



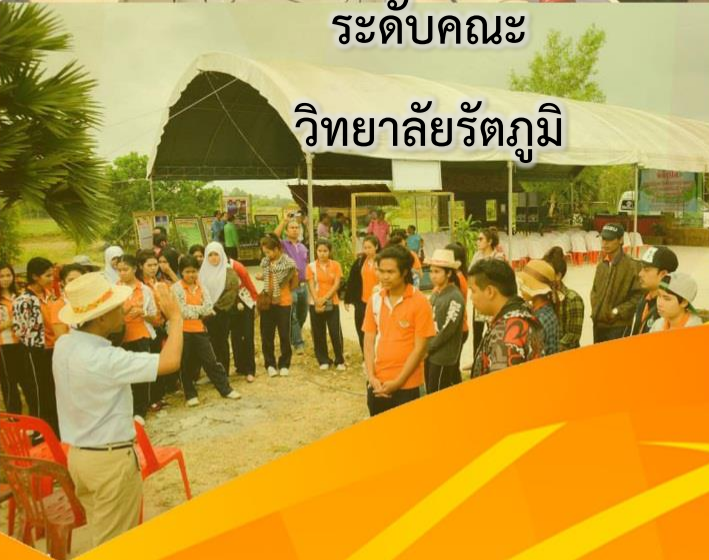
รายงานการประเมินตนเอง
(Self - Assessment Report : SAR)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
(๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘)



ระดับคณะ

วิทยาลัยรัตภูมิ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



วิทยาลัยรัทภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีชัย

คำนำ

วิทยาลัยรัทภูมิ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ฉบับนี้ขึ้นได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตลอดจนได้เพิ่มเติมในส่วนของตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งรายงานนี้ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพภายใน การประเมินตนเองตามองค์ประกอบ การสรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมินตนเอง และข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีชัย เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และสาธารณชน โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ หากท่านผู้อ่านรายงานฉบับนี้มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงประการใด วิทยาลัยรัทภูมิยินดีรับข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงวิทยาลัยรัทภูมิ ให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป

นายสถาพร ขุนเพชร
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัทภูมิ
๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ ส่วนนำ	
๑.๑ บทสรุปผู้บริหาร การประเมินตนเอง	๑
๑.๒ ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	๔
๑.๓ ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	๕
๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	๗
๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน	๘
๑.๖ หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	๘
๑.๗ จำนวนนักศึกษา	๙
๑.๘ จำนวนอาจารย์และบุคลากร	๙
๑.๙ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	๙
๑.๑๐ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของคณะ	๑๐
๑.๑๑ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	๑๐
บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	๑๔
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย	๓๓
องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ	๔๙
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๕๔
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ	๕๗
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕ ส	๗๖
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย	๗๘
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน	๙๑
องค์ประกอบที่ Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี	๙๙
บทที่ ๓ การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
๓.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๕๗	๑๐๓
๓.๒ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา	๑๐๕
ภาคผนวก	



บทที่ ๑ ส่วนนำ

๑.๑ บทสรุปผู้บริหาร การประเมินตนเอง

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยรัถภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๗ (๒) (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ จึงออกประกาศให้จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑

หัวหน้าหน่วยงานปัจจุบันชื่อ นายสถาพร ขุนเพชร ซึ่งแบ่งส่วนการบริหารงาน ออกเป็น ๓ ฝ่ายได้แก่ ฝ่ายบริหารและวางแผน ฝ่ายวิชาการและวิจัย และฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษา และการบริหารจัดการเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพกำหนดมีการจัดการเรียนการสอน ๓ สาขา คือ

๑) สาขาอุตสาหกรรม จัดการเรียนการสอน ระดับระดับปริญญาตรี ๒ สาขาวิชาได้แก่ สาขาวิชา เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรและ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรวิชาช่างยนต์ หลักสูตรวิชาช่างกลเกษตร และหลักสูตรวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์

๒) สาขาบริหารธุรกิจ จัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรวิชาการบัญชี หลักสูตรวิชาการตลาด และหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓) สาขาศึกษาทั่วไป ไม่มีการเปิดหลักสูตร

สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

การดำเนินงานของวิทยาลัยรัถภูมิ ตามกรอบและเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ได้ดำเนินการประเมินตนเอง และมีผลการดำเนินงานโดยสรุปภาพรวมตามเกณฑ์การประเมินตนเองของ สกอ. ระดับคณะ ทั้งนี้การประเมินตนเองในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพจำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้ คิดค่านวนค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานจาก ๑๓ ตัวบ่งชี้ พบว่าการประเมินตนเองโดยรวมอยู่ที่ระดับ ๒.๙๒ อยู่ในระดับพอใช้ และมีการดำเนินการประเมินตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพจำนวน ๑๑ ตัวบ่งชี้ คิดค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานการประเมินตนเองอยู่ที่ ๔.๖๑ และมีผลดำเนินการทั้ง ๒๔ ตัวบ่งชี้ คิดค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประเมินตนเองอยู่ที่ ๓.๗๐ โดยภาพรวมของวิทยาลัยรัถภูมิดำเนินการโดยมีระบบและกลไกใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการทำงานที่สามารถตรวจสอบและประเมินได้ง่าย รวมทั้งสามารถปรับปรุงผลการดำเนินงานให้วิทยาลัยรัถภูมิ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดแต่ละตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้





องค์ประกอบที่ ๑ : การผลิตบัณฑิต

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมเฉลี่ย ๒.๓๖ อาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ ๑๕.๓๕ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ร้อยละ ๑๐.๒๖ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ร้อยละ -๖๑.๘๐ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีดำเนินการที่ ๔ ข้อ ๓ คะแนน และกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรีดำเนินการ ๔ ข้อ ๓ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ : การวิจัย

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยดำเนินการได้ ๖ ข้อ ๕ คะแนน มีเงินสนับสนุนงานวิจัย ๖,๕๙๔.๘๗ บาทต่อคน ๐.๕๕ คะแนน และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ร้อยละ๗.๓๓ ๑.๒๘ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๓ : การบริการวิชาการ

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีการบริการวิชาการแก่สังคมดำเนินการได้ ๔ ข้อ ๓ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๔ : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๓ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๕ : การบริหารจัดการ

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีการบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๔ คะแนน และระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรดำเนินการได้ ๖ ข้อ ๕ คะแนน

องค์ประกอบ Srivijaya

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัฏฐมิ มีการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน ระบบกลไกพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on) ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน กระบวนการจัดการเรียนการสอน ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based Education-Training) ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน มีระบบและกลไกการสร้างความสำเร็จวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา ดำเนินการได้ ๔ ข้อ ๔ คะแนน งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่นดำเนินการ ร้อยละ ๑๖.๖๗ ๒.๗๘ คะแนน การสืบสานโครงการพระราชดำริ ดำเนินการได้ ๔ ข้อ ๔ คะแนน มีระบบและกลไกในการพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน ระดับความสำเร็จในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานบริการ ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการดำเนินการร้อยละ ๙๓.๖๓ ๕ คะแนน การบริหารจัดการสถานศึกษา ๓ ดี ดำเนินการได้ ๕ ข้อ ๕ คะแนน และผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน ดำเนินการได้ ๓ ด้าน ๕ คะแนน



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ตาม
องค์ประกอบคุณภาพ

สรุปจุดแข็งและแนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

-

แนวทางพัฒนาเร่งด่วน ๓ - ๕ ข้อ

๑. การดำเนินการให้บัณฑิตจบหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาในการศึกษาปกติ
๒. การหาแหล่งทุนงบประมาณวิจัยภายนอกในการดำเนินการวิจัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์
๓. อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ทำงานซ้ำซ้อนระดับ ปวส. ทำให้ภาระงานค่อนข้างสูงจึงไม่
ดำเนินการให้มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร





วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ จึงออกประกาศให้จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ โดยมีการจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ สาขาวิชา คือ ๑. สาขาอุตสาหกรรม ๒. สาขาบริหารธุรกิจ และ ๓. สาขาศึกษาทั่วไป

๑.๓ ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญาการศึกษา

“สามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี”

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิทยาลัยรัตภูมิผลิตนักศึกษา และบัณฑิตที่คิดเป็น ทำเป็น และใช้เป็น มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพใฝ่เรียนรู้ มีระเบียบวินัย และรู้จักสามัคคี

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตนักศึกษา และบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม
๒. สร้างงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพ
๓. บริการทางวิชาการแก่ชุมชน
๔. ทำนุบำรุงศาสนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจ
๒. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม
๓. ให้บริการด้านวิชาชีพทางด้านช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจ
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

จุดเน้นและทิศทางการพัฒนาของวิทยาลัยรัตภูมิ

๑. เป็นหน่วยงานที่เน้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. ผลิตบัณฑิตและนักศึกษา นักปฏิบัติ ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ที่คิดเป็น ทำเป็น และ ใช้เป็น
๓. เน้นความเป็นเลิศทางด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร ทางด้านเทคนิคคอมพิวเตอร์ และ

บริหารธุรกิจ

๔. เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
๕. เป็นศูนย์กลางการศึกษา วิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. สร้างองค์ความรู้เชิงประยุกต์ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
๗. เป็นศูนย์ศึกษา อบรม และให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นยุทธศาสตร์



➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑:** เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

➤ **กลยุทธ์**

๑. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
 - ๑.๑ พัฒนาการบริหารจัดการ
 - ๑.๒ พัฒนาการจัดการศึกษา
 - ๑.๓ พัฒนาและส่งเสริมอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
๒. ส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒:** สร้างคนดี คนเก่ง มีทักษะในงานให้เป็นทุนมนุษย์ ของประเทศ

➤ **กลยุทธ์**

๓. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น
 - ๓.๑ เพิ่มนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
 - ๓.๒ พัฒนาศักยภาพนักศึกษา
๔. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

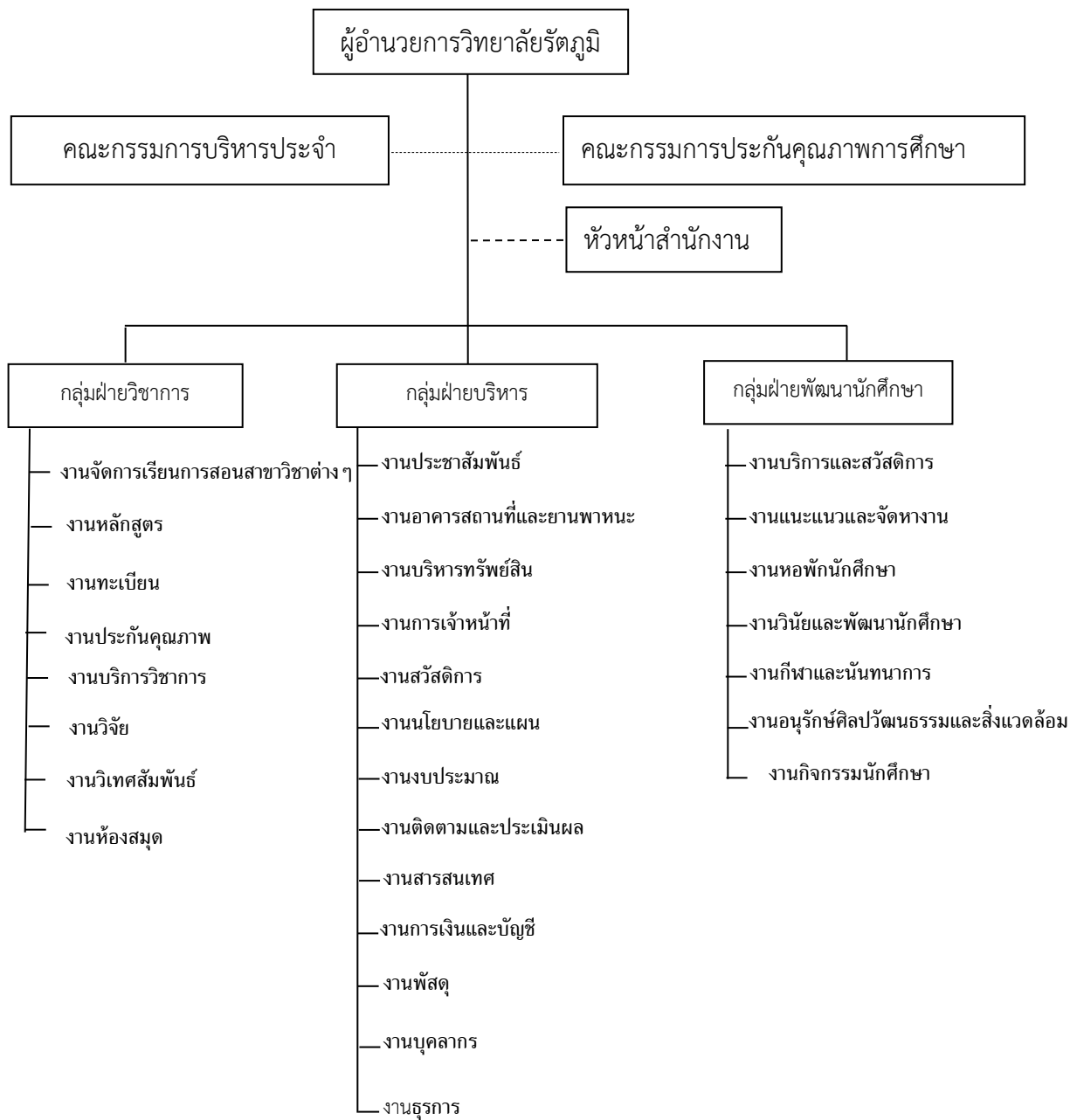
➤ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓:** เป็นศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่ได้มาตรฐานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย

➤ **กลยุทธ์**

๕. ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่ชุมชนและสังคม



๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร





๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน

ประกอบด้วย

๑. นายสถาพร	ขุนเพชร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ
๒. ผศ.ภาวณา	พุ่มไสว	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓. นายภาณุมาศ	สุขบางด้า	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
๔. นางธมลชนก	คงขวัญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๕. นายทักษ์สุรียา	หมาดสะ	รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
๖. นายวันประชา	นวนสร้อย	หัวหน้าสาขาอุตสาหกรรม
๗. นางพัชรินทร์	บุญนุ่น	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
๘. นางสาวพัชรา	เพ็งเกลี้ยง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

๑.๖ หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ คือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๖ หลักสูตร ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๘ หลักสูตร โดยหลักสูตรปริญญาตรี เป็นหลักสูตร TQF ทั้งหมด รวม ๒ หลักสูตร หลักสูตร มคอ. ๑ มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขาวิชา จำนวน ๐ หลักสูตร โดยจำแนกตามหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนหลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน			
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
วิทยาลัยรัตภูมิ	๖	๒	๐	๘

หลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๑	/	/
หลักสูตรวิชาการตลาด	๑	/	/
หลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑	/	/
หลักสูตรวิชาช่างยนต์	๑	/	/
หลักสูตรวิชาช่างกลเกษตร	๑	/	/
หลักสูตรวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	๑	/	/
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	/	๑	/
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	/	๑	/

หมายเหตุ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ประเมินด้วยสำนักงานมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (สอศ.)



