจัดการเรียนการสอน แต่ละหลักสูตรอย่างเหมาะสมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ</p>	RPC-๕.๒-๓-๐๑ เอกสารการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร
✓	๔.	<p>มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>มีการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรในรอบระยะเวลา ๖ เดือน และ ๙ เดือน และให้หลักสูตรรายงานผลต่อวิทยาลัย เพื่อที่วิทยาลัยจะได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยทราบ และหาแนวทางแก้ไขตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>RPC-๕.๒-๔-๐๑ เอกสารการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน</p> <p>RPC-๕.๒-๔-๐๒ เอกสารการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน</p> <p>RPC-๑.๕-๕-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>
✓	๖.	<p>ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพหลักสูตรและประเมินหลักสูตร</p>	RPC-๕.๒-๑-๐๖ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในจำนวน ๒ หลักสูตรวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกล



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ตามแผนดำเนินงานที่กำหนด โดยมีการติดตามและประเมินผลตามระบบประกันคุณภาพหลักสูตร ตามองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐานและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรด้วยระบบการติดตามของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ตามกรอบระยะเวลาทั้ง ๒ หลักสูตร ครบถ้วน	เกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๖)	๔ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕ส

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๑.๑ : การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุยบางดำ)
 ๒. นางราตรี สุยบางดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ๕ส+ ของหน่วยงาน โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน วิทยาลัยรัฏฐมิ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๕ ส + และมีการ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส+ โดยประกอบไปด้วยตัวแทนอาจารย์ตัวแทน เจ้าหน้าที่และตัวแทนนักศึกษาาร่วมกันเป็น คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส +	RPC-Srivijaya ๑.๑-๑-๐๑ คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรม ๕ ส+ RPC- Srivijaya ๑.๑-๑-๐๒ คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตาม กิจกรรม ๕+
✓	๒.	มีแผนการดำเนินกิจกรรม ๕ส +ที่แสดงให้เห็นถึง ความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรม ๕ส +ของ หน่วยงานและมีการดำเนินงานตามแผนของ กิจกรรม ๕ส +อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของแผน วิทยาลัยฯ มีแผนการดำเนินกิจกรรม ๕ ส + ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยการจัดทำ big Clenning day ปีละ๒ ครั้งการตรวจติดตาม กิจกรรม ๕ ส +โดยคณะกรรมการภายใน ปีละ๒ ครั้ง เพื่อปรับปรุง โดยดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงานร้อยละ๙๐.๙๐ ของแผน	RPC- Srivijaya ๑.๑ -๒-๐๑ แผนการดำเนินกิจกรรม ๕ ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และ ผลการดำเนินการกิจกรรม ๕ ส+ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๐ RPC- Srivijaya ๑.๑ -๒-๐๒ ภาพกิจกรรม big Cleanning day
✓	๓.	มีการตรวจประเมินกิจกรรม ๕ส โดยหน่วยงาน	RPC- Srivijaya ๑.๑ -๓-๐๑



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		เองอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี วิทยาลัยฯมีการดำเนินงานตรวจติดตามผล การประเมินกิจกรรม ๕ ส ตามแผนการ ดำเนินงานครั้งที่ ๑ โดยคณะกรรมการภายใน วิทยาลัยเมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้คะแนน อยู่ที่ร้อยละ ๘๗.๙๘ โดยมีการติดตามเพื่อให้ ปรับปรุงพื้นที่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	เอกสารผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙
✓	๔- ๕.	มีผลการประเมินกิจกรรม ๕ส ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ วิทยาลัยฯมีการดำเนินงานตรวจติดตาม ผลการประเมินกิจกรรม ๕ ส + ตามแผนการ ดำเนินงานครั้งที่ ๑ โดยคณะกรรมการภายนอก วิทยาลัย ตามคำสั่งเลขที่ ๔๕๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๘๙.๖๘	RPC- Srivijaya ๑.๑ -๕-๐๑ เอกสารผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๑ : ระบบกลไกพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางคำ)
๒. นายอาซัน วงศ์หมัดทอง ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา วิทยาลัยรัตภูมิมีการจัดรูปแบบและระบบการเรียนการสอนเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาในสถานประกอบการให้กับนักศึกษาทุกคน ทั้งสองหลักสูตร โดยหลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เน้นการฝึกสหกิจศึกษา ในขณะที่หลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรจะเน้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	Rpc-Srivijaya ๒.๑-๑-๐๑ คู่มือสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ Rpc-Srivijaya ๒.๑-๑-๐๒ คู่มือการเขียนรายงานฝึกงานวิชาชีพ Rpc-Srivijaya ๒.๑-๑-๐๓ ผังปฏิบัติงานการฝึกงานในสถานประกอบการ
✓	๒.	มีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยเพิ่มประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ วิทยาลัยฯ มีกระบวนการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนออกฝึกทักษะในสถานประกอบการในโครงการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญเพื่อให้อาจารย์มีทักษะและได้เรียนรู้วิทยาการสมัยใหม่ที่มีใช้ในสถานประกอบการ	Rpc-Srivijaya ๒.๑-๒-๐๑ เล่มสรุปผลโครงการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญ
✓	๓.	มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้	Rpc-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๑ อสพ-