๑.๗ จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัถภูมิ มีนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๖๖ คน นักศึกษาทั้งหมด จำนวน ๕๕๒ คน และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๑๙ คน ดังนี้

จำนวนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๗				จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๗				จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖			
ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
๒๑๗	๕๙	-	๒๖๖	๓๖๘	๑๘๔	-	๕๕๒	๑๘๑	๓๘	-	๒๑๙

หมายเหตุ นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๘๔ คน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจำนวน ๓๖๘ คน รวม ๕๕๒ คน

๑.๘ จำนวนอาจารย์และบุคลากร

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัถภูมิ มีอาจารย์ประจำ ดังนี้

จำนวนอาจารย์ประจำ						คุณวุฒิ				ตำแหน่งทางวิชาการ				
ทั้งหมด		ลาศึกษาต่อ		ปฏิบัติงานจริง		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	รวม
กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์	กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์	กลุ่มวิทยา	กลุ่มมนุษย์									
๑๙.๕	๙	๑	๐	๑๘.๕	๙	๒	๒๒.๕	๔	๒๘.๕	๒๖.๕	๒	๐	๐	๒๘.๕
๒๘.๕		๑		๒๗.๕										

หมายเหตุ อาจารย์ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๙.๕ คน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจำนวน ๙ คน รวม ๒๘.๕ คน รวมลาศึกษาต่อ ๑ คน

๑.๙ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัถภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน ๒๖,๐๓๕,๖๗๒ บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน ๒๐,๙๓๕,๙๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔๑ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

งบประมาณเงินรายได้ ๕,๐๙๙,๗๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๙ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

สรุปงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ จำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม	ร้อยละ
งบบุคลากร	๒,๘๙๗,๕๓๐	๒,๗๕๔,๐๐๐	๕,๖๕๑,๕๓๐	๒๑.๗๑
งบดำเนินงาน	๔,๗๖๓,๐๐๐	๑,๒๙๐,๔๐๐	๖,๐๕๓,๔๐๐	๒๓.๒๕
งบลงทุน	๔,๔๙๖,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๔,๕๖๘,๐๐๐	๑๗.๕๕
งบเงินอุดหนุน	๔,๓๘๙,๔๔๐	๑๒๙,๑๐๐	๔,๕๑๘,๕๔๐	๑๗.๓๕
งบรายจ่ายอื่น	๔,๓๙๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔,๕๙๐,๐๐๐	๑๗.๖๓
งบกลาง	-	๖๕๔,๒๐๒	๖๕๔,๒๐๒	๒.๕๑
รวม	๒๐,๙๓๕,๙๗๐	๕,๐๙๙,๗๐๒	๒๖,๐๓๕,๖๗๒	๑๐๐



วิทยาลัยรัฏฐมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วิทยาลัยรัฏฐมิ มีจำนวนอาคารทั้งหมด ๑๑ อาคาร ดังนี้

๑. อาคารอเนกประสงค์
๒. อาคารโรงฝึกงานเครื่องจักรกลเกษตร
๓. อาคารโรงฝึกงานพื้นฐาน
๔. อาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๕. อาคารโรงฝึกงานเครื่องต้นกำลัง
๖. อาคารปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว
๗. อาคารพัสดุกลาง
๘. อาคารโรงสีข้าว
๙. อาคารมงคลศรีวิชัย
๑๐. อาคารเรียนและปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม
๑๑. อาคารที่พักบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐมิ

๑.๑๐ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของวิทยาลัย

อัตลักษณ์ คือ บัณฑิตนักปฏิบัติ

เอกลักษณ์ คือ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะปฏิบัติ

๑.๑๑ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ลำดับ ที่	จุดที่ควรพัฒนา/ ข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมิน	ผลจากการพัฒนา
๑.	เนื่องจากการจัดการศึกษาของวิทยาลัยรัฏฐมิ มีทั้งการจัดการศึกษาในระดับ ปวส. ถึงทกหลักสูตร และระดับปริญญาตรีสองหลักสูตร ดังนั้น ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการควรครอบคลุมการจัดการศึกษาทั้งสองระดับดังกล่าว	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจให้ครอบคลุมทั้ง ๒ ระดับ เมื่อวันที่ ๑๓-๑๔ พ.ย. ๕๗ ซึ่งตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์
๒.	ควรปรับระบบและกลไกการทวนสอบรายวิชา	ประชุมร่วมฝ่ายวิชาการและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดแนวทางการทวนสอบได้มิตที่ประชุมการทวนสอบดังนี้ ๑. ทวนสอบรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาทั้งหมดที่สอน ๒. ทวนสอบรายวิชาที่ประเมินผลไม่กระจายปกติ ๓. ทวนสอบด้วยการทำแบบทดสอบคู่ขนาน ๔. ทวนสอบด้วยการสัมภาษณ์นักศึกษาแต่





		หลักสูตร
๓.	ควรจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเป็นรายบุคคลและกำหนดมาตรการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้มีคุณวุฒิทางการศึกษาหรือมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น	ประชุมร่วมบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐมิ ดำเนินการสำรวจและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร จากการรวบรวมแผนพัฒนารายบุคคลในส่วการพัฒนาคุณวุฒิทางการศึกษาต่อและการขอตำแหน่งทางวิชาการโดยนำเสนอแผนพัฒนาบุคลากรผ่านคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยและเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อนำมาใช้บริหาร
๔.	ควรกำหนดระบบและกลไกในการสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยหรือรางวัลด้านคุณธรรมจริยธรรม	ส่งนักศึกษาเข้าร่วมคัดเลือกนักศึกษาประพฤติดี ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเยาวชนชาวพุทธให้เป็นตัวอย่างแก่สังคม ให้มุ่งมั่นดำรงตนเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม
๕.	ควรส่งเสริมให้นักศึกษาทำกิจกรรมและสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกให้หลากหลาย	วิทยาลัยได้ดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมให้กับชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงภายใต้ความร่วมมือและการบริการตามคำร้องขอของชุมชนด้วยการนำนักศึกษาเข้าร่วมทุกโครงการ รวมทั้งการนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน การจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ช่วยน้องกับโรงเรียนประถมและมัธยมในพื้นที่บริการ
๖.	ควรจัดระบบเก็บรวบรวมประเด็นปัญหาจากการบริการวิชาการเพื่อกำหนดเป็นโจทย์วิจัย และ/หรือ การจัดโครงการบริการวิชาการให้ตรงตามความต้องการของชุมชน	มีการลงพื้นที่สำรวจประเด็นปัญหาจากการบริการวิชาการเพื่อกำหนดเป็นโจทย์วิจัยและความต้องการของชุมชน
๗.	ควรพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรเพื่อเสริมการสื่อสาร และสร้างความเชื่อมั่นถึงศักยภาพและจุดเด่นของวิทยาลัย เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนตัดสินใจมาเรียนต่อให้ครบตามแผนการรับที่กำหนดไว้	วิทยาลัยรัฏฐมิได้ดำเนินการพัฒนาการสื่อสารสาธารณะโดยการสร้างการติดต่อผ่านหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยและปรับปรุงข้อมูลของเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน การร่วมกิจกรรมชุมชน การใช้ช่องทาง Social Network ในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเชื่อถือให้กับวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง





บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

คำอธิบาย: เกณฑ์การประเมินระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะจำนวนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย ๑๑ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบในการประกัน คุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
๑. การผลิตบัณฑิต	๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ
	๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
	๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
	๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
	๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
๒. การวิจัย	๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
	๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
	๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
๓. การบริการวิชาการ	๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
๔. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ
๕. การบริหารจัดการ	๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ
	๕.๒ ระบบการประกันคุณภาพ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ





องค์ประกอบในการประกัน คุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
	หลักสูตร	
Srivijaya ๑ กิจกรรม ๕ส	Srivijaya ๑.๑ การมีส่วนร่วมในการ ดำเนินกิจกรรม ๕ส ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ มทร.ศรีวิชัย	Srivijaya ๒.๑ ระบบกลไกพัฒนา นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลให้เป็นนักปฏิบัติ (Hands- on)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๒ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยี เป็นฐาน (Technology Based Education-Training)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๓ มีระบบและกลไกการ สร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับ นักศึกษา	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๒.๔ งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญา ท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น	ร้อยละของโครงการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิ ปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น
	Srivijaya ๒.๕ การสืบสานโครงการ พระราชดำริ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
Srivijaya ๓ คุณภาพของ หน่วยงานสนับสนุน	Srivijaya ๓.๑ มีระบบและกลไกในการ พัฒนาการปฏิบัติงาน	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๓.๒ ระดับความสำเร็จใน การลดขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานบริการ	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๓.๓ ร้อยละของระดับความ พึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ
Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) (นโยบายรัฐ)	Srivijaya ๔.๑ การบริหารจัดการ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ
	Srivijaya ๔.๒ ผลที่เกิดกับผู้เรียนตาม นโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ ดีตลอดจนเกิดพฤติกรรมตาม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน	มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)





องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ : ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาวนา พุ่มไสวง
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายโฆษิต รัตนบุรินทร์
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ตารางที่ ๑.๑-๑ แสดงคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้พัฒนาของแต่ละหลักสูตรในคณะ ที่คณะรับผิดชอบ

ที่	หลักสูตร / สาขาวิชา	ผลการประเมินใน องค์ประกอบที่ ๑ (หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน/ หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน)	คะแนนเฉลี่ย ของตัวบ่งชี้พัฒนา ในองค์ประกอบที่ ๒-๖ ในระดับหลักสูตร
	วิทยาลัยรัฏฐมิ มีจำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้		
๑.	หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร	หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน	๒.๑๘
๒.	หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน	๒.๕๔
ผลรวมของค่าคะแนน			๔.๗๒

ตารางที่ ๑.๑-๒ การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ระดับหลักสูตร) หลักสูตรระดับปริญญาตรี

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน (ทำ เครื่องหมาย ✓ หรือ ✗)	
		สาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร	สาขาวิชาเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓
๒	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓
๑๑	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด		





เกณฑ์การประเมิน		ผลการประเมิน (ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗)	
		สาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร	สาขาวิชาเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์
๑๒	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพ หลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	✓
	๑๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อ วางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓
	๑๒.๒ มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา	✓	✓
	๑๒.๓ มีรายละเอียดของกระบวนวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกกระบวนวิชา	✓	✓
	๑๒.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกระบวนวิชาและรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลัง สิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกกระบวนวิชา	✓	✓
	๑๒.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓
ผลการประเมิน		✓	✓

หมายเหตุ ผลการประเมิน กรณี เครื่องหมาย ✗ แสดงถึงหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และ ✓ แสดงถึง หลักสูตรเป็นไป
ตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน

: ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ

หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
ระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้อง
รายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้นี้ให้ครบถ้วน

แทนค่า





๑. ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร (๑)	๔.๗๒
๒. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ (๒)	๒
คะแนนเฉลี่ย (๑) ÷ (๒)	๒.๓๖

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : - คะแนน	เกณฑ์ประเมิน : - คะแนน
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน	เกณฑ์ประเมิน : ๒.๓๖ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ๓.๕๑ คะแนน	เกณฑ์ประเมิน : ๓.๕๑ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๑-๐๑	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
RPC-๑.๑-๐๒	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร

หมายเหตุ : ๑. กรณีที่ตัวบ่งชี้เป็นผลลัพธ์ และปัจจัยนำเข้า ให้กำหนดหมายเลขเอกสาร ดังนี้

ชื่อย่อคณะเป็นภาษาอังกฤษ-ชื่อตัวบ่งชี้-ลำดับเอกสาร

ตัวอย่าง IED-๑.๑-๐๑

* ยกเว้นการอ้างถึงเอกสารในตัวบ่งชี้กระบวนการ ให้ยกชื่อหมายเลขเอกสารของตัวบ่งชี้ขึ้นได้

๒. กรณีที่ตัวบ่งชี้เป็นกระบวนการ ให้กำหนดหมายเลขเอกสาร ดังนี้

ชื่อย่อคณะเป็นภาษาอังกฤษ-ชื่อตัวบ่งชี้-เกณฑ์ข้อที่-ลำดับเอกสาร

ตัวอย่าง IED-๔.๑-๑-๐๑

* ยกเว้นการอ้างถึงเอกสารในตัวบ่งชี้ผลลัพธ์และปัจจัยนำเข้าให้ยกชื่อหมายเลขเอกสารของตัวบ่งชี้ขึ้นได้





ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นายภาณุมาศ สุขบางคำ
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวพนิตา คชกุล

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความถนัดทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในกรผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น คณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

ตารางที่ ๑.๒-๑ จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	หน่วยวัด	ปีการศึกษา ๒๕๕๗
อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน	๑
อาจารย์วุฒิปริญญาโท	คน	๑๕.๕
อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน	๓
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	๑๙.๕
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาตรี	ร้อยละ	๕.๑๓
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาโท	ร้อยละ	๗๙.๔๙
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๑๕.๓๘

หมายเหตุ :

๑.คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาซึ่งมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในกรณีที่มิอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ดังนี้

๙-๑๒ เดือน	คิดเป็น ๑ คน
๖ เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๙ เดือน	คิดเป็น ๐.๕ คน
น้อยกว่า ๖ เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้





เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕
= ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$

แทนค่า

๑. จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (๑)	๓
๒. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (๒)	๑๙.๕
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (๓) $((๑) \div (๒)) \times ๑๐๐$	๑๕.๓๘
๔. เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ $((๓) \div ๔๐) \times ๕$	๑.๙๒
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	๑.๙๒

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ๑๕.๓๘	เกณฑ์ประเมิน : ๑.๙๒ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๑.๗๕ คะแนน	ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ ๑๕.๓๘	เกณฑ์ประเมิน : ๑.๙๒ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC -๑.๒-๐๑	รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗



- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นายภาณุมาศ สุยบางดำ
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวพนิดา คชกุล

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

ตารางที่ ๑.๓-๑ จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ(นับรวมลาศึกษาต่อ)

จำนวนอาจารย์ตามตำแหน่งวิชาการ	หน่วยวัด	ปีการศึกษา ๒๕๕๗
อาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ (อาจารย์)	คน	๑๗.๕
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ผศ.)	คน	๒
รองศาสตราจารย์ (รศ.)	คน	๐
ศาสตราจารย์ (ศ.)	คน	๐
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	๑๙.๕
รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน)	คน	๒
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	๑๐.๒๖

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$



๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

แทนค่า

๑. จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (๑)	๒
๒. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (๒)	๑๙.๕
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (๓) $((๑) \div (๒)) \times ๑๐๐$	๑๐.๒๖
๔. เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ $((๓) \div ๖๐) \times ๕$	๐.๘๕
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	๐.๘๕

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ๑๐.๒๖	เกณฑ์ประเมิน : ๐.๘๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๐.๕๙ คะแนน	ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ ๑๐.๒๖	เกณฑ์ประเมิน : ๐.๘๕ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC -๑.๓-๐๑	รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

ผู้รับผิดชอบ

๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสวง
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายโฆษิต รัตนบุรินทร์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้นสถาบันจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา

เกณฑ์การประเมิน :

คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน ๐ และ ๕ คะแนน และใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ดังนี้

- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ ๑๐ กำหนดเป็นคะแนน ๕
- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ กำหนดเป็นคะแนน ๐
- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ ๑๐.๐๑ และไม่เกินร้อยละ ๒๐ ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

๑. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี
จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ



การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
๑. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี = FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
๒. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (๒ x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
๓. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (๑.๘ x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
๑. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	๘ : ๑
๒. วิทยาศาสตร์กายภาพ	๒๐ : ๑
๓. วิศวกรรมศาสตร์	๒๐ : ๑
๔. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	๘ : ๑
๕. เกษตร ป่าไม้และประมง	๒๐ : ๑
๖. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	๒๕ : ๑
๗. นิติศาสตร์	๕๐ : ๑
๘. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	๓๐ : ๑
๙. ศิลปกรรมศาสตร์ วจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	๘ : ๑
๑๐. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	๒๕ : ๑

การคิดคะแนน

๑) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นร้อยละ ดังสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times ๑๐๐$$

๒) นำค่าร้อยละจากข้อ ๑ มาคำนวณคะแนน ดังนี้

๒.๑) ค่าร้อยละน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐ คิดเป็น ๕ คะแนน

๒.๒) ค่าร้อยละมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๒๐ คิดเป็น ๐ คะแนน



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒.๓) ค่าร้อยละมากกว่าร้อยละ ๑๐ แต่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{(๒๐ - \text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก ๑})}{๑๐} \times ๕$$

ตัวอย่างการคำนวณ

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์ = ๒๔
ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน

$$= \frac{๒๔-๒๕}{๒๕} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ } -๔ \text{ ได้คะแนน } ๕ \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์ = ๓๒
ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน

$$= \frac{๓๒-๒๕}{๒๕} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ } ๒๘ \text{ ได้คะแนน } ๐ \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์ = ๒๘
ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน

$$= \frac{๒๘-๒๕}{๒๕} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ } ๑๒$$

แปลงค่าความแตกต่างเป็นคะแนน เท่ากับ $๒๐ - ๑๒ = ๘$ ได้คะแนน $\frac{๘ \times ๕}{๑๐} = ๔$ คะแนน

แทนค่า -ให้แสดงการคำนวณ-

วิทยาลัยรัตภูมิ อยู่ในกลุ่มสาขาวิศวกรรมศาสตร์ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์
ประจำ ๒๐ : ๑
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) /จำนวนอาจารย์ประจำ
= ๑๔๘.๐๖/๑๘.๕



- ๑ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง คือ ๗.๖๔ : ๑
- ๒ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน คือ ๒๐ : ๑

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านวิศวกรรมศาสตร์
ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน

$$= \frac{๗.๖๔ - ๒๐}{๒๐} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ } -๖๑.๘๐ \text{ ได้คะแนน } ๕ \text{ คะแนน}$$

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ -๖๑.๘๐	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ -๗๘.๒๐	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๑.๔-๐๑	สรุปค่า FTES ปีการศึกษา ๒๕๕๗
RPC-๑.๔-๐๒	รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้รับผิดชอบ

- ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นางธมลชนก คงขวัญ
- ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวกฤษณาพร นวลสระ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาเพื่อ การดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการ และการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ก๊วยมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อ สำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยการ ให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ วิทยาลัยรัตภูมิ ได้จัดโครงการและบริการด้านต่างๆ ทั้งด้านวิชาการ และการใช้ชีวิตให้นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อให้ดำรงชีวิตในวิทยาลัยอย่างคุ้มค่าและมีความสุข โดยได้รับการถ่ายทอดความรู้จากคณาจารย์ เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา และรุ่นพี่ ตั้งแต่จัดโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อทราบแนวทางการเรียน การใช้ชีวิตในวิทยาลัย จัดบริการให้คำปรึกษา โดยเริ่มจากมีการ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อ ติดตามดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และได้จัดฝึกอบรม ทักษะการให้คำปรึกษาเชิงจิตวิทยาของอาจารย์ที่ปรึกษา และได้จัดทำทะเบียนประวัตินักศึกษา โดยให้นักศึกษา กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว สุขภาพ ครอบครัว การเรียน สถานที่พัก และบุคคลที่สามารถติดต่อได้ลงใน การให้บริการข้อมูลกองทุนก๊วยม ทุนการศึกษา แหล่งงาน	RPC-๑.๕-๑-๐๑ คู่มือ ปฏิบัติงานระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน “ศรี วิชัย QA#๒”(PM๐๓) กิจกรรม การพัฒนานักศึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗ RPC-๑.๕-๑-๐๓ คำสั่งแต่งตั้ง บุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร นักศึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๔ โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษา RPC -๑.๕-๑-๐๕ สรุปผล โครงการเชิงจิตวิทยาของ



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>การปัจฉิมนิเทศ ในสนระบบฐานข้อมูลนักศึกษา เป็นข้อมูลไว้ที่งานทะเบียนและวัดผล</p> <p>นอกจากนี้ จัดให้มีคาบ Home room ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุย เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาทุกสัปดาห์ โดยนักศึกษาสามารถเข้าขอรับคำปรึกษาในคาบ Home room</p> <p>คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ๓.๘๒ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>อาจารย์ที่ปรึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๖ ตัวอย่าง ทะเบียนประวัตินักศึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๗ ตารางเรียน แสดงคาบ Home room RPC-๑.๕-๑-๐๘ แบบบริการให้ คำปรึกษา RPC-๑.๕-๑-๐๙ มุมให้บริการ คำปรึกษา</p>
✓	๒.	<p>มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดบริการให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในหลายช่องทาง ทั้งเว็บไซต์ วิทยาลัยฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์ Face book โดยประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารในเรื่องทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ทุนให้เปล่า แหล่งทุนการศึกษาต่อ แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และบริการจัดหางานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา</p> <p>คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ๓.๘๑ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>RPC-๑.๕-๒-๐๑ เว็บไซต์ของ วิทยาลัย http://Rattaphum๒.rmutsv.ac.th RPC-๑.๕-๒-๐๒ ภาพถ่าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ RPC-๑.๕-๒-๐๓ เพชบุ๊กของ วิทยาลัยรัถภูมิ</p>
✓	๓.	<p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา โดยให้ความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพและเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน ให้นักศึกษาได้ตั้งเป้าหมายในชีวิตของตนเองหลังจากสำเร็จการศึกษา และจะประกอบอาชีพอะไร ให้ช่องทางการเลือกสมัครงานแก่นักศึกษา เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์งานตำแหน่งงานต่างๆ และเชิญวิทยากรมาบรรยาย เพื่อเปิดช่องทางในการเตรียมความพร้อมเข้าทำงานแก่นักศึกษา</p>	<p>RPC-๑.๕-๓-๐๑ โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและ จัดบริการ ๓.๘๔ จากคะแนนเต็ม ๕	
	๔.	ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการใน ข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕	-
	๕.	นำผลการประเมินจากข้อ ๔ มาปรับปรุงพัฒนาการ ให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	-
✓	๖.	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในสายอาชีพแก่ศิษย์ เก่า วิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพศิษย์เก่าเพื่อ พัฒนาศักยภาพของศิษย์เก่าส่งเสริมสัมพันธ์ภาพระหว่าง ศิษย์เก่าและวิทยาลัย และเพื่อให้บริการด้านข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ให้กับศิษย์เก่า และได้จัดทำเว็บไซต์ศิษย์ เก่าวิทยาลัยรัถภูมิ เพื่อให้ศิษย์เก่าสามารถเข้าดูข่าวสาร ต่างๆ ได้รวดเร็วขึ้น	RPC-๑.๕-๖-๐๑ สรุปผล โครงการพัฒนาศักยภาพศิษย์ เก่า RPC-๑.๕-๖-๐๒ print out เว็บไซต์ศิษย์เก่าวิทยาลัยรัถภูมิ

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๓ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ : กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นางธมลชนก คงขวัญ

๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายรัชชัย ชัยศรี

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ได้แก่ (๑) คุณธรรม จริยธรรม (๒) ความรู้ (๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ คณะสถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก PDSA (Plan, Do, Study, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมถึงการจัดสรรงบประมาณ ทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการโดยวิทยาลัยฯและสโมสรนักศึกษาได้ร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และร่วมจัดกิจกรรมในพันธกิจ ด้านการทำนุศิลาวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมสอดคล้องกับมาตรการที่สนับสนุนและส่งเสริมการอนุรักษ์สืบทอดและพัฒนา มรดกภูมิปัญญาศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	RPC-๑.๖-๑-๐๑ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ RPC-๑.๖-๑-๐๒ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ RPC-๑.๖-๑-๐๓ แผนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๕๗) RPC-๑.๖-๑-๐๔ แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ RPC-๑.๖-๑-๐๕ สรุปผลโครงการที่



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>โดยตัวชี้วัด/มาตรการค่าเป้าหมายวิทยาลัย จัดโครงการทำนุศิลปวัฒนธรรม บรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของโครงการ ซึ่งผลการดำเนินกิจกรรมจำนวน ๗ โครงการ มีผลบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย คุณธรรม และจริยธรรม สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๕ ด้าน ได้แก่</p> <p>๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมวันไหว้ครู ๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา ๓. โครงการถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน ๔. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๕. โครงการสร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม <p>๒) ด้านความรู้ จำนวน ๒ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการศึกษาดูงานในโรงงานอุตสาหกรรม ๒. โครงการสัปดาห์วิชาการ <p>๓) ด้านทักษะทางปัญญา จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการศึกษาดูงานในโรงงานอุตสาหกรรม <p>๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ จำนวน ๑ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการวันรักกันมัน <p>๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการซ่อมคอมพิวเตอร์และตรวจสอบการเชื่อมต่อเครือข่ายเบื้องต้น ๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการค้นหาข้อมูลและการใช้เครือข่าย 	<p>สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ RPC-๑.๖-๑-๐๖ สรุปผลโครงการ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>การจัดกิจกรรมนอกจากจะสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๕ ด้านยังจัดให้ครอบคลุมกิจกรรมทั้ง ๕ ประเภทอีกด้วย ซึ่งได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ๒. กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ ๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม ๔. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ๕. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 	
✓	๒.	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) คุณธรรม จริยธรรม (๒) ความรู้ (๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ โดยมีโครงการที่อยู่ในขอบข่าย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) คุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมวันไหว้ครู ๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา ๓. กิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน ๔. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ 	<p>RPC-๑.๖-๒-๐๑ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>RPC-๑.๖-๒-๐๒ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC-๑.๖-๒-๐๓ สรุปผลโครงการ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๕. สร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม</p> <p>๒) ความรู้ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่</p> <p>๑. โครงการศึกษาดูงานในโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>๒. โครงการสัปดาห์วิชาการ</p> <p>๓) ทักษะทางปัญญา จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่</p> <p>๑. โครงการศึกษาดูงานในโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่</p> <p>๑. โครงการวันรักกันมัน</p> <p>๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่</p> <p>๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการซ่อมคอมพิวเตอร์และตรวจสอบการเชื่อมต่อเครือข่ายเบื้องต้น</p> <p>๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการค้นหาข้อมูลและการใช้เครือข่าย</p>	
✓	๓.	<p>จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>วิทยาลัยฯ มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา</p>	<p>RPC-๑.๖-๓-๐๑ เอกสารความรู้งานประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>RPC-๑.๖-๓-๐๒ สรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</p>
	๔.	<p>ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป</p>	-
✓	๕.	<p>ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>	<p>RPC-๑.๖-๕-๐๑ สรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗</p>
	๖.	<p>นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัด</p>	-





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๓ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๖ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน



องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑** : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ
- ผู้รับผิดชอบ** : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายศุภกร แก้วละเอียด
- คำอธิบายตัวบ่งชี้** :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ วิทยาลัยรัถภูมิ มีการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารและพัฒนางานวิจัยดังนี้ - ระบบสืบค้นฐานข้อมูลงานวิจัย http://www2.rmutsv.ac.th/node/56 - การ UPLOAD งานวิจัยระบบ NRMS สำหรับข้อเสนอโครงการงบประมาณแผ่นดิน - การส่งข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Email, Facebook , line ของกลุ่มวิทยาลัยรัถภูมิ	RPC-๒.๑-๑-๐๑Print out หน้าเว็บไซต์สืบค้นข้อมูล RPC -๒.๑-๑-๐๒Print out การ Upload งานวิจัย ระบบ NRMS RPC -๒.๑-๑-๐๓Print out ประชาสัมพันธ์งานวิจัยผ่านหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยรัถภูมิ RPC -๒.๑-๑-๐๔โครงการ การใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>นอกจากนี้ยังมีการสนับสนุนให้นักวิจัยเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัย เช่น โครงการการใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานวิจัย ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘</p>	
✓	๒.	<p>สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ห้องปฏิบัติการไบโอดีเซลที่เน้นเกี่ยววิจัย หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ -ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ -สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ -กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) <p>วิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยในประเด็นดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือและสนับสนุนการวิจัย <p>* มีการจัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุน พันธกิจด้านการวิจัยอย่างเพียงพอ และมีการรวบรวมแหล่งทุนวิจัยต่าง ๆ เพื่อให้คณาจารย์ใช้เป็นข้อมูลในการขอทุนวิจัยงบประมาณสนับสนุนการวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> -ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ <p>* มีการสนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย ใช้ฐานข้อมูลการ</p>	<p>RPC -๒.๑-๒-๐๑ เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๒ แบบสรุปงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๓ห้องปฏิบัติการไบโอดีเซล</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๔ Print out หน้าเว็บไซต์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และตัวอย่างหน้าเว็บไซต์การสืบค้น</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๕ Print out หน้าเว็บไซต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สวพ.</p> <p>RPC -๒.๑-๒-๐๖โครงการ : ประชุมสัมมนาการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>วิจัยร่วมกัน อาทิ ฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสืบค้นสิทธิบัตรทั่วโลก ฐานข้อมูลวิจัยไทยของสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.ศรีวิชัย (สวพ.)</p> <p>-สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</p> <p>* มีระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยที่ครอบคลุมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย ๕ ด้าน ซึ่งมีการวางโครงสร้างและสนับสนุนโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น</p> <p>(๑) ด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน</p> <p>(๒) ด้านการวิจัยทั้งปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา</p> <p>(๓) ด้านแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ ตลอดจนข้อมูล การสนับสนุนในการเผยแพร่ผลงาน</p> <p>(๔) ข้อมูลด้านระบบกลไกในการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์รวมถึงการส่งเสริมด้านการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>-กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</p> <p>* มีการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของ</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>อาจารย์โดยมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้าร่วมประชุมวิชาการ ศึกษานำเสนอ ผลงานในประเทศ และนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ</p> <p>* มีการสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัย และสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีโอกาส แสวงหาความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาการ</p> <p>* วิทยาลัยรัตภูมิ สนับสนุนการจัดโครงการ : ประชุมสัมมนาการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ การเรียนการสอน</p>	
✓	๓.	<p>จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยโดยแบ่งออกเป็นทุน ๒ ประเภท ประกอบด้วยทุนอุดหนุนวิจัยเงินรายได้ และทุนอุดหนุนวิจัยงบประมาณแผ่นดิน โดยใช้ระบบกลไกของสถาบันวิจัยและพัฒนาในการยื่นขอทุนรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ทุนอุดหนุนวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ – ๒๕๕๘</p> <p>-โครงการ”การพัฒนาเครื่องปรับขนาดเส้นกระจุตเพื่องานหัตถกรรมจักสานเส้นกระจุตแบบประณีต” จำนวนเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ทุนอุดหนุนวิจัยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ – ๒๕๕๘</p> <p>-โครงการ “การสำรวจความต้องการการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ(ต่อเนื่อง) ของนักศึกษาเขตจังหวัดภาคใต้ตอนล่าง”จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- โครงการ “การใช้สารสนเทศบนเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของนักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ”จำนวนเงิน</p>	<p>RPC -๒.๑-๓-๐๑ ตัวอย่างเอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>RPC -๒.๑-๓-๐๒ Print out หน้าเว็บไซต์ สวพ. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับทุนวิจัยภายนอก</p> <p>RPC -๒.๑-๓-๐๓ ตัวอย่างการแจ้งผลการพิจารณาข้อโครงการวิจัยจาก สวพ.</p> <p>RPC -๒.๑-๓-๐๔ ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย</p> <p>RPC -๒.๑-๓-๐๕ โครงการวิจัยและสัญญา</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๑๓,๔๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “การพัฒนาโปรแกรมช่วยวิเคราะห์และออกแบบวงจรไป้อสทรานซิสเตอร์” จำนวนเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท - โครงการ “ความคาดหวังและความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษหลักสูตรศึกษาทั่วไป” จำนวนเงิน ๑๐,๒๐๐ บาท - โครงการ “ความคาดหวังของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัถภูมิ” จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท <p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดหาข้อมูลแหล่งเงินทุนสำหรับนักวิจัยหน้าใหม่ โดยประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์และแจ้งผ่านอีเมล ของนักวิจัยทุกท่าน ที่มีแหล่งทุนแจ้งมาทางสถาบันวิจัยและพัฒนาและแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณมายังวิทยาลัยฯ</p>	
✓	๔.	<p>จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>วิทยาลัยฯได้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยใช้ระบบของมหาวิทยาลัยเป็นต้นแบบในการพิจารณา โดยมีรายละเอียดคือ</p> <p>การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติภายในประเทศรวมถึงค่าตอบแทนในการตีพิมพ์วารสารจะใช้เงินทุนจากกองทุนวิจัยของหน่วยงานหรือใช้เงินสำหรับการเดินทางไปราชการในการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย</p> <p>การนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติจะใช้เงินทุนจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้พิจารณารายละเอียดในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย</p>	<p>RPC -๒.๑-๔-๐๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>Rpc -๒.๑-๔-๐๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
			<p>RPC -๒.๑-๔-๐๔ ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย เรื่อง การติดตามและ ประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับ อุดหนุนเพื่อการวิจัย</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๕ ระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทน ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอ โครงการวิจัย ติดตามและ ประมวลผล งานวิจัยและต้นฉบับ บทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ พ.ศ.๒๕๕๖</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๖ ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การ สนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>RPC -๒.๑-๔-๐๗ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ส่งเสริมพัฒนางานวิจัยวิทยาลัยรัฏฐมิ</p>
	๕.	มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้าง ขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มี ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น	-
✓	๖.	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการ ตามระบบที่กำหนด วิทยาลัยฯ อ่างอิงระบบและกลไกเพื่อช่วยในการ คุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์ โดยปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	RPC -๒.๑-๖-๐๑ Print out เว็บไซต์ ระเบียบ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการ ประดิษฐ์



มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ราชชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการประดิษฐ์มาใช้เป็นแนวทางใน การดำเนินงาน แต่เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยไม่มีผลงานวิจัยที่ต้องการคุ้มครองสิทธิ จึงยังไม่ได้ ดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด	RPC -๒.๑-๖-๐๒ระบบกลไก เบื้องต้นสำหรับการพัฒนางานวิจัย ภายในวิทยาลัยรัตภูมิ -ระบบเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๖ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน





- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า (ปีงบประมาณ)
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภavana พุ่มไสว
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายศุภกร แก้วละเอียด

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

มทร.ศรีวิชัย เป็นสถาบันกลุ่ม ค๒ จำแนกเป็น ๒ กลุ่มสาขาวิชา ที่ทำการเปิดสอน ดังนี้

๑. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ๖๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

๒. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ๒๕,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

ตารางที่ ๒.๒-๑ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำแนกตามสาขาวิชา

คณะวิชา/หน่วยงาน	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง (ปีการศึกษา ๒๕๕๗)	จำนวนเงินสนับสนุนภายใน		จำนวนเงินสนับสนุนภายนอกสถาบัน	รวม	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	คะแนนตามเกณฑ์สกอ.
		งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้				
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : คะแนนเต็ม ๕ = ๖๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน							
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	๗.๕	-	๓๑,๘๐๐	-	๓๑,๘๐๐	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	๖	-	๖๐,๘๐๐	-	๖๐,๘๐๐	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	๖	-	๓๖,๐๐๐	-	๓๖,๐๐๐	-	-
รวม	๑๙.๕	-	๑๒๘,๖๐๐	-	๑๒๘,๖๐๐	-	-

ที่มา: เงินสนับสนุนงานวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๕๘



ตารางที่ ๒.๒-๒ แสดงค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกสาขาวิชาในคณะ

คณะ	ค่าเฉลี่ย
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	๐.๓๕
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	๐.๘๔
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	๑.๐๐
คะแนนที่ได้ในระดับคณะ (ค่าเฉลี่ยจากทุกสาขาวิชา) ๑๒๘,๖๐๐/๑๙.๕ = (๖,๕๙๔.๘๗*๕/๖๐,๐๐๐)	๐.๕๕

เกณฑ์การประเมิน:

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เป็นคะแนน ระหว่าง ๐ - ๕

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

๒. แปลงค่าจำนวนเงินที่คำนวณได้ใน ข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

หมายเหตุ :

- จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
- ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
- กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือ หลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มี หลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ



๔. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญาเงินทุน โดยอาจารย์หรือนักวิจัย **แต่ไม่** สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :	เกณฑ์ประเมิน :
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๖,๕๙๔.๘๗ บาท/คน	เกณฑ์ประเมิน : ๐.๕๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๑.๐๓ คะแนน	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ๑.๐๓ คะแนน	เกณฑ์ประเมิน : ๐.๕๕ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๒.๒-๐๑	รายงานจำนวนบุคลากรวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
RPC-๒.๒-๐๒	สรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย / งานสร้างสรรค์ และสัญญาเงินทุนงานวิจัย (ทำสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๕๘)



ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ : ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการที่กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภavana พุ่มไสว

๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายศุภกร แก้วละเอียด

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

ผลการดำเนินงาน

ผลงานทางวิชาการ

ระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ	ค่าน้ำหนัก	กลุ่มวิทยา		กลุ่มมนุษย	
		จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)	จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	๐.๒๐				
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		๑	๐.๒	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		๓	๐.๖	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป	-	-	-	-	-
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	๐.๔๐				



ระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ	ค่าน้ำหนัก	กลุ่มวิทยา		กลุ่มมนุษยฯ	
		จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)	จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร					
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		๑	๐.๕	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		๑	๐.๕	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป				๑	๐.๕
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒	๐.๖๐				
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		-	-	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		๑	๐.๖๐	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป		-	-	-	-
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑	๐.๘๐				
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		-	-	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		-	-	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป		-	-	-	-
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖	๑.๐๐				
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร					
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว					
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ					



ระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ	ค่าน้ำหนัก	กลุ่มวิทยาฯ		กลุ่มมนุษยฯ	
		จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)	จำนวนเรื่อง	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (นน. * เรื่อง)
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ					
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร		-	-	-	-
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		-	-	-	-
๓. สาขาวิชาศึกษาทั่วไป		-	-	-	-
รวม					

เกณฑ์มาตรฐาน

ลำดับ	รายการ	ผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฯ		
๑	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	๒.๖
๒	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	๑๙.๕
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ(๒.๖*๑๐๐/๑๙.๕)	๑๓.๓๓
๔	ค่าคะแนน (ข้อ ๓ /๓๐)*๕	๒.๒๒
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ฯ		
๕	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	-
๖	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	-
๗	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	-
๘	ค่าคะแนน (ข้อ ๗ /๒๐)*๕	-
๙	คะแนนเฉลี่ย กรณีมี ๒ กลุ่ม (ข้อ ๔+ข้อ ๘) / ๒	๒.๒๒



เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง ๐-๕ เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

๑. เกณฑ์เฉพาะคณะ กลุ่ม ข และ ค๒

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป

๒. กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

๑. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ใน ข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕}} \times ๕$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงาน ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
๐.๒๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ
๐.๔๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถานสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
๐.๖๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒



ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
๐.๘๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑
๑.๐๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ผลงานได้รับการจัดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
๐.๒๐	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
๐.๔๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
๐.๖๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
๐.๘๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
๑.๐๐	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีบุคลากรภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ร้อยละ ๑๓.๓๓	เกณฑ์ประเมิน	: ๒.๒๒ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๑.๔๒ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ร้อยละ๗.๓๓	เกณฑ์ประเมิน	: ๑.๒๘ คะแนน



เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-๒.๓-๐๑	รายงานจำนวนบุคลากรวิทยาลัยรัตนภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
RPC-๒.๓-๐๒	<p>สรุปรงานวิจัยบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ ระดับชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประยุกต์ใช้โปรแกรม FluidSIM สำหรับการสอนวิชานิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์ตามรูปแบบการเรียนรู้แบบขีเดียว : ณะวิทย์ ทองวิเชียร - การสำรวจความต้องการการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) : น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ - การศึกษาเปรียบเทียบเครื่องมือพัฒนาระบบฟัชซิลอจิกบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย : สุภาวดี มากอัน - การวิเคราะห์และออกแบบวงจรไป้อสทรานซิสเตอร์โดยใช้จ็อยไอของแมทแลป : ศิวตล นวลนภดล
RPC-๒.๓-๐๓	<p>สรุปรงานวิจัยบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arrisa Sopajarn and Chayanoot Sangwichien. 2015. Optimization of Enzymatic Saccharification of Alkali Pretreated Typha angustifolia for Glucose Production. International Journal of Chemical Engineering and Applications, 6(4), 232-236. : อาริษา โสภกาจารย์ - Developing Executive Information System (EIS), a Group of Agricultural Cooperatives: a Case Study of Agricultural Cooperatives in Songkhla : วันประชา นวนสร้อย - Morphemic Analysis Instruction in Developing Students' English Vocabulary : อารีย์ เต๊ะหละ
RPC-๒.๓-๐๔	<p>บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - สภาพปัญหา และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารแผนงานโครงการ ประจำปี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : กาวนา พุ่มไสว



องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ

- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ : การบริการวิชาการแก่สังคม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางปิยนุช ศรีพรหมทอง

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปีทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการและนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน: ๖ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	จัดทำแผนการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ วิทยาลัยรัถภูมิ ได้จัดทำระบบและกลไก แผนบริการวิชาการประจำปี และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ เป็นแผนการบริการวิชาการ ๔ ปี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคมจัดทำแผนบริการวิชาการ	RPC-๓.๑-๑-๐๑ แผนดำเนินโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม RPC-๓.๑-๑-๐๒ แบบสำรวจความต้องการโครงการบริการวิชาการ RPC -๓.๑-๑-๐๓ คู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม” RPC -๓.๑-๑-๐๔ บันทึก



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>เพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา วิทยาลัยฯ และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๗ ด้าน บริการวิชาการแก่ชุมชนที่สอดคล้องกับนโยบายการ ดำเนินงาน และแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย โดยมีหมาย ฝ่ายวิชาการ งานบริการวิชาการแก่สังคม ดังรายละเอียด ต่อไปนี้</p> <p>กำหนดระบบและกลไกการบริการวิชาการที่ได้วางไว้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการงานบริการวิชาการแก่สังคม จากนั้นกำหนดนโยบายการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ จากการสำรวจ ความต้องการโดยการจัดประชุมร่วมกับชุมชนบ้านหนอง ไม้แก่น ต.ท่าชะมวง อ.รัฏฐมิ จ. สงขลา เพื่อสำรวจ ความต้องการรับบริการวิชาการ จากนั้นนำมากำหนด โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการแก่สังคม เสนอขออนุมัติต่อวิทยาลัยและ มหาวิทยาลัยจากนั้นดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคม ตามแผนดำเนินงานที่วางไว้ โดยได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละโครงการ ตลอดจนทำการ สรุปและการดำเนินตามแผน</p> <p>แผนดำเนินงานโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม ประกอบด้วยโครงการ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการ เรียนรู้สรรค์สร้างชุมชน ๖ กิจกรรมย่อย ได้แก่</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประชาสัมพันธ์และการบริหาร จัดการ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านบัญชีและการเงิน</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตรและการเกษตร</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา</p>	<p>ข้อความเรื่องรายงานการ ประชุมเพื่อจัดทำแผนการ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๒.	<p>โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการไว้ในแผนปฏิบัติงานด้านบริการประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ โดยได้ระบุแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนหรือสังคม</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการประเมินประโยชน์ ตลอดจนผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อมของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการทางวิชาการ มีการประเมินผลที่เกิดกับนักศึกษา อาจารย์ และชุมชน ทั้งในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปประยุกต์ใช้ในด้าน การนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม โดยใช้แบบสอบถามติดตามและประเมินผล จากผู้รับบริการวิชาการจากโครงการเรียนรู้สรรค์สร้างชุมชน ทั้ง ๖ กิจกรรมย่อย ได้แก่โครงการย่อยที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น เนื่องจากชาวบ้านหนองไม้แก่นมีพื้นฐานความรู้กับคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเบื้องต้นอยู่ในระดับต่ำและไม่เท่าเทียมกัน ส่งผลให้การดูแลรักษาและการทำงานของคอมพิวเตอร์ทำได้น้อย ไม่มีความมั่นใจในการใช้งานความรู้เกี่ยวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตยังน้อย ทำให้ขาดโอกาสในหลายด้านเช่น การทำตลาดออนไลน์ การค้นหาข้อมูลความรู้ใหม่ ๆ การติดต่อสื่อสาร ภายหลังจากการให้บริการทางวิชาการ มีผลการติดตามและผลการประเมินผลกระทบ พบว่าทำให้ชาวบ้านหนองไม้แก่นสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบ และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ในเบื้องต้น หากเกิดปัญหาจะได้ไม่ต้องนำไปซ่อมที่ร้าน ช่วยประหยัดเงินได้อีกทางหนึ่ง เมื่อชาวบ้านมีความรู้เพิ่มขึ้นก็มีความมั่นใจในการใช้งานต่าง ๆ</p>	<p>RPC -๓.๑-๒-๐๑ แผนปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๕๘</p> <p>RPC -๓.๑-๒-๐๒ สรุปผลการติดตามการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๘</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		การติดต่อสื่อสารผ่านทางอีเมล เฟสบุ๊ก หรือสมาร์ทโฟน ทำได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ชาวบ้านที่เป็นเกษตรกรสามารถ ทำช่องทางการตลาดใหม่ ๆ รับคำสั่งซื้อแบบออนไลน์ การ ค้นดูข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ เป็นต้น	
✓	๓.	<p>โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่างน้อยต้องมี โครงการที่บริการแบบให้เปล่า วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า จำนวน ๑ โครงการ ๗ กิจกรรมย่อย ดังที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๒ ได้แก่</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประชาสัมพันธ์และการบริหารจัดการ</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๒ ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ(โครงการย่อยที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศเบื้องต้น)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๓ ด้านบัญชีและการเงิน (โครงการย่อยที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการอ่านและวิเคราะห์)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๔ ด้านการตลาด(โครงการย่อยที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ)</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๕ ด้านเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตรและการเกษตร</p> <p>กิจกรรมย่อยที่ ๖ ด้านเทคโนโลยีการศึกษา (โครงการย่อยที่ ๖ การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง)</p>	<p>RPC -๓.๑-๓-๐๑ โครงการ ประชาสัมพันธ์และการจัดการ</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๒ โครงการย่อย ที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศเบื้องต้น</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๓ โครงการย่อย ที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการอ่าน และวิเคราะห์</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๔ โครงการย่อย ที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียน แผนธุรกิจ</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๕ โครงการย่อย ที่ ๕ อบรมเชิงปฏิบัติการซ่อม บำรุงเครื่องต้นกำลังทาง การเกษตร</p> <p>RPC -๓.๑-๓-๐๕ โครงการย่อย ที่ ๖ การดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจ พอเพียง</p>
	๔	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการ บริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ และนำเสนอกรรมการ ประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	-
	๕	นำผลการประเมินตามข้อ ๔ มาปรับปรุงแผนหรือ พัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	-
	๖.	<p>คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับ สถาบัน</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯมีส่วนร่วมกับ มหาวิทยาลัยดำเนินงานบริการวิชาการ ให้เกิดประโยชน์</p>	RPC-๓.๑-๖-๐๑ โครงการ โครงการอบรมภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		แก่ชุมชน คือ โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน รร. วัดชัยมงคล ต.บ่อทราย อ.เมือง จ.สงขลา ผู้รับผิดชอบ นายอารีย์ เต๊ะหะ	