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>หลักของ WIL เป็นแนวทางในการพัฒนา วิทยาลัยฯ มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลัก WIL เป็นแนวทางในการพัฒนา โดยการนำนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาของนักศึกษาทั้งสองหลักสูตร คือ หลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร และหลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หลังจากนั้นเมื่อผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาแล้วนักศึกษาจะได้นำประสบการณ์มาต่อยอดในรายวิชา ปัญหาพิเศษจากสถานประกอบการ และรายวิชาโครงงาน ซึ่งการจัดการเรียนการสอนแบบ WILL จะทำให้นักศึกษารู้จริงและรู้สึกสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีความมั่นใจ</p>	<p>เครื่องจักรกลเกษตร Rpc-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๒ อสป-เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Rpc-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๒ สมุดบันทึกการฝึกงาน</p>
✓	๔.	<p>มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการติดตามผลการดำเนินงาน ทั้งในส่วนของนักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา โดยการออกนิเทศนักศึกษาที่สถานประกอบการ เพื่อติดตามการฝึกปฏิบัติ รวมไปถึงให้คำปรึกษาแก่นักศึกษากรณีไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์นิเทศนักศึกษา และหลังจากนักศึกษาเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการแล้ว ทางวิทยาลัยจะดำเนินการสอบโดยให้นักศึกษานำเสนอเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายขณะฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการและต้องจัดส่งรายงานการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการคนละ ๑ เล่ม</p>	<p>Rpc-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา Rpc-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศนักศึกษาและฝึกงานวิชาชีพ Rpc-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๓ แบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษาและฝึกงานวิชาชีพ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๕.	<p>มีผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินการจนเป็น แนวปฏิบัติที่ดีเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการ ยกย่อง</p> <p>ผลลัพธ์จากที่วิทยาลัยได้ส่ง นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพและสห กิจศึกษา ส่งผลให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติ และวิทยาลัยได้สนับสนุนให้นักศึกษาเข้า ร่วมการแข่งขันทางวิชาการต่างๆ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เข้าร่วมการแข่งขัน ประกอบ หุ่นยนต์ในโครงการ แข่งขัน ออกแบบและสร้างหุ่นยนต์แห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ ๙ ระดับภาคใต้ ที่ ค ณ ะ วิ ศ ว ก ร ร ม ศ า ส ต ร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และ ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนภาคใต้ เข้าร่วมการแข่งขันระดับประเทศ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ ๒. นำเสนอบทความวิชาการ ในการ ประชุมวิชาการ งานวิจัย และ พัฒนาเชิงประยุกต์ ครั้งที่ ๘ ๓. นักศึกษาได้รางวัลความประพฤติดี แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาทั่ว ราชอาณาจักร ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๕๙ โดย พุทธ สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระ บรมราชูปถัมภ์ 	<p>Rpc-Srivijaya ๒.๑-๕-๐๑ ภาพและ เกียรติบัตรการเข้าร่วมโครงการ แข่งขัน ออกแบบและสร้างหุ่นยนต์แห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ ๙</p> <p>Rpc-Srivijaya ๒.๑-๕-๐๒ ภาพการ ประชุมวิชาการ งานวิจัย และพัฒนา เชิงประยุกต์ ครั้งที่ ๘</p> <p>Rpc-Srivijaya ๒.๑-๕-๐๓ ภาพรับ รางวัลความประพฤติดี แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาทั่วราชอาณาจักร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ โดย พุทธ สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรม ราชูปถัมภ์</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตนภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๒ : กระบวนการจัดการเรียนการสอน ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน
(Technology Based Education-Training)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุธางคำ)
๒. นางปิยนุช ศรีพรหมทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	กระบวนการเรียนการสอนให้ความสำคัญกับ Technology Based และฝึกทักษะในการทำงาน วิทยาลัยรัตนภูมิมีการจัดกระบวนการเรียนการสอน ทุกรายวิชาโดยให้ความสำคัญกับ Technology Based ทั้งการใช้เพื่อการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง และฝึก ทักษะในการทำงานในแต่ละวิชาชีพ ด้วยรูปแบบการเรียน ห้องเรียนเสมือน (บทเรียน LMS) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของ วิทยาลัยและการใช้ Microsoft office ตลอดจนการใช้สื่อ การเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีของคณาจารย์ผู้สอน	RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๑ หน้าเว็บไซต์ LMS RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๒ สื่อ การสอน RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๓ แผนการสอนและ มคอ.3 RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๔ รายงานการประชุมการกำหนด มาตรฐานของ Technology Based ในการใช้ Microsoft office
✓	๒.	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนในชั้น เรียนประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ในแต่ละสาขา วิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น สาขาอุตสาหกรรม ได้รับจัดครุภัณฑ์ห้องมัลติมีเดีย นักศึกษาสามารถนำ ความรู้มาประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	RPC-Srivijaya -๒.๒-๒-๐๑ โครงการนักศึกษาหลักสูตร คอมพิวเตอร์ธุรกิจ,หลักสูตร เทคนิคคอมพิวเตอร์,หลักสูตร เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร และหลักสูตรช่างยนต์



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๓.	นักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน สังคม ภายใต้การให้คำแนะนำของ อาจารย์ผู้สอน วิทยาลัยฯมีการส่งเสริมให้นักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน สังคมภายใต้การให้คำแนะนำของอาจารย์ผู้สอน โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร เพื่อที่จะนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชน	RPC-Srivijaya -๒.๒-๓-๐๑ โครงการหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
✓	๔.	นักศึกษาใช้หลัก Technology Basedในงานวิจัย โครงการ กรณีศึกษา วิทยาลัย ฯ มีการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ใช้หลัก Technology Based ในงานวิจัย โครงการ กรณีศึกษา ทุกสาขาวิชา	RPC-Srivijaya -๒.๒-๔-๐๑ โครงการนักศึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, หลักสูตรเทคนิคคอมพิวเตอร์และหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
✓	๕.	ติดตามและประเมินผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษามีการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะ วิชาชีพ วิทยาลัยฯได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษามีการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	RPC-Srivijaya -๒.๒-๕-๐๑ ผลการประเมินของนักศึกษา RPC-Srivijaya -๒.๒-๕-๐๑ บันทึกหลังสอนของแผนการสอน

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๓ : มีระบบและกลไกการสร้างความสำเร็จวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองคณบดีที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุยบางคำ)
๒. นางสาวทิพย์มณี ขุนฤทธิ์ ตำแหน่ง
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการพัฒนาแนวทางการสร้างความสำเร็จวิชาชีพ มีการนำสู่การปฏิบัติและมีผลลัพธ์ชัดเจน วิทยาลัยรัตภูมิ ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการสร้างความสำเร็จวิชาชีพอย่างเป็นระบบโดยการใช้อัตราบังคับในการจัดการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย และมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ขอฝึกงานของนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีคู่มือปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ใช้เป็นแนวทางการสร้างความสำเร็จวิชาชีพให้กับนักศึกษาและดำเนินการตามระบบโดยมีการนำไปสู่การปฏิบัติและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจน ดังนี้ ๑. ให้นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ๒. ให้นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ และมีการส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันทักษะ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๑ คู่มือปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๒ เอกสารการฝึกงานของนักศึกษา RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๓ เอกสารการศึกษาดูงาน RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการจัดการระบบสหกิจศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗
✓	๒.	มีแผนพัฒนาความสำเร็จทางด้านวิชาชีพ วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญใน	RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๑ เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๒