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๓ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๖ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน





องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑** : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ
- ผู้รับผิดชอบ** : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นางธมลชนก คงขวัญ
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายธวัชชัย ชัยศรี
- คำอธิบายตัวบ่งชี้** :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์การประเมิน: ๗ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยฯ แต่งตั้งคำสั่งผู้รับผิดชอบงานอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารงาน เป็นไปเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามคำสั่ง วิทยาลัยรัฐภูมิ ที่ ๗๑/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	RPC-๔.๑-๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
✓	๒.	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และ กำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ ตามแผน วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ ๑) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่	RPC-๔.๑-๒-๐๑ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ RPC-๔.๑-๒-๐๒ แผนการดำเนิน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>โครงการกิจกรรมวันไหว้ครู โครงการการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่นักศึกษา โครงการกิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ โครงการสร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม</p> <p>๒) กิจกรรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงานและมหาวิทยาลัยสีเขียว</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้กำหนดตัวชี้วัด มาตรการ/ค่าเป้าหมาย ของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บรรลุเป้าหมาย อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของโครงการ</p>	
✓	๓.	<p>กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุ ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อดำเนินการกำกับติดตามแผน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ แต่ละโครงการ</p>	<p>RPC-๔.๑-๓-๐๑ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการทำนุ ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>RPC-๔.๑-๓-๐๒ สรุปการจัด โครงการ/กิจกรรม ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗</p>
	๔.	<p>ประเมินความสำเร็จของตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	-
	๕.	<p>นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	-
✓	๖.	<p>เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมต่อสาธารณชน</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ กิจกรรม บริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน โดยผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย เว็บไซต์ของวิทยาลัยและ เล่มจุลสารของมหาวิทยาลัย</p>	<p>RPC-๔.๑-๖-๐๑ print out เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>RPC-๔.๑-๖-๐๒ เว็บไซต์ วิทยาลัย</p> <p>RPC-๔.๑-๖-๐๓ จุลสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
	๗.	กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ คณะไม่ได้ดำเนินงานตามเกณฑ์	-

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๓ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๖ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๗ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน



องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

- ผู้รับผิดชอบ** :
๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่
 - นายภาณุมาศ สุขบางดำ
 - ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
 - นายทักษ์สุรียา หมดสะ
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่
 - นางสาวพนิตา คชกุล
 - นางสาวแสงเทียน จันทร์แสงทอง
 - นางสาวเจนจิรา มีบุญ
 - นางสาวสิรินารถ ชูพันธ์
 - นางราตรี สุขบางดำ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่าน คณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน: ๗ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
	๑.	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีตาม	RPC- ๕.๑-๑-๐๑ สรุปผล โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์ องค์กรและการเชื่อมโยงสู่ แผนปฏิบัติงานประจำปี RPC- ๕.๑-๑-๐๒ ภาพถ่ายป้าย



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>		<p>กรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>วิทยาลัยรัตภูมิ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อทบทวนปรัชญา ปณิธาน เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของวิทยาลัย ร่วมกับบุคลากรภายในวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕) และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เช่น ในแนวทางการพัฒนาเยาวชน นักศึกษาและบัณฑิตในอนาคต ส่งเสริมกิจกรรมเสริมนอกหลักสูตร เพิ่มพื้นที่การเรียนรู้ของเยาวชนและนักศึกษาในรูปแบบของทักษะชีวิต ทักษะสังคม มหาวิทยาลัยมีกลยุทธ์พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่งาน วิทยาลัยจัดให้มีโครงการที่ช่วยเพิ่มประสบการณ์และทักษะฝีมือตามสายวิชาชีพ สอดคล้องกับปรัชญาของวิทยาลัย “สามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี” อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “บัณฑิตนักปฏิบัติ” จากนั้นจึงทำการเผยแพร่ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ รวมถึงทั้งทำป้ายติดประกาศให้นักศึกษาและบุคลากรรับทราบ</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มีการประชุม นำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และข้อเสนอแนะของรายงานการประเมินตนเอง ปี ๒๕๕๖ ข้อคิดเห็นจากโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มาปรับแผนปฏิบัติ</p>	<p>เผยแพร่ ปณิธานของวิทยาลัย RPC-๕.๑-๑-๐๓ แผนกลยุทธ์ มทร. ศรีวิชัยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๒</p> <p>RPC- ๕.๑-๑-๐๔ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>RPC- ๕.๑-๑-๐๕ เอกสารการ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC- ๕.๑-๑-๐๖เอกสารการ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย รายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>RPC- ๕.๑-๑-๐๗ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัย ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p>RPC- ๕.๑-๑-๐๘ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัย ครั้งที่ ๒ /๒๕๕๘ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>งานประจำปี ๒๕๕๗ และประกอบคำเสนอขอ งบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>- วิเคราะห์ SWOT ที่นำมาสู่การกำหนดกลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และจุดเน้น จุดเด่น ของวิทยาลัย โดยเน้นให้นักศึกษาและบัณฑิต คิดเป็น ทำเป็นและใช้เป็น มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ใฝ่ เรียนรู้ มีระเบียบ</p> <p>- กำหนดกิจกรรม/โครงการ ตัวชี้วัด งบประมาณ ที่จะดำเนินการในแต่ละกลยุทธ์และมาตรการ พร้อม จัดทำตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ที่ จะใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกล ยุทธ์ ซึ่งการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ใน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการศึกษาบน พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งสร้าง บัณฑิตที่มีคุณธรรม และจริยธรรมสู่ระดับสากล</p> <p>- ในการจัดทำข้อเสนอโครงการประจำปี งบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ วิทยาลัย และนโยบายของมหาวิทยาลัย ทางวิทยาลัย ได้เปิดโอกาสให้ทุกหลักสูตรวิชานำเสนอโครงการ มี ส่วนร่วมในการประชาพิจารณ์ เสนอแนะความ คิดเห็นต่างๆ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และเขียนข้อเสนอแนะความคิดเห็น ส่งทีมงานแผน ๓.งานแผน สรุบบ้างข้อเสนอแนะความคิดเห็นต่างๆ นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการจัดทำแผนกล ยุทธ์ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อหาข้อสรุป จากนั้นทำการปรับแก้เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกล ยุทธ์และนโยบายของมหาวิทยาลัย และนำเสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ</p> <p>ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการประชุมกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>- ทบทวนกลยุทธ์ มาตรการ/กลวิธี/กิจกรรม/ โครงการ กลยุทธ์ทางการเงิน ตลอดจนตัวชี้วัด การ ดำเนินงานประจำปี ครอบคลุมทั้ง ๔ พันธกิจ ของ มหาวิทยาลัย คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การ บริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม จากนั้นเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ต่อกรรมการบริหาร คณะฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ จัดทำแผนทางการเงิน โดยประชุม คณะกรรมการจัดทำแผน กลยุทธ์ เพื่อจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และคำขอ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี เสนอต่อ กรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อ พิจารณาอนุมัติ</p> <p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ครบ ๔ พันธกิจ โดยการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับแผน ของแต่ละพันธกิจ เสนอต่อ ผู้บริหารและกรรมการวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง</p>	
	๒.	<p>ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไป ด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วน ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การ จัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในกร แข่งขัน</p>	-
	๓.	<p>ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจาก การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัย ภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อ การดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับ ความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p>	-



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๔.	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน วิทยาลัยฯ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>๑. หลักประสิทธิผล(Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการ วิทยาลัยรัตภูมิสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ คือ เริ่มจากทางวิทยาลัยมีการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ในวิทยาลัยนำไปปฏิบัติงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้จากนั้นทางวิทยาลัยจะติดตามผลการปฏิบัติงานโดยนำผลการปฏิบัติงานของแต่ละโครงการนำเข้าไปประชุม คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำของวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ทางวิทยาลัยได้กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการบริหารราชการได้อย่างครบถ้วน คือ ท่านผู้อำนวยการได้กำกับดูแลและติดตามงบประมาณต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โดยให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทางด้าน ทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย</p> <p>๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ทางวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้เสนอความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อนำประเด็นดังกล่าวมาสู่การ</p>	<p>RPC-๕.๑-๔-๐๑ คู่มือปฏิบัติงาน (Srivijaya QA)</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๒ ประกาศข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๓ ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องหลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ</p> <p>RPC-๕.๑-๔-๐๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยรัตภูมิ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการข้างต้น เช่น นักศึกษามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องการใช้ห้องเรียน และอุปกรณ์ภายในห้องเรียน ทางวิทยาลัยก็จะจัดสรรอุปกรณ์ที่สามารถตอบสนองต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน และบุคลากรมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ เช่น ที่พักอาศัย ทางวิทยาลัยก็จะดำเนินการเขียนโครงการขอที่พักอาศัยของบุคลากรเพื่อของบประมาณในการจัดสร้างไปยังมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับอนุมัติและดำเนินการจัดสร้างแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วและจัดสรรให้บุคลากรได้เข้าพักอาศัยตามระเบียบการเข้าพักของบุคลากร</p> <p>๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) คณะผู้บริหารของวิทยาลัยมีความตระหนักรับผิดชอบในหน้าที่อยู่เสมอและยังมีความตระหนักในการปฏิบัติราชการโดยในแต่ละครั้งได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของวิทยาลัย และนำปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้งไปสู่การแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน ตามบริบทของปัญหา เช่น การแก้ปัญหาในรูปแบบของโครงการและมีการติดตามเพื่อประเมินติดตามเพื่อประเมินผลของโครงการและเพื่อนำไปสู่ประเด็นการแก้ปัญหาในข้างต้น</p> <p>๕. หลักความโปร่งใส (Participation) ตามที่วิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณในส่วนองวิทยาลัยได้มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบโดยมีการนำเข้าสู่คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ และกระจายงบประมาณสู่หน่วยงาน</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>ภายใน เช่น สาขา และหลักหลักสูตร สดท้ายท่าน ผู้อำนวยการและคณะกรรมการบริหารจะมีการ ติดตามผลการดำเนินการการใช้จ่ายงบประมาณโดย การนำผลการสรุปการเบิกจ่ายแต่ละไตรมาสเข้าที่ ประชุม</p> <p>๖. หลักการมีส่วนร่วม(Participation) ทาง วิทยาลัยได้นำแผนการปฏิบัติงาน แผนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการ บริหารของวิทยาลัย และทุกครั้งจะมีข้อเสนอแนะ จากบุคลากรหรือผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำมาสู่การแก้ไข ปัญหาในครั้งต่อไป เช่น มีการจัดอบรมโครงการร่าง การจัดทำแผนปฏิบัติงานงบประมาณประจำปี โดยให้ บุคลากรทุกคนได้ออกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัย</p> <p>๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) ทางวิทยาลัยมีโครงสร้างการ บริหารงานที่เป็นระบบทั้งในรูปแบบของวิทยาลัยและ หน่วยงานภายใน เช่น ฝ่าย สาขา และหลักสูตร นำสู่ การกระจายอำนาจให้ผู้บริหารหน่วยงานภายในได้ใช้ ความสามารถในการบริหารหน่วยงานนั้นได้เต็ม ศักยภาพและนำประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ กลับมาสู่คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยในการ ประชุมแต่ละรอบการประชุม</p> <p>๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) ทาง วิทยาลัยได้ใช้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหาร ราชการด้วยความเป็นธรรม โดยท่านผู้อำนวยการให้</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>บุคลากรทุกคนศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับของระบบราชการเพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติราชการได้อย่างเคร่งครัดและครองตนในศีลธรรมที่ถูกต้องและเช่นกัน ท่านผู้อำนวยการใช้ระเบียบทางราชการในการบริหารงานราชการแก่บุคลากรทุกคนด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติแลคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๙. หลักความเสมอภาค (Equity) ทางวิทยาลัย ได้จัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานให้แก่นักศึกษาและบุคลากรให้ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียม เช่น ทางวิทยาลัยได้จัดห้องพยาบาล ห้องสมุด และห้องละหมาด ในส่วนของการแต่งกายทางวิทยาลัยเอื้อต่อการแต่งกายของนักศึกษามุสลิมให้แต่งตามหลักศาสนาอิสลาม</p> <p>๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)ทางวิทยาลัยได้ใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากบุคลากรอยู่เสมอ เช่น ทางวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งทางวิทยาลัยได้เชิญผู้บริหารหน่วยงานภายในมาพูดคุยเพื่อจัดทำเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลางเพื่อให้ทุกส่วนงานจะได้ใช้บริการร่วมกัน</p>	
	๕.	ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและ	RPC-๕.๑-๕-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ RPC-๕.๑-๕-๐๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		<p>นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย ตามแผนการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ คณะกรรมการได้มีการประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยและได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่งมีการกำหนดประเด็นความรู้ ๒ ด้าน ดังนี้</p> <p>๑. แผนการจัดการความรู้ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต กำหนดประเด็นความรู้ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านเทคนิคการสอน - ด้านการสอนโดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐานโดยมีเป้าหมายของการจัดการความรู้ คือ อาจารย์ทุกรายวิชาได้คะแนนจากการประเมินการสอนไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ <p>๒. แผนการจัดการความรู้ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย กำหนดประเด็นความรู้ ได้แก่ การเขียนบทความและนำเสนอผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ โดยมีเป้าหมายของการจัดการความรู้คือจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ จำนวน ๓ เรื่อง</p> <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ได้ดำเนินการสร้างและแสวงหาความรู้จากผู้เชี่ยวชาญภายในวิทยาลัยและจัดกิจกรรมให้ความรู้โดยผู้เชี่ยวชาญและสังเคราะห์ความรู้เพื่อจัดเก็บไว้ในคลังความรู้ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ นอกจากนี้วิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากกิจกรรมดังกล่าวมีอาจารย์นำ</p>	<p>ด้านการจัดการความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๓ แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๔ แบบสรุบบองค์ความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๕ หน้าเว็บไซต์เผยแพร่คลังความรู้</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๖ รายงานผลโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้ภายในองค์กร</p> <p>RPC-๕.๑-๕-๐๗ ตัวอย่างการนำความรู้มาปรับใช้</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ความรู้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน จำนวน ๖ คน และนำความรู้การเขียนบทความวิจัยเป็นภาษาอังกฤษมาใช้ จำนวน ๕</p>	
✓	๖.	<p>การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p>วิทยาลัยรัฏฐมิ ได้มีการจัดทำแผนการบริการและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนี้</p> <p>มีการประชุมบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อชี้แจงตัวบ่งชี้ของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร โดยให้บุคลากรแต่ละคนจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บริหาร หลังจากนั้นงานบุคลากรจะทำการรวบรวมและจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>วิทยาลัยจะมีการรายงานผลดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยทุก ๆ ไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน จะมีการนำข้อตกลงจากแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลเป็นองค์ประกอบ เพื่อเป็นกลไกในการติดตามแผน</p>	<p>RPC- ๕.๑-๖-๐๑ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล</p> <p>RPC- ๕.๑-๖-๐๒ แผนพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐมิ</p> <p>RPC- ๕.๑-๖-๐๓ รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย</p> <p>RPC- ๕.๑-๖-๐๔ รายงานประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย</p>
	๗.	<p>ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p> <p>วิทยาลัยรัฏฐมิ ได้นำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย คือระบบศรีวิชัย QA ตามคู่มือปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๙</p>	<p>RPC -๕.๑-๗-๐๑ คำสั่งวิทยาลัยรัฏฐมิแต่งตั้งคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษาศรีวิชัย QA ๒๕๕๗</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๒ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพ</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๓ คู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		<p>ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ”มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของวิทยาลัยฯ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยได้มีการร่างระบบให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๗และวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพในระดับวิทยาลัยฯ ตาม ระบบศรีวิชัย QA จากผลการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพ ในระดับวิทยาลัยฯ และระดับหลักสูตร ๒. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อ <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา - จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ - กำหนดเป้าหมายแต่ละตัวบ่งชี้และกระจายไปยังผู้รับผิดชอบทั้งในระดับหลักสูตรและวิทยาลัย นำนโยบาย ฯ แผนการดำเนินงาน ฯ และเป้าหมายคุณภาพ เสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ที่มีบุคลากรภายนอกฯ กระจายนโยบายแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด เป้าหมายประกันคุณภาพการศึกษา ลงสู่ผู้ปฏิบัติ ๓. จัดทำโครงการอบรมนักศึกษาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนและสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพภายใน และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรด้านประกันคุณภาพการศึกษา ๔. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ต่อวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย 	<p>RPC -๕.๑-๗-๐๔ เอกสารทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารผลการวิเคราะห์จากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - แผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา - เป้าหมายประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗ - ความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดและหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ - กำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ - เอกสารติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ <p>RPC -๕.๑-๗-๐๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> <p>RPC -๕.๑-๗-๐๗ สรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบทบาทหน้าที่สาขาวิชาต่อการประกันคุณภาพ</p> <p>RPC-๕.๑-๗-๐๘ รายงานประเมิน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
			ตนเอง ปี ๒๕๕๗ ระดับหลักสูตร RPC -๕.๑-๗-๐๙ รายงาน ประเมินตนเอง ปี ๒๕๕๗ระดับ วิทยาลัย