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ทักษะแต่ละด้านโดยวิทยาลัยได้มีการจัดโครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน การเรียนรู้ให้เกิดทักษะและความเป็นเลิศด้านวิชาชีพที่นำไปสู่การจัดการศึกษา และมีแผนพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพโดยการปรับปรุงหลักสูตรทศรอบ ๕ ปี	แผนการเรียน RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๘
✓	๓.	มีการจัดสรรทรัพยากรในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้ วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดสรรทรัพยากรในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุฝึกและครุภัณฑ์สำหรับฝึกปฏิบัติ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๑ เล่มหลักสูตร RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๒ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘
✓	๔.	มีการจัดกิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ และส่งเสริมความเป็นคนดีของสังคม วิทยาลัยฯ มีการจัดโครงการต่าง ๆ เพื่อให้ นักศึกษา มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ได้แก่ ๑. โครงการอบรมบุคลิกภาพและภาวะผู้นำแก่นักศึกษา วันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๕๑ คน ๒. โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ วันที่ ๒๘-๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วม ๒๒๒ คน ๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเป็นผู้ประกอบการใหม่ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยสาขาบริหารธุรกิจ จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๐ คน ๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การวางระบบเอกสารทางการบัญชีแก่กลุ่มออมทรัพย์หมู่บ้าน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ โดยสาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๐ คน ๕. พัฒนาทักษะภาษาจีนและภาษาบาฮาซา ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ พฤศจิกายน และ ๖,	RPC-Srivijaya ๒.๓-๔-๐๑ เล่ม สรุปผลโครงการ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๑๒, ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยศูนย์ภาษา จำนวนผู้เข้าร่วม ๔๐ คน</p> <p>๖. โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิต ตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน (ต่อเนื่อง) เดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘-กรกฎาคม ๒๕๕๙</p> <p>๗. โครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา วันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยสาขา ศึกษาทั่วไป จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๐ คน</p> <p>๘. โครงการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมครั้งที่ ๒ จัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพที่ ตอบสนองความต้องการของสถาน ประกอบการของสาขาบริหารธุรกิจ วันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยสาขา บริหารธุรกิจ จำนวนผู้เข้าร่วม ๖๙ คน</p> <p>๙. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการสอบ บัญชี : Auditing in Practice วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยสาขาการบัญชี จำนวนผู้เข้าร่วม ๖๐ คน</p> <p>๑๐. โครงการอบรมการเป็นผู้ประกอบการใหม่แก่ นักศึกษา วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๙ โดยสาขา บริหารธุรกิจ จำนวนผู้เข้าร่วม ๑๔๐ คน</p> <p>๑๑. เตรียมความพร้อมสู่อาชีพ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา จำนวนผู้เข้าร่วม ๒๔๙ คน</p> <p>๑๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำบัญชี ครัวเรือนแก่ชุมชนตำบลควนรู วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยสาขาบริหารธุรกิจ จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๐ คน</p> <p>๑๓. เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน โครงการย่อยที่ ๗ ความรู้พื้นฐานในระบบต่าง ๆ ของยานยนต์ วันที่ ๒๘-๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ โดยสาขาช่าง ยนต์ จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๐ คน</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๑๔. แข่งขันพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ โดยนางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ จำนวนผู้เข้าร่วม ๔๐ คน</p> <p>การจัดโครงการดังกล่าวทำให้นักศึกษาได้นำความรู้ที่ ได้รับไปพัฒนาวิชาชีพให้เกิดความเชี่ยวชาญและเกิด ประสิทธิภาพมากขึ้นในอนาคต</p> <p>โครงการที่ส่งเสริมความเป็นคนดีของสังคมมีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการสร้างจิตสำนึกเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้จัดโครงการโดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๓๑ คน ๒. โครงการ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยสาขาศึกษาทั่วไป จำนวนผู้เข้าร่วม ๖๐ คน ๓. โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาจำนวนผู้เข้าร่วม ๒๒๒ คน ๔. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม วันที่ ๑๑-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาจำนวนผู้เข้าร่วม ๒๕๓ คน ๕. โครงการถวายเทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา จำนวนผู้เข้าร่วม ๒๒๔ คน 	
✓	๕.	<p>มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ อย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยฯ มีการส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์ทาง วิชาชีพในทุกสาขาวิชาทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษา ได้มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพของ</p>	RPC-Srivijaya ๒.๓-๕-๐๑ คำสั่ง วิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับติดตามและ ประเมินผลการสร้างความเชี่ยวชาญ วิชาชีพ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ตนเองทำให้นักศึกษามีศักยภาพ ความรู้ ทักษะ และมีความพร้อมทางด้านวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาที่เกิดจากการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไปใช้สำหรับประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป ทั้งนี้วิทยาลัยรัฏฐมิยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการสร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ เพื่อกำกับติดตาม และประเมินผลการสร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องบรรลุตามวัตถุประสงค์และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินการสร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพภายในหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามระบบที่วิทยาลัยกำหนด	RPC-Srivijaya ๒.๓-๕-๐๒ คำสั่ง นิเทศนักศึกษาฝึกงาน RPC-Srivijaya ๒.๓-๕-๐๓ เล่ม สรุปการฝึกงานของนักศึกษา

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๔ : งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (ปีประเมิน+๑ ปี)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุธางคำ)

๒. นายศุภกร แก้วละเอียด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

ผลการดำเนินงาน:

๑. จำนวนโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด	๗
๒. จำนวนโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น	๓
๓. ร้อยละของโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น (๒/๑)*๑๐๐	๔๒.๘๕
๔. คะแนนที่ได้ (ข้อ ๓/๓๐)*๕	๕

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐาน

ของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น

จำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด X ๑๐๐

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{โครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น}}{\text{๓๐}} \times ๕$$

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๒.๗๘ คะแนน	ร้อยละ ๔๒.๘๕	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC ๑.๒.-๐๒	สรุปรายละเอียดอาจารย์ประจำวิทยาลัยทั้งหมด
RPC-Srivijaya-๒.๔-๐๒	สรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย / งานสร้างสรรค์ และสัญญาเงินทุน งานวิจัย (ทำสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๕๙)



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๕ : การสืบสานโครงการพระราชดำริ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุยบางคำ)

๒. นางปิยนุช ศรีพรหมทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยสภามหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดการบริการวิชาการบนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นและความต้องการของชุมชน เป็นประเด็น ชี้นำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมใน ด้านต่างๆ เป็น ประเด็นที่ ๒ ของ มหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ ในการกำกับดูแลการ ดำเนินงานด้านบริการวิชาการ ภายใต้ โครงการการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ จากตาลโตนดตามวิถีชุมชน ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยรัตภูมิ มีโครงการบริการ วิชาการที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อแก้ปัญหา ให้สังคมที่ชี้นำป้องกัน หรือแก้ปัญหาของ สังคม ๑ โครงการ คือ โครงการออกแบบ ผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อ วิสาหกิจชุมชน(ต่อเนื่อง) ตามความ ต้องการของชุมชนรำแดง ต.รำแดง อ.สิง	RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๑ ภาพประกอบ สํารวจข้อมูลที่ชุมชนรำแดง RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๒ แผนแม่บท โครงการ อพ.สธ. ระยะ ๕ ปีที่ท่า RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๓ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๔ โครงการ ออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนด เพื่อวิสาหกิจชุมชน (ต่อเนื่อง) RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๕ โครงการ ออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตเส้น ขนมหินแบบต่อเนื่องจากข้าวพื้นบ้าน ตำบล ควนรู อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าชื่อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>หนคร จ.สงขลา และโครงการออกแบบและพัฒนาระบบการผลิตเส้นขนมจีนแบบต่อเนื่องจากข้าวพื้นบ้าน ตำบลควนรู อำเภอรัตฐมิ จังหวัดสงขลา การดำเนินโครงการบริการทางวิชาการมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริการทางวิชาการมีการดำเนินตามระบบและกลไกบริการทางวิชาการแก่สังคมและการบูรณาการตามคู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม” มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งต่อชุมชนตามวงจรคุณภาพ (PDCA) รายละเอียดดังนี้</p> <p>(Plan) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้จากการสำรวจความต้องการของชุมชนที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย</p> <p>(DO) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยมีตัวแทนของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินโครงการบริการวิชาการ มีการดำเนินตามแผนที่ได้กำหนด</p> <p>(Check) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานมีการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดมีการจัดทำรายงานสรุปโครงการ มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นตลอดจนปัจจัยแห่งสำเร็จในการดำเนินโครงการและหลังจากดำเนินโครงการมีการติดตามประเมินผลกระทบและประโยชน์ของโครงการ</p> <p>(Act) ผลจากการดำเนินโครงการ</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		คณะกรรมการนำผลการประเมินโครงการมาวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคเพื่อหาแนวทางพัฒนาโครงการ นำสู่การปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	
✓	๒.	<p>บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยฯ มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากตาลโตนดตามวิถีชุมชน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๒ โครงการ คือ โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน ซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อวันที่ ๘ มกราคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กำหนดตัวชี้วัด คือ ได้บรรลุภัณฑ์เพื่อใช้ประโยชน์จากตาลโตนดจำนวน ๖ รูปแบบ ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และโครงการออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตเส้นขนมจีนแบบต่อเนื่องจากข้าวพื้นบ้าน ตำบลควนรู อำเภอรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา ซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อวันที่ ๘ มกราคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กำหนดตัวชี้วัด คือ ได้เครื่องพัฒนาอาชีพในชุมชน ๑ เครื่องซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๑ โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน</p> <p>RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๒ โครงการออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตเส้นขนมจีนแบบต่อเนื่องจากข้าวพื้นบ้าน ตำบลควนรู อำเภอรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา</p>
✓	๓.	<p>เป็นแบบอย่างหรือแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชนหรือท้องถิ่น</p> <p>จากการที่วิทยาลัยฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัย ได้นำผลของการบริการวิชาการ ชี้นำป้องกันและแก้ปัญหาสังคม</p>	RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๑ หนังสือขอบคุณจากองค์การบริหารส่วนตำบลรำแดง



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ภายใต้โครงการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์จากพืชตาลโตนด ณ ชุมชนรำแดง ต.รำแดง อ.สิงหนคร จ.สงขลา ส่งผลให้ผู้รับบริการวิชาการได้มีการพัฒนา เพื่อมูลค่าของผลิตภัณฑ์ เช่น การออกแบบกล่องใส่ขนมตาลทอง โดยออกแบบให้มีรูปต้นตาลอยู่หน้ากล่องผลิตภัณฑ์ ช่วยให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น มีคุณภาพที่ดีขึ้น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรำแดง ได้มีหนังสือขอขอบคุณมหาวิทยาลัยในนามของชาวรำแดงและระบุว่า ตามที่ชาวรำแดงได้เข้าร่วม ได้สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายใต้โครงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ต่อคนในชุมชน และยังใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่นๆได้อีกด้วย</p>	
✓	๔.	<p>มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือทำให้ชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินโครงการออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตเส้นขนมจีนแบบต่อเนื่องจากข้าวพื้นบ้าน ตำบลควนรู อำเภอรัตถภูมิ จังหวัดสงขลา ซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อวันที่ ๘ มกราคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ กำหนดตัวชี้วัด คือ ได้เครื่องพัฒนาอาชีพในชุม ๑ เครื่อง จากการดำเนินโครงการดังกล่าวมีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมในด้านความเป็นอยู่และการใช้ชีวิตที่ดีขึ้น ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น</p>	RPC-Srivijaya ๒.๓-๔-๐๑ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการสร้างคุณค่าให้กับชุมชน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
	๕.	ได้รับการยกย่องระดับชาติหรือนานาชาติ -	-

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๔ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔)	๔ คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๑ : มีระบบและกลไกในการพัฒนาการปฏิบัติงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายทักษ์สุริยา หมดสะ)

๒. นางสาวสิรินารถ ชูพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานภายในหน่วยงาน มีการกำหนดภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างอย่างชัดเจน วิทยาลัยรัฏฐมิได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหาร ของวิทยาลัยรวมทั้งมีการกำหนดภารกิจของหน่วยงาน ตามโครงการที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาโดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ งานบริหารและวางแผน งานวิชาการและวิจัย และงานพัฒนานักศึกษา	RPC-Srivijaya-๓.๑-๑-๐๑ โครงสร้างการบริหารงาน วิทยาลัยรัฏฐมิ RPC-Srivijaya-๓.๑-๑-๐๒ แผนผังโครงการวิทยาลัยรัฏฐมิ/ การกำหนดภารกิจของฝ่าย
✓	๒.	มีการจัดทำคู่มือการทำงานของหน่วยงานที่ครอบคลุมทุก ภารกิจ วิทยาลัยฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โดยเริ่มต้น กระบวนการจากการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสนับสนุนภายใน วิทยาลัยรัฏฐมิ ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวมีหน้าที่ วิเคราะห์การปฏิบัติงานตามโครงการสร้างการบริหารของ วิทยาลัยและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยาลัย จัดทำ ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการนำคู่มือ ปฏิบัติงานเสนอขออนุมัติจากผู้อำนวยการ และมีหน้าที่ ในการปรับปรุงแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานหลังจากการ	RPC-Srivijaya-๓.๑-๒-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ วิเคราะห์การปฏิบัติงานตาม โครงการการบริหารงานใน หน่วยงาน RPC- ๕.๑-๔-๐๑ คู่มือปฏิบัติงาน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		นำไปปฏิบัติงานรวมถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัยและเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	
✓	๓	มีการแจกจ่ายและประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องทราบ วิทยาลัยฯ ได้แจกจ่ายคู่มือการปฏิบัติงานและมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยรัถภูมิเพื่อบุคคลทั่วไปได้ทราบ	RPC-Srivijaya-๓.๑-๓-๐๑ เอกสารบัญชีแจกจ่ายเอกสารคู่มือปฏิบัติงาน
✓	๔	มีการปฏิบัติตามคู่มือและปรับปรุงให้ทันสมัยเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง บุคลากรของวิทยาลัยรัถภูมิมีการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและได้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือให้เหมาะสมกับลักษณะที่มีความเปลี่ยนแปลงตามลักษณะงานและกฎระเบียบการปฏิบัติงาน	RPC- ๕.๑-๔-๐๑ คู่มือปฏิบัติงาน RPC-Srivijaya-๓.๑-๔-๐๒ คู่มือปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน RPC-Srivijaya-๓.๑-๔-๐๓ รายงานการประชุมปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน
✓	๕	มีงานวิจัยสถาบันที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน วิทยาลัยฯ ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนแก้ปัญหาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยทำวิจัยสถาบันประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ คือ ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยรัถภูมิ ๒๕๕๘	RPC-Srivijaya-๓.๑-๕-๐๑ รายงานการวิจัยเรื่องความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยรัถภูมิ ๒๕๕๘

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย





วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๒ : ระดับความสำเร็จในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานบริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายทักษ์สุริยา หมดสะ)

๒. นางสิรินารถ ชูพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการกำหนดกระบวนการที่ต้องการลดขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อย ๒ กระบวนการและประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการบริการในแต่ละกระบวนการให้ทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการดำเนินงานและเก็บข้อมูลในการบริการอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยรัฐภูมิ มีการกำหนดกระบวนการที่ต้องลดขั้นตอนและระยะเวลา โดยคณะกรรมการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามโครงการสร้างการบริหารงานภายใน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ได้แก่ ๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัย ๒. การขอใช้รถยนต์ราชการ	RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๒ รายงานการประชุมของหน่วยงานเรื่องพิจารณาเลือกกระบวนการลดขั้นตอน RPC- ๕.๑-๔-๐๑ คู่มือการปฏิบัติงาน RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๔ โครงสร้างงานที่ลดขั้นตอน
✓	๒	สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัยลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๕๐ ๒. การขอใช้รถยนต์ราชการ ลดขั้นตอนและ	RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๑ แบบบันทึกรายชื่อกระบวนการและรอบระยะเวลามาตรฐาน RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๕๐	ระยะเวลาให้บริการ RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงานการลรอบ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
✓	๓	<p>สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัยลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานจากเดิมงานวิจัยรับหนังสือและตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือใช้เวลาประมาณ และทำการลงรับหนังสือและเสนอหัวหน้างานวิชาการและวิจัยและส่งต่อไปยังรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัยและเสนอต่อมายังหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเสนอต่อไปยังผู้อำนวยการเพื่อสั่งการใช้เวลารวมทั้งสิ้นประมาณ ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที ต่อมาได้ทำการลดขั้นตอนการให้บริการโดยได้ใช้เวลาทั้งหมด ๒ ชั่วโมง ซึ่งลดลงมา ๓๐ นาที</p> <p>๒. เดิมการขอใช้รถยนต์ราชการ ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานเริ่มแลกรับเอกสารบันทึกขออนุญาตใช้รถจากผู้ยื่นคำขอ และตรวจสอบตารางรถ และเสนอผ่านไปยังหัวหน้ายานพาหนะเพื่อขออนุมัติในเบื้องต้นและส่งหนังสือไปยังให้ผู้อำนวยการอนุญาตการใช้รถยนต์ราชการไม่ว่าจะใช้ในจังหวัดหรือต่างจังหวัด ต่อมาได้ทำการให้บริการลดขั้นตอนการใช้รถยนต์ราชการในกรณีของการใช้รถในจังหวัดให้สิ้นสุดแค่หัวหน้ายานพาหนะเป็นผู้อนุญาตในการใช้รถยนต์ราชการแต่ถ้ากรณีผู้ขอใช้รถยนต์ราชการขอใช้รถไปราชการต่างจังหวัดหัวหน้ายานพาหนะจะต้องเสนอมายังผู้อำนวยการเพื่อทำการอนุญาตก่อนถึงจะสามารถใช้รถได้ ก่อนนี้รวมกระบวนการทุกขั้น</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๑ แบบบันทึกรายชื่อกระบวนงานและรอบ ระยะเวลามาตรฐาน RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ ระยะเวลาให้บริการ RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงานการลรอบ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ตอนใช้เวลาประมาณ ๓ วันทำการ ต่อมางาน ยานพาหนะทำการลดชั้นตอนก็ใช้เวลาประมาณ ๑ วันทำการ	
✓	๔	<p>จำนวนผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลา มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัย ลดชั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานจากเดิม งานวิจัยรับหนังสือและตรวจสอบความถูกต้องของ หนังสือใช้เวลาประมาณ และทำการลงรับหนังสือ และเสนอหัวหน้างานวิชาการและวิจัยและส่งต่อไป ยังรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัยและเสนอ ต่อมายังหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการเพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องและเสนอต่อไปยัง ผู้อำนวยการเพื่อส่งการใช้เวลารวมทั้งสิ้นประมาณ ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที ต่อมาได้ทำการลดชั้นตอนการ ให้บริการโดยได้ใช้เวลาทั้งหมด ๒ ชั่วโมง ซึ่งลดลง มา ๓๐ นาที</p> <p>๒. เดิมการขอใช้รถยนต์ราชการ ลดชั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงานเริ่มแลกรับเอกสารบันทึก ขออนุญาตใช้รถจากผู้ยื่นคำขอ และตรวจสอบ ตารางรถ และเสนอผ่านไปยังหัวหน้ายานพาหนะ เพื่อขออนุมัติในเบื้องต้นและส่งหนังสือไปยังให้ ผู้อำนวยการอนุญาตการใช้รถยนต์ราชการไม่ว่าจะ ใช้ในจังหวัดหรือต่างจังหวัด ต่อมาได้ทำการ ให้บริการลดชั้นตอนการใช้รถยนต์ราชการในกรณี ของการใช้รถในจังหวัดให้สิ้นสุดแค่หัวหน้า ยานพาหนะเป็นผู้อนุญาตในการใช้รถยนต์ราชการ แต่ถ้ากรณีผู้ขอใช้รถยนต์ราชการขอใช้รถไป ราชการต่างจังหวัดหัวหน้ายานพาหนะจะต้องเสนอ มายังผู้อำนวยการเพื่อทำการอนุญาตก่อนถึงจะ สามารถใช้รถได้ ก่อนนี้รวมกระบวนการทุกชั้น ตอนใช้เวลาประมาณ ๓ วันทำการ ต่อมางาน</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๑ แบบบันทึกรายชื่อกระบวนการงานและรอบ ระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ ระยะเวลาให้บริการ</p> <p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงานการลดรอบ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ยานพาหนะทำการลดขั้นตอนก็ใช้เวลาประมาณ ๑ วันทำการ	
✓	๕	<p>จำนวนผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลา มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัย ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานจากเดิม งานวิจัยรับหนังสือและตรวจสอบความถูกต้องของ หนังสือใช้เวลาประมาณ และทำการลงรับหนังสือ และเสนอหัวหน้างานวิชาการและวิจัยและส่งต่อไป ยังรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัยและเสนอ ต่อมายังหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการเพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องและเสนอต่อไปยัง ผู้อำนวยการเพื่อส่งการใช้เวลารวมทั้งสิ้นประมาณ ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที ต่อมาได้ทำการลดขั้นตอนการ ให้บริการโดยได้ใช้เวลาทั้งหมด ๒ ชั่วโมง ซึ่งลดลง มา ๓๐ นาที</p> <p>๒. เดิมการขอใช้รถยนต์ราชการ ลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงานเริ่มแลกรับเอกสารบันทึก ขออนุญาตใช้รถจากผู้ยื่นคำขอ และตรวจสอบ ตารางรถ และเสนอผ่านไปยังหัวหน้ายานพาหนะ เพื่อขออนุมัติในเบื้องต้นและส่งหนังสือไปยังให้ ผู้อำนวยการอนุญาตการใช้รถยนต์ราชการไม่ว่าจะ ใช้ในจังหวัดหรือต่างจังหวัด ต่อมาได้ทำการ ให้บริการลดขั้นตอนการใช้รถยนต์ราชการในกรณี ของการใช้รถในจังหวัดให้สิ้นสุดแค่หัวหน้า ยานพาหนะเป็นผู้อนุญาตในการใช้รถยนต์ราชการ แต่ถ้กรณีผู้ขอใช้รถยนต์ราชการขอใช้รถไป ราชการต่างจังหวัดหัวหน้ายานพาหนะจะต้องเสนอ มายังผู้อำนวยการเพื่อทำการอนุญาตก่อนถึงจะ สามารถใช้รถได้ ก่อนนี้รวมกระบวนการทุกขั้นตอนใช้เวลาประมาณ ๓ วันทำการ ต่อมางาน ยานพาหนะทำการลดขั้นตอนก็ใช้เวลาประมาณ ๑</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๑ แบบบันทึกรายชื่อกระบวนการงานและรอบ ระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ ระยะเวลาให้บริการ</p> <p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงานการลดรอบ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน</p>



วิทยาลัยรัทภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		วันทำการ	

ตาราง Srivijaya ๓.๒-๑ การกำหนดชื่อกระบวนงานลดขั้นตอนและระยะเวลา

ชื่อกระบวนงานที่คัดเลือก	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบหลัก
๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัย		งานวิจัย
๒. การขอใช้รถยนต์ราชการ		งานยานพาหนะ
รวม	๑.๐๐	

ตาราง Srivijaya ๓.๒-๒ จำนวนขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

รายชื่อกระบวนงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		
	ขั้นตอนเดิม	ขั้นตอนที่ปฏิบัติได้จริง	ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริง	ร้อยละของระยะเวลาที่ลดลง
๑. การพิจารณาเวลาการดำเนินงานวิจัย	๔	๔	๒ ชม. ๓๐ นาที	๒ ชม.	๓๐ นาที
๒. การขอใช้รถยนต์ราชการ	๖	๖	๓ วัน	๑ วัน	๒ วัน

ตาราง Srivijaya ๓.๒-๓ ผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

ชื่อกระบวนงาน	น้ำหนัก	รอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	ร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน เทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	คะแนน	ได้ตามเกณฑ์ระดับ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
รวม	๑.๐	ผลคะแนนของตัวชี้วัดตามเกณฑ์คะแนนระดับ ๕ (หรือผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนักของทุกกระบวนงาน)						



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัตนภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๓ : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นายภาณุมาศ สุขบางด้า)

๒. นางสิรินารถ ชูพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ผลการดำเนินงาน:

การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๓ ด้าน	
๑. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ร้อยละ ๘๒.๔
๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ร้อยละ ๘๕.๘
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ร้อยละ ๘๕.๒
เฉลี่ยทั้ง ๓ ด้าน	ร้อยละ ๘๔.๒
๔. จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจในระดับดี (๓.๕๑) ขึ้นไป (คน)	๒๐
๕. จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด (คน)	๒๐
๖. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจในระดับดี (๓.๕๑) ขึ้นไป (ข้อ ๔ / ข้อ ๕)*๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๘๓.๖๓	ร้อยละ ๑๐๐	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-Srivijaya-๓.๓-๐๑	สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ปีการศึกษา ๒๕๕๘



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๔.๑ : การบริหารจัดการสถานศึกษา ๓ ดี
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นางธมลชนก คงขวัญ)
 ๒.นางสาวกฤษณาพร นวลสระ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตาม แนวนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) และส่งเสริม สนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก และบุคคล วิทยาลัยรัตภูมิ มีการวางแผนพัฒนา สถานศึกษาตามแนวนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่ง อำนวยความสะดวกและบุคคลโดยได้กำหนด โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม/โครงการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘	RPC- Srivijaya -๔.๑-๑-๐๑แผนปฏิบัติ งานประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ และ๒๕๕๙ RPC-๔.๑-๑-๐๒ แผนการดำเนินงาน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘
✓	๒.	จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและด้านภูมิคุ้มกันภัย จากยาเสพติด ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯได้มีการ จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัย จากยาเสพติดโดยครบทั้ง ๓ ด้าน เพื่อพัฒนา วิทยาลัยตามแนวนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี	RPC-Srivijaya-๔.๑-๒-๐๑ สรุป โครงการ ๑.ด้านประชาธิปไตย - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ ขวัญ



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		๑.ด้านประชาธิปไตย - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตาม นโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ - โครงการเข้าค่ายคุณธรรม - โครงการถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบ น้ำฝน - โครงการสร้างจิตสำนึกเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา ๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตาม นโยบายสถานศึกษา ๓ ดี	- โครงการเข้าค่ายคุณธรรม - โครงการถวายเทียนพรรษา และ ผ้าอาบน้ำฝน - โครงการสร้างจิตสำนึกเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ - โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา ๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี
✓	๓.	พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มี องค์กรความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการ พัฒนาสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) อย่างมีคุณภาพ วิทยาลัยฯ ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี เพื่อพัฒนาคณาจารย์และ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์กรความรู้เพื่อทักษะ ในการปฏิบัติงานในการพัฒนาสถานศึกษา ๓ ดี และได้จัดโครงการวิทยาลัยรัถภูมิพบปะ ผู้ปกครอง เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจในเรื่องการใช้ ชีวิตในมหาวิทยาลัย	RPC- Srivijaya-๔.๑-๓-๐๑ สรุปผล โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตาม นโยบายสถานศึกษา ๓ ดี Rpc Srivijaya-๔.๑-๓-๐๒ สรุปผล โครงการวิทยาลัยรัถภูมิพบปะผู้ปกครอง
✓	๔.	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย ในการดำเนินงานตาม นโยบายคุณภาพสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) วิทยาลัยฯ ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายใน การดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพการศึกษา ๓ ดี โดยให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาตามนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี และได้มีการจัดโครงการวิทยาลัยรัถภูมิพบปะ ผู้ปกครอง เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจในเรื่องการใช้	RPC -Srivijaya-๔.๑-๔-๐๑ สรุปผล โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตาม นโยบายสถานศึกษา ๓ ดี Rpc Srivijaya-๔.๑-๔-๐๒ สรุปผล โครงการวิทยาลัยรัถภูมิพบปะผู้ปกครอง



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ชีวิตในมหาวิทยาลัย	
✓	๕.	<p>กำกับ ติดตาม ให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) วิทยาลัยฯ ได้มีการแต่งตั้งคำสั่งคณาจารย์และบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามและกำกับเพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาและส่งเสริมให้การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษา ๓ ดี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล โดยนำผลสรุปโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาในการคัดกรองนักศึกษารายบุคคลก่อนยืนยันผ่านระบบการลงทะเบียนให้กับนักศึกษา และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม พบปะผู้ปกครองในการแก้ปัญหาาร่วมกัน และวิทยาลัยได้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับนักศึกษาใหม่ และตรวจสอบสุขภาพนักศึกษาทุกคนก่อนออกไปฝึกงานข้างนอก เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาภายหลัง และสามารถแก้ปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ และฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการติดตามนักศึกษา เพื่อลดปัญหาความเสี่ยง จึงดำเนินการติดตามนักศึกษาเพื่อลดปัญหาความเสี่ยง จึงดำเนินการให้อาจารย์ที่ปรึกษาสำรวจข้อมูลนักศึกษาเพื่อตรวจเยี่ยมนักศึกษาตามหอพักดังกล่าว</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีกำกับติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษา ๓ ดี</p>	<p>Rpc Srivijaya-๔.๑-๕-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตามนโยบายคุณภาพสถานศึกษา ๓ ดี</p> <p>Rpc Srivijaya-๔.๑-๕-๐๒สรุปผลโครงการวิทยาลัยรัถภูมิพบปะผู้ปกครอง</p> <p>Rpc Srivijaya-๔.๑-๕-๐๓ หนังสือขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบงานศพติดในในปัสสาวะ</p> <p>Rpc Srivijaya-๔.๑-๕-๐๔ แบบสำรวจติดตามนักศึกษา</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๕ ข้อ	๕ ข้อ (ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕)	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๔.๒ : ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ปีประเมิน)

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ (นางธมลชนก คงขวัญ)

๒. นางสาวกฤษณาพร นวลสระ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ด้าน	-	มีการดำเนินการ ๒ ด้าน	-	มีการดำเนินการ ๓ ด้าน

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๓.	<p>มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) จำนวน ๓ ด้าน</p> <p>ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดโดยครบทั้ง ๓ ด้าน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามแผนนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p> <p>๑.ด้านประชาธิปไตย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี <p>๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวันไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ - โครงการเข้าค่ายคุณธรรม - โครงการถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน - โครงการสร้างจิตสำนึกเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - โครงการกิจกรรมวันมาฆบูชา <p>๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบาย 	<p>เอกสารอ้างอิง Rpc Srivijaya-๔.๑-๒-๐๑</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		สถานศึกษา ๓	

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
๓ ด้าน	๓ ด้าน	๕ คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



บทที่ ๓ การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๓.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้ ระดับวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วนตัว)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	จำนวน	๓.๕๐ คะแนน	๖.๕๔	๓.๒๗	๓.๒๗
			๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	จำนวน	๒.๔๓ คะแนน	๑๔.๖๓*๕	๑.๘๓	๑.๘๓
			๔๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	จำนวน	๒.๕๐ คะแนน	๑๔.๖๓*๕	๑.๒๒	๑.๒๒
			๖๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	จำนวน	๕.๐๐ คะแนน	๕.๑๓-๒๐*๑๐๐	ร้อยละ -๗๔.๓๕	๕.๐๐
			๒๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕	ข้อ	๖ ข้อ	-	๖ ข้อ	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	ข้อ	๖ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	ข้อ	๖ ข้อ	-	๖ ข้อ	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	จำนวน	๒.๐๐ คะแนน	๒๙๐๖๔.๘๗*๕	๒.๔๒	๒.๔๒
			๖๐๐๐๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	จำนวน	๑.๖๗ คะแนน	๗.๘๐*๕	๑.๓๐	๑.๓๐
			๓๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	ข้อ	๖ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	ข้อ	๗ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	ข้อ	๗ ข้อ	-	๗ ข้อ	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔.๐๐
เฉลี่ยรวม	๑๓ ตัวบ่งชี้	๑๓ ตัวบ่งชี้			๓.๕๔
Srivijaya ๑.๑	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๒.๑	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๒.๒	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๒.๓	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๒.๔	จำนวน	ร้อยละ๑๖.๖๗	ร้อยละ๔๒.๘๕*๕	๕ คะแนน	๕.๐๐
			๓๐		
Srivijaya ๒.๕	ข้อ	๕ ข้อ	-	๔ ข้อ	๔.๐๐
Srivijaya ๓.๑	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๓.๒	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
			ตัวหาร		
Srivijaya ๓.๓	คำนวณ	คำนวณ	๒๐*๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๕.๐๐
			๒๐		
Srivijaya ๔.๑	ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕.๐๐
Srivijaya ๔.๒	ด้าน	๓ ด้าน	-	๓ ด้าน	๕.๐๐
เฉลี่ยรวม	๑๑ ตัวบ่งชี้				๔.๙๑
เฉลี่ยรวมทั้งหมด	๑๓+๑๑ ตัวบ่งชี้				๔.๑๗



วิทยาลัยรัตนภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตารางที่ ๒ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับวิทยาลัย จำแนกรายองค์ประกอบ ระดับวิทยาลัย

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						๐.๐๐-๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง ๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้ ๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี ๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก
๑ การผลิตบัณฑิต	๖	๒.๖๘	๕.๐๐	๓.๒๘	๓.๓๙	การดำเนินงานระดับพอใช้
๒ การวิจัย	๓	๒.๔๒	๕.๐๐	๑.๓๐	๒.๙๑	การดำเนินงานระดับพอใช้
๓ การบริการวิชาการ	๑	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	การดำเนินงานระดับดี
๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	๑	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	การดำเนินงานระดับดี
๕ การบริหารจัดการ	๒	-	๔.๕๐	-	๔.๕๐	การดำเนินงานระดับดี
เฉลี่ย ๕ องค์ประกอบ	๑๓	๒.๖๒	๔.๓๓	๒.๒๙	๓.๕๔	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานต้องปรับปรุง		
Srivijaya๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๑	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
Srivijaya๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย	๕	-	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๘๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
Srivijaya๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน	๓	-	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
Srivijaya๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)	๒	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
เฉลี่ย Srivajaya	๑๑	-	๕.๐๐	๔.๖๗	๔.๙๑	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน			การดำเนินงานดีมาก	การดำเนินงานดีมาก		
เฉลี่ย ๙ องค์ประกอบ	๒๔	๒.๖๒	๔.๗๓	๓.๗๑	๔.๑๗	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		การดำเนินงานพอใช้	การดำเนินงานดีมาก	การดำเนินงานดี		

*ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร



องค์ประกอบที่ ๑ : การผลิตบัณฑิต

จุดเด่น

๑. ห้องปฏิบัติการศูนย์ภาษา มีอาจารย์ชาวต่างชาติ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ระบบสารสนเทศของวิทยาลัยยังไม่มีประสิทธิภาพในการใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ
๒. ควรเพิ่มงบประมาณพัฒนาตนเองให้มากกว่าปีละ ๗,๐๐๐ บาท ต่อคน
๓. ควรมีเจ้าหน้าที่เทคนิคประจำห้องปฏิบัติการ

องค์ประกอบที่ ๒ : การวิจัย

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรหามาตรการสนับสนุนให้คณาจารย์สร้างผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์และขอเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น
๒. ควรจัดระบบการเบิกจ่ายหมวดเงินวิจัยให้มีความคล่องตัวมากขึ้น

องค์ประกอบที่ ๓ : การบริการวิชาการ

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา

๑. วิทยาลัยควรส่งเสริมให้มีการดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือโครงการพระราชดำริ และนำการวิจัยดังกล่าวบูรณาการกับการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ ๔ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการประชุมกรรมการที่รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลแผนการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและเสนอในวาระเพื่อพิจารณาของการประชุมผู้บริหารวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ ๕ : การบริหารจัดการ

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ทันท่วงทีเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการนำประเด็นสำคัญส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษามาอยู่ในประเด็นบริหารความเสี่ยงโดยวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบของประเด็นความเสี่ยง

องค์ประกอบที่ Srivijaya

จุดเด่น

๑. ทุกคนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส +

จุดที่ควรพัฒนา

-



ภาคผนวก

๑. รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ที่จัดเก็บในระบบ CHE QA Online
๒. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์



รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ที่จัดเก็บในระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา ๒๕๔๘

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนหลักสูตร	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	๒
๒		-ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-
๓		-ระดับปริญญาตรี	๒
๔		-ระดับปริญญาโท	-
๕	จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	๑๙๕
๖		-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-
๗		-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	๑๙๕
๘		-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
๙	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ทางวิชาการ และคณาธิการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	๒๐.๕
๑๐		-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑
๑๑		-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๖.๕
๑๒		-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๓
๑๓		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	๑๗.๕



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน	
๑๔		-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๑	
๑๕		-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๑๔.๕	
๑๖		-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	๒	
๑๗		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓	
๑๘		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๐	
๑๙		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๒	
๒๐		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	๑	
๒๑		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	๐	
๒๒		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๐	
๒๓		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๐	
๒๔		-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	๐	
๒๕		จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	๓๑๕,๘๓๐
๒๖			-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๑๕,๘๓๐
๒๗			-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๒๘		จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	๒๘๐,๐๐๐	



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
๒๙		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๘๐,๐๐๐
๓๐		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๓๑		จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	๒๐.๕
๓๒		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๐.๕
๓๓		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๓๔		จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	๐
๓๕		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐
๓๖		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๓๗	จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	๖
๓๘		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๔
๓๙		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔
๔๐		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๔๑		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	๒



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
		-ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
๔๒		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	.๒
๔๓		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๔๔		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒	๐
๔๕		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐
๔๖		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐
๔๗		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน ๓๐ วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑	๐
๔๘		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
๔๙		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	○
๕๐		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ -ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร -ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว -ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ -ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน -ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว -ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	○
๕๑		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○
๕๒		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	○
๕๓		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
๕๔		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๕๕		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๕๖		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-



วิทยาลัยรัถภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
๕๗		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๕๘		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๕๙		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
๖๐		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๖๑		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๖๒		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
๖๓		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๖๔		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๖๕		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	-
๖๖		-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๖๗		-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-



วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (เชื่อมโยงกับเกณฑ์ในระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒)

ตารางที่ ๔.๒-๑ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ปีปฏิทิน

(ค่าน้ำหนัก ๐.๒๐)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
๑	การสำรวจความต้องการการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง)	นางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๖ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์. มิถุนายน ๒๕๕๘. หน้า ๕๒-๕๖	
๒	การศึกษาเปรียบเทียบเครื่องมือพัฒนาระบบพีซี ลอจิกบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	นางสาวสุภาวดี มากอ้น	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๖ สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย. มิถุนายน ๒๕๕๘. หน้า ๓๓-๔๐	
๓	เตาอบพลังงานความร้อนจากแกลบ	นายธนวิทย์ ทองวิเชียร	การประชุมวิชาการครุศาสตร์อุตสาหกรรมระดับชาติครั้งที่ ๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พ.ย. ๕๘ หน้า ๘๙-๙๔	



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
๔	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนระบบมัลติมีเดีย วิชาไมโครคอนโทรลเลอร์	นายศิวตล นवलนภดล	การประชุมวิชาการครุศาสตร์อุตสาหกรรมระดับชาติครั้งที่ ๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พ.ย. ๕๘	

ตารางที่ ๔.๒-๒ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ปีปฏิทิน (ค่าน้ำหนัก ๐.๕๐)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
๑	Insurance fund for natural risks in rubber plantations in Thailand	นางวันดี นวนสร้อย	International Research Conference on Business Economics and Social Sciences, IRC – ๒๐๑๕ : ๒๗ – ๒๘ February, ๒๐๑๕ ISTANBUL, TURKEY.	
๒	Developing Executive Information System (EIS), a Group of Agricultural Cooperatives: a Case Study of Agricultural Cooperatives in	นายวันประชา นวนสร้อย	Proceedings of The ๕th Rajamangala University of Technology International Conference Information Technology and	



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
	Songkhla		Communication Arts, June ๒๐๑๕. pp ๒๘๙-๓๐๗.	