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๔ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๗ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๗ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน



- ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ : ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่
 - นายโฆษิต รัตนบุรินทร์
 - นางราตรี สุขบางดำ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับดูแลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน จะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร วิทยาลัยมีระบบและกลไกการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย ดังนี้ ๑. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อควบคุมดูแลนโยบายดำเนินงานของหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ๒. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรตาม	RPC-๕.๒-๑-๐๑ ประกาศ มทร.ศรีวิชัย กระบวนการขั้นตอนการเปิด-ปิดหลักสูตรการเรียนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๑ RPC -๕.๒-๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างานวิทยาลัยรัฏฐมิ RPC -๕.๒-๑-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ RPC -๕.๒-๑-๐๔ เอกสารเข้าร่วมโครงการ -โครงการพัฒนาบุคลากรในการ



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>นโยบาย</p> <p>๓. งานพัฒนาหลักสูตรแจ้งระเบียบข้อบังคับ และแนวทางข้อบังคับข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>๔. วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล การดำเนินงานของหลักสูตรประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>๔.๒ หัวหน้างานหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานงานของหลักสูตร</p> <p>๔.๓ หัวหน้าหลักสูตรบริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>๔.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินงานและ สนับสนุนกิจกรรม</p> <p>๕. หัวหน้าหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงาน ของหลักสูตรแก่วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย ตามลำดับ</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯ มีส่วน ร่วมในการร่างระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยใน การดำเนินการจัดทำระบบและกลไกดังนี้</p> <p>วิทยาลัยรัฏฐมิได้ประชุมฝ่ายวิชาการและวิจัย เพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่การทำงานของงานต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดย การร่วมประชุมระหว่างรองผู้อำนวยการฝ่าย วิชาการฯ หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร และ หัวหน้ากลุ่มงานในฝ่ายวิชาการฯ เพื่อทบทวน บทบาทหน้าที่การทำงานในส่วนที่รับผิดชอบของ ตนเอง และความเกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ การศึกษารอบใหม่ (รอบสี่) ทั้งนี้ในการประชุมมีมติ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของสาขา และมอบหมายให้หัวหน้าหลักสูตรดูแลกำกับ ติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรโดยการประสานงานกับงานประกัน</p>	<p>ดำเนินงานตามระบบประกัน คุณภาพการศึกษา</p> <p>-โครงการบทบาทหน้าที่ สาขาวิชาต่อการประกันคุณภาพ</p> <p>-โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ การจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานตามองค์ประกอบ การ ประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>-โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร</p> <p>RPC-๕.๒-๑-๐๕ บันทึกข้อความ ติดตามการส่งรายงานประเมิน ตนเองระดับหลักสูตร</p> <p>RPC-๕.๒-๑-๐๖ รายงาน ประเมินผลคุณภาพการศึกษาใน ระดับหลักสูตร</p> <p>-หลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตร</p> <p>-หลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>คุณภาพ และงานทะเบียนและหลักสูตรของวิทยาลัย ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับงานประกันคุณภาพและงานพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อการจัดทำรายงานการดำเนินงานของหลักสูตรตามรอบระยะเวลา</p> <p>งานประกันคุณภาพวิทยาลัยรัฏฐมิได้ประสานงานกับหลักสูตรเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้หลักสูตรเกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตามระบบและกลไกการทำงานด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้หลักสูตรส่งตัวแทนและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา (Srivijaya QA) การประกันคุณภาพ (QA) สัณจรซึ่งมีการบรรยายเกี่ยวกับดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมบีพี สมิหลาบีช</p> <p>๒) จัดการประชุมเชิงบรรยายเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพระดับวิทยาลัยและระดับหลักสูตรภายใต้โครงการ “บทบาทของสาขาต่องานประกันคุณภาพการศึกษา” ระหว่างวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ ห้อง ๙๓๐๒</p> <p>๓) ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรเข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เพื่อร่างระบบและกลไกการประกันคุณภาพหลักสูตร ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมใช้บางยางอาคารสำนักวิทยบริการ</p> <p>๔) ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยี</p>	





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>คอมพิวเตอร์ และหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตรเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ จัดทำรายงานการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรใน ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๕) ติดตามรูปแบบการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานตามกรอบการประกันคุณภาพระดับ หลักสูตร และประสานงานการกำหนดเป้าหมาย การดำเนินงานของวิทยาลัย หลักสูตร กับกอง ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อทำ ความเข้าใจตรงกันตลอดปีการศึกษา</p> <p>๖) ติดตามทวงถามการจัดทำรายงานและผลการ ดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อจัดทำรายงานของ วิทยาลัยและรองรับการตรวจประเมินตามกรอบ ระยะเวลา</p> <p>๗) ประสานงานแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการ ตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร รวมทั้งติดตามผล การประเมินของหลักสูตรให้ดำเนินการบรรลุ วัตถุประสงค์ด้วยดี</p> <p>ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพระดับหลักสูตรด้วยการติดตามผล เล่มการรายงานผลการตรวจ และข้อสรุป รวมทั้ง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของหลักสูตร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร ตามกรอบระยะเวลาการ ประเมิน</p> <p>สรุปผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรทุก หลักสูตรเป็นภาพรวมการดำเนินงานโดยเฉพาะใน ส่วนของข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง สำหรับใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพระดับหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ต่อไป</p>	
	๒.	มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้	RPC -๕.๒-๐๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้ง



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		<p>เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ ๑ และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา</p> <p>วิทยาลัยรัฏฐมิ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบโดยมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่ดำเนินการ และแต่งตั้งงานประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพและรายงานผลการติดตามร่วมกับอาจารย์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ในการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำหลักสูตรได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (มาตรฐาน TQF) รายงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และรายงานต่อมหาวิทยาลัยทุกปีการศึกษาด้วยการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรผ่านการจัดทำ มคอ. ๗ ในแต่ละปีการศึกษา ในส่วนของการรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกในข้อ ๑ หลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในคราวประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยตามประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาของภาคการศึกษาผ่านการจัดทำ มคอ. ๕ และมคอ. ๖ เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาจบการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของ</p>	<p>หัวหน้างานวิทยาลัยรัฏฐมิ RPC -๕.๒-๐๒-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p>
	๓.	<p>มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร</p>	<p>RPC-๕.๒-๓-๐๑ เอกสารการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรของวิทยาลัย เพื่อช่วยในการบริหารจัดการจัดสรรทรัพยากรในการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร โดยเตรียมความพร้อมของทรัพยากร ดังนี้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานครบถ้วนตามเนื้อหาของหลักสูตร และยังมีห้องสมุดที่มีหนังสือ วารสาร ตำราประกอบการเรียนการสอนที่เพียงพอมีระบบเครือข่ายที่เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย รวมไปถึงการสนับสนุนงบประมาณการจัดการเรียนการสอนแต่ละหลักสูตรอย่างเหมาะสมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	
✓	๔.	มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพ วิทยาลัยรัถภูมิ โดยมีหน้าที่ดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรและคณะตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย และดำเนินการประเมินคุณภาพหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วยหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร ประเมินผลเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ (ผลการประเมินเท่ากับ ๒.๑๘) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ประเมินผลเมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ (ผลการประเมินเท่ากับ ๒.๕๔) ทั้งนี้ได้รวบรวมข้อมูล ข้อเสนอรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะพิจารณา	RPC-๕.๒-๔-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร RPC-๕.๒-๔-๐๒ กำหนดการตรวจประเมินระดับหลักสูตร RPC-๕.๒-๑-๐๖ รายงานประเมินตนเองภายใน จำนวน ๒ หลักสูตรวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
	๕.	นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	RPC -๕.๒-๒-๐๑ รายงานการประชุมประจำวิทยาลัยครั้งที่ ๑ /๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการนำผลการประเมิน คุณภาพภายในประจำปี ๒๕๕๖ เสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพิจารณาและ คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง กระบวนการดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบการ ประเมินคุณภาพการศึกษาในรอบที่ ๔ โดยเน้นใน เรื่องที่มีคะแนนต่ำ ๒ ประเด็นที่ต้องเร่งปรับปรุง ได้แก่ ๑) การพัฒนาคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ของอาจารย์ โดยเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตร ๒) การพัฒนา และส่งเสริมและสนับสนุนให้ อาจารย์ทำงานวิจัยโดยขอทุนสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอกและเผยแพร่งานวิจัยให้มาก ยิ่งขึ้น	๒๕๕๘
✓	๖.	มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่าน องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานตามระบบประกัน คุณภาพหลักสูตรและประเมินหลักสูตรตามแผน ดำเนินงาน มีการติดตามและประเมินผลตามระบบ ประกันคุณภาพหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐานและการดำเนินการเกี่ยวกับ งานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรด้วย ระบบการติดตามของมหาวิทยาลัยด้วยระบบการ ตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และ การตรวจประเมินภายนอกระดับหลักสูตร ตาม กรอบระยะเวลาทั้ง ๒ หลักสูตร ครบถ้วน	RPC-๕.๒-๑-๐๖ รายงานประเมิน คุณภาพภายในจำนวน ๒ หลักสูตรวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๖ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๖ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๖ ข้อ



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๑ กิจกรรม 5ส

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๑.๑ : การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางราตรี สุขบางดำ

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ๕ ส ของหน่วยงาน โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน วิทยาลัยราชภัฏศรีวิชัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๕ ส และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส โดยประกอบไปด้วยตัวแทนอาจารย์ตัวแทนเจ้าหน้าที่และตัวแทนนักศึกษาร่วมกันเป็นคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส	RPC-Srivijaya๑.๑-๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรม ๕ ส RPC- Srivijaya ๑.๑-๑-๐๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส
✓	๒.	มีแผนการดำเนินกิจกรรม ๕ส ที่แสดงให้เห็นถึงความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ของหน่วยงานและมีการดำเนินงานตามแผนของกิจกรรม ๕ส อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของแผน วิทยาลัยฯได้จัดทำแผนการดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยในแผนจะมีจัดทำ big clening day ทุก บ่าย ๓ โมง วันพุธของสัปดาห์และมีการกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส ภายในวิทยาลัยฯปีละ ๒ ครั้ง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อนำผลกิจกรรม ๕ ส มาปรับปรุงในการเตรียมรับการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส ระดับหน่วยงาน	RPC- Srivijaya ๑.๑-๒-๐๑ แผนกิจกรรม ๕ ส ปีการศึกษา ๒๕๕๗ RPC-Srivijaya ๑.๑-๒-๐๒ ภาพ big clening day RPC-Srivijaya ๑.๑- ๒-๐๓ รายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘
	๓.	มีการตรวจประเมินกิจกรรม ๕ ส โดยหน่วยงานเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	RPC-Srivijaya ๑.๑-๓-๐๑ ผลการตรวจกิจกรรม ๕ ส ครั้งที่ ๑



มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		วิทยาลัยฯ มีการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส ภายในวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ ผลคะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ คะแนน และ มีการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส ภายในวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ผลคะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๐ คะแนน	RPC-Srivijaya ๑.๑-๓-๐๒ ผลการตรวจกิจกรรม ๕ ส ครั้งที่ ๒
✓	๔.	มีผลการประเมินกิจกรรม ๕ส ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ วิทยาลัยฯ มีการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส จากคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นคณะกรรมการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ตรวจประเมินเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ ผลคะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๔ คะแนน	RPC- Srivijaya ๑.๑-๕-๐๑ ผลการตรวจกิจกรรม ๕ ส จากคณะวิศวกรรมศาสตร์
✓	๕.	มีผลการประเมินกิจกรรม ๕ส ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ วิทยาลัยฯ มีการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ ส จากคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นคณะกรรมการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ตรวจประเมินเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ ผลคะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๔ คะแนน	RPC- Srivijaya ๑.๑-๕-๐๑ ผลการตรวจกิจกรรม ๕ ส จากคณะวิศวกรรมศาสตร์

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๒ อัตลักษณ์ของ มทร.ศรีวิชัย

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๑ : ระบบกลไกพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลให้เป็น
บัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายอาชัน วงศ์หมัดทอง

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา วิทยาลัยรัฏฐมิมีการจัดรูปแบบและระบบการ เรียนการสอนเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่าง สถานประกอบการให้กับนักศึกษาทุกคน ทุกหลักสูตร ซึ่ง ระบบและกลไกในการดำเนินการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพของนักศึกษา	RPC-Srivijaya ๒.๑-๑-๐๑ แผนผังปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการ RPC-Srivijaya ๒.๑-๑-๐๒ คู่มือ นักศึกษาฝึกงาน
✓	๒.	มีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยเพิ่มประสบการณ์ตรงใน สถานประกอบการ วิทยาลัยฯ มีกระบวนการส่งเสริมและสนับสนุน ให้อาจารย์เข้าศึกษาดูงานจากสถานประกอบการที่ เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และการจัดการเรียนการสอน โดย โครงการ ฝังตัวในสถานประกอบการ	RPC-Srivijaya ๒.๑-๒-๐๑ รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ ฝังตัวในสถานประกอบการ
✓	๓.	มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักของ WIL เป็นแนวทางในการพัฒนา วิทยาลัยฯ มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลัก WIL เป็นแนวทางในการพัฒนา โดยการนำ นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาใน	RPC-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๑ เล่ม หลักสูตร RPC-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๒ สมุด บันทึกการฝึกงาน RPC-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๓



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ระดับปริญญาตรี คือ หลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตร หลังจากนั้นนักศึกษาได้นำประสบการณ์มาต่อยอด ในรายวิชา ปัญหาพิเศษหลักจากสถานประกอบการ	รายงานการฝึกงานวิชาชีพ RPC-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๔ ใบ ลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันของ นักศึกษาฝึกงาน RPC-Srivijaya ๒.๑-๓-๐๕ ใบ ลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันของ นักศึกษาฝึกงาน
✓	๔.	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในกิจกรรมที่ ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานใน กิจกรรมที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	RPC-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๑ คำสั่งนิเทศนักศึกษาฝึกงาน RPC-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๒ แบบ ประเมินสัมมนาการฝึกประสพ การวิชาชีพ RPC-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๓ แบบ ประเมินนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ในสถานประกอบการ RPC-Srivijaya ๒.๑-๔-๐๔ แบบ ประเมินผลการฝึกงานภาคฤดู ร้อน วิทยาลัยรัถภูมิ
✓	๕.	มีผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินการจนเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่อง วิทยาลัยฯ มีการส่งนักศึกษา สาขาอุตสาหกรรม เข้าร่วมโครงการแข่งขันออกแบบและสร้างหุ่นยนต์แห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ ๘ ระดับ ภาคใต้ จำนวน ๙ คน และ สามารถเข้าไปสู่ระดับประเทศ จำนวน ๓ คน	RPC-Srivijaya ๒.๑-๕-๐๑ ประกาศนียบัตรเข้าร่วม โครงการแข่งขันออกแบบและ สร้างหุ่นยนต์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ ระดับภาคใต้ และ ระดับประเทศ

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ



ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๒ : กระบวนการจัดการเรียนการสอน ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based Education-Training)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ

: ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว

๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางปิยนุช ศรีพรหมทอง

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	กระบวนการเรียนการสอนให้ความสำคัญกับ Technology Based และฝึกทักษะในการทำงาน วิทยาลัยรัตภูมิ มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนทุกรายวิชาโดยให้ความสำคัญกับ Technology Based ทั้งการใช้เพื่อการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง และฝึกทักษะในการทำงานในแต่ละวิชาชีพ ด้วยรูปแบบการเรียนห้องเรียนเสมือน (บทเรียน LMS) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยและการใช้ Microsoft office ตลอดจนการใช้สื่อการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีของคณาจารย์ผู้สอน	RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๑ หน้าเว็บไซต์ LMS RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๒ สื่อ การสอน RPC-Srivijaya -๒.๒-๑-๐๓ แผนการสอนและ มคอ.3
✓	๒.	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนในชั้นเรียนประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์ในแต่ละสาขาวิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	RPC-Srivijaya -๒.๒-๒-๐๑ โครงการนักศึกษาหลักสูตร คอมพิวเตอร์ธุรกิจ,หลักสูตร เทคนิคคอมพิวเตอร์,หลักสูตร เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร และหลักสูตรช่างยนต์
	๓.	นักศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน สังคม ภายใต้การให้คำแนะนำของอาจารย์ผู้สอน	RPC-Srivijaya -๒.๒-๓-๐๑ โครงการหลักสูตรเทคโนโลยี เครื่องจักรกลเกษตร





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมให้นักศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน Technology Based กับชุมชน สังคมภายใต้การให้คำแนะนำของอาจารย์ผู้สอน โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร เพื่อที่จะนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชน	
✓	๔.	นักศึกษาใช้หลัก Technology Based ในงานวิจัย โครงการ กรณีศึกษา วิทยาลัย ฯ มีการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ใช้หลัก Technology Based ในงานวิจัย โครงการกรณีศึกษา ทุกสาขาวิชา	RPC-Srivijaya -๒.๒-๔-๐๑ โครงการนักศึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, หลักสูตรเทคนิคคอมพิวเตอร์และหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
✓	๕.	ติดตามและประเมินผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษามีการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะ วิชาชีพ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษามีการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	RPC-Srivijaya -๒.๒-๕-๐๑ ผลการประเมินของนักศึกษา RPC-Srivijaya -๒.๒-๕-๐๑ บันทึกหลังสอนของแผนการสอน

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ



ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๓ : มีระบบและกลไกการสร้าง ความเชื่อ ชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) ให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสวง
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวทิพย์มณี ขุนฤทธิ์

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีระบบและกลไกในการพัฒนาแนวทางการสร้าง ความเชื่อ ชาญวิชาชีพ มีการนำสู่การปฏิบัติและมีผลลัพธ์ชัดเจน วิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการสร้าง ความเชื่อ ชาญวิชาชีพอย่างเป็นระบบโดยการใช้ข้อบังคับในการจัดการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย และมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ขอฝึกงานของนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีคู่มือปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ใช้เป็นแนวทางการสร้าง ความเชื่อ ชาญวิชาชีพให้กับนักศึกษาและดำเนินการตามระบบโดยมีการนำไปสู่การปฏิบัติและมีผลลัพธ์ที่ชัดเจน ดังนี้ ๑. ให้นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ๒. ให้นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการและมีการส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันทักษะ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๑ คู่มือปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๒ เอกสารการฝึกงานของนักศึกษา RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๓ เอกสารการศึกษาดูงาน RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการจัดการระบบสหกิจศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗
	๒.	มีแผนพัฒนาความเชื่อ ชาญวิชาชีพทางด้านวิชาชีพ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๑ เอกสาร



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในทักษะแต่ละด้านโดยวิทยาลัยได้มีการจัดโครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน การเรียนรู้ให้เกิดทักษะและความเป็นเลิศด้านวิชาชีพที่นำไปสู่การจัดการศึกษาเพื่อศตวรรษที่ ๒๑ “โครงการแข่งขันออกแบบและสร้างเครื่องจักรกลเกษตร” และมีแผนพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพโดยการปรับปรุงหลักสูตรทศรอบ ๕ ปี โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๗ หลักสูตรสาขาอุตสาหกรรมได้จัดโครงการปรับปรุงหลักสูตรสาขาอุตสาหกรรม	การปรับปรุงหลักสูตร RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๒ แผนการเรียน RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๗ RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๔ โครงการปรับปรุงหลักสูตร สาขาอุตสาหกรรม RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๕ โครงการแข่งขันออกแบบและสร้างเครื่องจักรกลเกษตร
✓	๓.	มีการจัดสรรทรัพยากรในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้ วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดสรรทรัพยากรในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุฝึกและครุภัณฑ์สำหรับฝึกปฏิบัติ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๑ เล่มหลักสูตร RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
✓	๔.	มีการจัดกิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ และส่งเสริมความเป็นคนดีของสังคม วิทยาลัยฯ มีการจัดโครงการต่าง ๆ เพื่อให้ นักศึกษา มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ได้แก่ ๑. โครงการอบรมการเป็นผู้ประกอบการใหม่ให้แก่นักศึกษา วันที่ ๑๑ ต.ค.๕๗ และ ๑๑ ม.ค.๕๘ โดยสาขาบริหารธุรกิจได้จัดโครงการขึ้นเพื่อปรับพื้นฐานทางด้านธุรกิจแก่นักศึกษาจำนวน ๙๐ คน ให้ได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองด้านธุรกิจจากหน่วยงานภายนอก ๒. โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษแก่	RPC-Srivijaya ๒.๓-๔-๐๑ เล่มสรุปผลโครงการ



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>นักศึกษา วันที่ ๑๕ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๕๗</p> <p>โดยศูนย์ภาษาได้จัดโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาจำนวน ๑๕๐ คน เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารเพื่อพัฒนาวิชาชีพต่อไป</p> <p>๓. โครงการสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>วันที่ ๒๕-๒๗ ก.พ.๕๘</p> <p>โดยสาขาศึกษาทั่วไปได้จัดโครงการให้กับนักศึกษาหลักสูตรสาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ไปติดตั้งระบบ WiFi ให้กับโรงเรียนวัดรัตนวราราม</p> <p>๔. โครงการศึกษาดูงานในโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>วันที่ ๒๘ มี.ค.๕๘</p> <p>โดยสาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตรได้นำนักศึกษาจำนวน ๘๐ คนไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ คือ บริษัท ศรีตรัง แอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทพิทักษ์ปาล์มออย จำกัด ๙๙ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้และรู้จักเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>๕. โครงการซ่อมบำรุงเครื่องนวดแป้งและเครื่องโรยเส้นขนมจีน วันที่ ๑๑ ก.ย. ๕๗</p> <p>โดยหลักสูตรเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร ได้นำนักศึกษาจำนวน ๒๐ คน ร่วมกับชุมชนตำบลควนรู จำนวน ๕๐ คน ให้ความรู้และซ่อมบำรุงเครื่องนวด</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>แป้งและเครื่องโรยเส้นขนมจีนให้กับ ชุมชนทำให้การใช้งานมีประสิทธิภาพ และได้ผลผลิตเพิ่มขึ้น ซึ่งทำใ้ นักศึกษาได้นำความรู้ที่เรียนมาไป พัฒนาวิชาชีพให้เกิดความเชี่ยวชาญ และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้นในอนาคต</p> <p>๖. โครงการช่งยนต์จิตอาสา วันที่ ๒๓- ๒๕ มี.ค.๕๘</p> <p>โดยหลักสูตรสาขาวิชาช่างยนต์ นำ นักศึกษาจำนวน ๕๐ คน ออกบริการ ตรวจสภาพ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ล้างรถ ดูดฝุ่นให้กับชุมชนหมู่ที่๑ และ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลกำแพงเพชรและหมู่ที่ ๖ ตำบลท่าชะมวง ในอำเภอรัตภูมิ ทั้ง รถจักรยานยนต์และรถยนต์ ทำใ้ นักศึกษาได้ใช้ทักษะที่เรียนมาได้ ปฏิบัติงานจริงและทำให้ได้ฝึกทักษะใ้ เกิดความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอีกด้วย</p> <p>๗. โครงการเข้าร่วมแข่งขันออกแบบและ สร้างหุ่นยนต์แห่งประเทศไทยครั้งที่ ๘ วันที่ ๒-๒๐ มิ.ย.๕๘</p> <p>โดยสาขาอุตสาหกรรม ได้นำนักศึกษา สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ คน เข้าร่วมแข่งขันออกแบบและสร้าง หุ่นยนต์แห่งประเทศไทยครั้งที่ ๘ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และได้รับ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ จากการ แข่งขันระดับภูมิภาค (ภาคใต้)และใ้ ผ่านการเข้าร่วมการแข่งขัน RDC ๒๐๑๕ ระดับประเทศ</p>	



เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน : ๔ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน



ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๔ : งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ผู้รับผิดชอบ

: ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว

๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นายศุภกร แก้วละเอียด

ผลการดำเนินงาน:

๑. จำนวนโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด	๖
๒. จำนวนโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น	๑
๓. ร้อยละของโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น $(\frac{๒}{๑}) * ๑๐๐$	๑๖.๖๗
๔. คะแนนที่ได้ (ข้อ ๓/๓๐)*๕	๒.๗๘

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมของโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐาน
ของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น

$$\frac{\text{จำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด}}{\text{จำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{โครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น}}{๓๐} \times ๕$$

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ร้อยละ ๑๖.๖๗	เกณฑ์ประเมิน	: ๒.๗๘ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ร้อยละ ๑๐ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ร้อยละ ๑๖.๖๗	เกณฑ์ประเมิน	: ๒.๗๘ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-Srivijaya-๒.๔-๐๑	รายงานจำนวนบุคลากรวิทยาลัยรัตภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
RPC-Srivijaya-๒.๔-๐๒	สรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย / งานสร้างสรรค์ และสัญญารับทุน งานวิจัย (ทำสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๕๗)



ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๒.๕ : การสืบสานโครงการพระราชดำริ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผศ.ภาวนา พุ่มไสว

๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางปิยนุช ศรีพรหมทอง

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยสภามหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดการบริการวิชาการบนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นและความต้องการของชุมชน เป็นประเด็นชี้้นำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่างๆ เป็นประเด็นที่ ๒ ของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ ภายใต้โครงการการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากตาลโตนดตามวิถีชุมชน ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยรัตภูมิ มีโครงการบริการวิชาการที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อแก้ปัญหาให้สังคมที่ชี้ นำป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคม ๑ โครงการ คือ โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการของชุมชนรำแดง ต.รำแดง อ.สิงหนคร จ.สงขลา และโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพีชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน ๒ โครงการ ๑) โครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์กล้วยนางพญาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา	RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๑ ภาพประกอบสำรวจข้อมูลที่ชุมชนรำแดง RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๒ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๓ โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๔ โครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์กล้วยนางพญาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา RPC-Srivijaya ๒.๓-๑-๐๕ โครงการอนุรักษ์พันธุ์ไม้พื้นบ้านจำปูลิงและมะไฟกา เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๒) โครงการอนุรักษ์พันธุ์ไม้พื้นบ้านจำปูลิงและมะไฟกา เถลิงพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารีทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา การดำเนินโครงการบริการทางวิชาการมีการดำเนินงานคมาระบบและกลไกการบริการทางวิชาการมีการดำเนินตามระบบและกลไกบริการทางวิชาการแก่สังคมและการบูรณาการตามคู่มือการปฏิบัติงาน Srivijaya PM ๐๕ “การบริการทางวิชาการแก่สังคม” มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งต่อชุมชนตามวงจรคุณภาพ (PDCA) รายละเอียดดังนี้</p> <p>(Plan) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ได้จากการสำรวจความต้องการของชุมชน ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย</p> <p>(DO) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยมีตัวแทนของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินโครงการบริการวิชาการ มีการดำเนินตามแผนที่ได้กำหนด (Check) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการคณะกรรมการดำเนินงานมีการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดมีการจัดทำรายงานสรุปโครงการ มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น ตลอดจนปัจจัยแห่งสำเร็จในการดำเนินโครงการและหลังจากดำเนินโครงการมีการติดตามประเมินผลกระทบและประโยชน์ของโครงการ</p> <p>(Act) ผลจากการดำเนินโครงการคณะกรรมการนำผลการประเมินโครงการมาวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคเพื่อหาแนวทางพัฒนาโครงการ นำสู่การปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป</p>	<p>รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารีทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา</p>
✓	๒.	<p>บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯ มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากตาลโตนดตามวิถีชุมชนตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ โครงการ คือโครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน ซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อวันที่ ๘ มกราคม -</p>	<p>RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๑ โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผลผลิตตาลโตนดเพื่อวิสาหกิจชุมชน RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๒ โครงการอนุรักษ์พันธุ์ไม้พื้นบ้าน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กำหนดตัวชี้วัด คือ ได้บรรลุเกณฑ์ เพื่อใช้ประโยชน์จากตาลโตนด จำนวน ๖ รูปแบบ ซึ่งบรรลุ เป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มีจำนวน ๒ โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการอนุรักษ์พันธุ์ไม้พื้นบ้านจำปูลิงและมะไฟกา เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารีทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษาซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อเดือนมกราคม ๒๕๕๘ - เดือนกันยายน ๒๕๕๘ กำหนดตัวชี้วัด คือ มีต้นจำปูลิงและมะไฟกา จำนวนไม่ต่ำ กว่า ๑๐๐ ต้น ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำ กว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. โครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์กล้วยนางพญาเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา ซึ่งได้ดำเนินการไปเมื่อ เดือนมกราคม ๒๕๕๘ - เดือนกันยายน ๒๕๕๘ กำหนด ตัวชี้วัด คือ แปลงกล้วยนางพญาจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ต้น ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>จำปูลิงและมะไฟกา เฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารีทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา RPC-Srivijaya ๒.๓-๒-๐๓ โครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์ กล้วยนางพญาเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงเจริญ พระชนมายุ ๖๐ พรรษา</p>
✓	๓.	<p>เป็นแบบอย่างหรือแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชนหรือท้องถิ่น จากการที่วิทยาลัยรัตภูมิ ร่วมกับมหาวิทยาลัย ได้นำผล ของการบริการวิชาการ ขึ้นป้องกันและแก้ปัญหาสังคม ภายใต้โครงการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์จากพืช ตาลโตนด ณ ชุมชนรำแดง ต.รำแดง อ.สิงหนคร จ.สงขลา ส่งผลให้ผู้รับบริการวิชาการได้มีการพัฒนา เพื่อมูลค่า ของผลิตภัณฑ์ เช่น การออกแบบกล่องใส่ขนมตาลทอง โดย ออกแบบให้มีรูปต้นตาลอยู่หน้ากล่องผลิตภัณฑ์ ช่วยให้ ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น มีคุณภาพที่ดีขึ้น โดยนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลรำแดง ได้มีหนังสือขอขอบคุณมหาวิทยาลัย ในนามของชาวรำแดงและระบุว่า ตามที่ชาวรำแดงได้เข้า ร่วม ได้สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน</p>	<p>RPC-Srivijaya ๒.๓-๓-๐๑ หนังสือขอบคุณจากองค์การ บริหารส่วนตำบลรำแดง</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		เนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายใต้โครงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ต่อคนในชุมชน และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่นๆได้อีกด้วย	
✓	๔.	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือทำให้ชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง ผลจากการดำเนินโครงการของมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ต่อคนในชุมชน ตระหนักรู้ และเห็นความสำคัญของการใช้ชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างอาชีพบนพื้นฐานของทรัพยากรท้องถิ่น การลดค่าใช้จ่าย เพิ่มรายได้ สร้างอาชีพ และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนต่างๆ	RPC-Srivijaya ๒.๓-๔-๐๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๔ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๔ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ





องค์ประกอบที่ Srivijaya ๓ คุณภาพของหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๑ : มีระบบและกลไกในการพัฒนาการปฏิบัติงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นายทักษ์สุริยา ฆมาดสะ
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวสิรินารถ ชูพันธ์

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานภายในหน่วยงาน มีกำหนดภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างอย่างชัดเจน วิทยาลัยรัตภูมิได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารของวิทยาลัยรวมทั้งมีการกำหนดภารกิจของหน่วยงานตามโครงการที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาโดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ งานบริหารและวางแผน งานวิชาการและวิจัย และงานพัฒนานักศึกษา	RPC-Srivijaya-๓.๑-๑-๐๑ โครงการการบริหารงาน วิทยาลัยรัตภูมิ RPC-Srivijaya-๓.๑-๑-๐๒ แผนผังโครงการวิทยาลัยรัตภูมิ/ การกำหนดภารกิจของฝ่าย
✓	๒.	มีการจัดทำคู่มือการทำงานของหน่วยงานที่ครอบคลุมทุกภารกิจ วิทยาลัยฯได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โดยเริ่มต้นกระบวนการจากการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสนับสนุนภายในวิทยาลัยรัตภูมิ ซึ่งคณะกรรมการฯชุดดังกล่าวมีหน้าที่วิเคราะห์การปฏิบัติงานตามโครงการสร้างการบริหารของวิทยาลัยและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิทยาลัย จัดทำประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการนำคู่มือปฏิบัติงานเสนอขออนุมัติจากผู้อำนวยการ และมีหน้าที่ในการปรับปรุงแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานหลังจากการนำไปปฏิบัติงานรวมถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้	RPC-Srivijaya-๓.๑-๒-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ วิเคราะห์การปฏิบัติงานตาม โครงการการบริหารงานใน หน่วยงาน RPC-Srivijaya-๓.๑-๒-๐๒ คู่มือการปฏิบัติงาน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ทันสมัยและเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	
✓	๓.	มีการแจกจ่ายและประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ วิทยาลัยฯ แจกจ่ายคู่มือการปฏิบัติงานและมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย	RPC-Srivijaya-๓.๑-๓-๐๑ ใบเซ็นต์รับคู่มือปฏิบัติงาน
✓	๔.	มีการปฏิบัติตามคู่มือและปรับปรุงใหม่ให้ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและได้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือให้ทันสมัย เหมาะสมกับลักษณะที่เปลี่ยนแปลง	RPC-Srivijaya-๓.๑-๔-๐๑ รายงานการประชุม คณะกรรมการวิเคราะห์การ ปฏิบัติงานตามโครงการสร้าง การบริหารงานในหน่วยงาน
✓	๕.	มีงานวิจัยสถาบันที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน วิทยาลัยฯ ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนแก้ปัญหา และปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยทำวิจัยสถาบัน คือเรื่อง ความคิดเห็นของบุคลากรวิทยาลัยรัฏฐมิที่มีต่อการ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	RPC-Srivijaya-๓.๑-๕-๐๑ รายงานการวิจัยเรื่อง ความ คิดเห็นของบุคลากรวิทยาลัยรัฏ ฐมิที่มีต่อการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพการศึกษา

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน





ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๒ : ระดับความสำเร็จในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานบริการ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นายทักษ์สุริยา หมาดสะ
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวสิรินารถ ชูพันธ์

เกณฑ์การประเมิน: * ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการกำหนดกระบวนการงานที่ต้องการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาอย่างน้อย ๒ กระบวนการและประกาศขั้นตอน และระยะเวลาในการบริการในแต่ละกระบวนการให้ทราบ อย่างชัดเจน รวมทั้งมีการดำเนินงานและเก็บข้อมูลในการ บริการอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยรัถภูมิ มีการกำหนดกระบวนการงานที่ต้องลด ขั้นตอนและระยะเวลา โดยคณะกรรมการวิเคราะห์การ ปฏิบัติงานตามโครงการสร้างการบริหารงานภายใน ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ได้แก่ การส่งหนังสือราชการภายในวิทยาลัยรัถภูมิ การทำหนังสือราชการออกและประกาศขั้นตอนและ ระยะเวลาในการบริหารในแต่ละกระบวนการให้บุคลากร ประชาสัมพันธ์ของสำนักงานอำนวยการ รวมทั้งมีการ ดำเนินงานตามขั้นตอนที่ประกาศและเก็บข้อมูลในการ บริการอย่างต่อเนื่อง	RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๑คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิทิน งานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๒ รายงานการประชุมกำหนด กระบวนการงานที่ต้องการลด ขั้นตอน ครั้งที่๑/๒๕๕๗ RPC-Srivijaya-๓.๒-๑-๐๓ ประกาศขั้นตอนและระยะเวลา ในการบริการ
	๒.	สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อย กว่าร้อยละ ๒๐ วิทยาลัยฯสามารถลดขั้นตอนและระยะเวลา	RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๑แบบ บันทึกรายชื่อกระบวนการงานและ รอบระยะเวลามาตรฐาน



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		<p>ปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <p>การส่งหนังสือราชการภายในวิทยาลัยรัตภูมิ ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๓๓.๓๓</p> <p>การทำหนังสือราชการออก ลดขั้นตอนระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๓๓.๓๓</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการ และระยะเวลาให้บริการ</p> <p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๒-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงาน การลดรอบระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน</p>
✓	๓.	<p>สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อย กว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>วิทยาลัยฯ นำเอาขั้นตอนการส่งหนังสือราชการภายใน วิทยาลัยฯ</p> <p>ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๓๓.๓๓</p> <p>การทำหนังสือราชการออก ลดขั้นตอนระยะเวลาปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๓๓.๓๓</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๓-๐๑แบบ บันทึกรายชื่อกระบวนการงานและ รอบระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>RPC -Srivijaya-๓.๒-๓-๐๒แบบ จัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ ระยะเวลาให้บริการ</p> <p>RPC- Srivijaya-๓.๒-๓-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงาน การลดรอบระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน</p>
✓	๔.	<p>จำนวนผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลา มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>วิทยาลัยฯ สามารถสรุปผลจากจำนวนผู้รับบริการ ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน ร้อยละ ๗๐</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๔-๐๑แบบ บันทึกรายชื่อกระบวนการงานและ รอบระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>RPC -Srivijaya-๓.๒-๔-๐๒ แบบจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการ และระยะเวลาให้บริการ</p> <p>RPC Srivijaya-๓.๒-๔-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงาน การลดรอบระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน</p>
	๕.	<p>จำนวนผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลา มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>วิทยาลัยฯ จำนวนผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบ</p>	<p>RPC-Srivijaya-๓.๒-๕-๐๑แบบ บันทึกรายชื่อกระบวนการงานและ รอบระยะเวลามาตรฐาน</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าชื่อที่ ดำเนินการ)	ชื่อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓		ระยะเวลามาตรฐาน ร้อยละ ๑๐๐	RPC-Srivijaya-๓.๒-๕-๐๒แบบ จัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและ ระยะเวลาให้บริการ RPC-Srivijaya-๓.๒-๕-๐๓ ตารางสรุปผลการดำเนินงาน การลตรอบระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน

ตาราง Srivijaya ๓.๒-๑ การกำหนดชื่อกระบวนการงานลดขั้นตอนและระยะเวลา

ชื่อกระบวนการงานที่คัดเลือก	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบหลัก
๑.การส่งหนังสือราชการภายในวิทยาลัยรัตภูมิ	๒ วัน/ ๔๘ ชม.	งานสารบรรณ
๒.การออกหนังสือราชการภายในวิทยาลัยรัตภูมิ	๒วัน/ ๔๘ ชม.	งานสารบรรณ
รวม	๑.๐๐	

ตาราง Srivijaya ๓.๒-๒ จำนวนขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

รายชื่อกระบวนการงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		
	ขั้นตอน เดิม	ขั้นตอนที่ ปฏิบัติได้ จริง	ระยะเวลา เดิม	ระยะเวลา ที่ปฏิบัติ ได้จริง	ร้อยละของ ระยะเวลาที่ ลดลง



ตาราง Srivijaya ๓.๒-๓ ผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

ชื่อกระบวนการงาน	น้ำหนัก	รอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	ร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน เทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
		เฉลี่ย						
รวม	๑.๐๐	ผลคะแนนของตัวชี้วัดตามเกณฑ์คะแนนระดับ 5 (หรือผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนักของทุกกระบวนการงาน)						

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ



ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๓.๓ : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
 ผู้รับผิดชอบ : ๑. หัวหน้าสำนักงานผู้กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นายทักษ์สุริยา หมาดสะ
 ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวสิรินารถ ชูพันธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ผลการดำเนินงาน:

การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๓ ด้าน	
๑. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ร้อยละ ๘๔.๐๐
๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ร้อยละ ๘๑.๖๐
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ร้อยละ ๘๓.๔๐
เฉลี่ยทั้ง ๓ ด้าน	ร้อยละ ๘๖.๓๐
๔. จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจในระดับดี (๓.๕๑) ขึ้นไป (คน)	๔๒๔
๕. จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด (คน)	๓๙๗
๖. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจในระดับดี (๓.๕๑) ขึ้นไป (ข้อ ๔ / ข้อ ๕)*๑๐๐	ร้อยละ ๘๓.๖๓

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ๘๓.๖๓	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ ๘๕	ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ ๘๓.๖๓	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
RPC-Srivijaya-๓.๓-๐๑	สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ปีการศึกษา ๒๕๕๗



องค์ประกอบที่ Srivijaya ๔ สถานศึกษา ๓ ดี (๓D)

ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๔.๑ : การบริหารจัดการสถานศึกษา ๓ ดี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองผู้อำนวยการกำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นางธมลชนก คงขวัญ
๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวกฤษณาพร นवलสระ

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๑.	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้ง ทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล วิทยาลัยรัถภูมิ มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตาม แนวนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี (๓D) และส่งเสริม สนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม/โครงการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗	RPC- Srivijaya-๔.๑-๑-๐๑ คู่มือปฏิบัติงานระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน “ศรี วิชัย” QA#๒” สถานศึกษา ๓ ดี(๓D) RPC- Srivijaya -๔.๑-๑-๐๒ แผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และ๒๕๕๘ RPC-๔.๑-๑-๐๓ แผนการ ดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗
✓	๒.	จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้าน คุณธรรม จริยธรรมและด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯได้มีการจัดการเรียนรู้ จัด กิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดโดยครบทั้ง ๓ ด้าน เพื่อ พัฒนาวิทยาลัยตามแนวนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี ๑.ด้านประชาธิปไตย -กิจกรรมเลือกตั้งสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗	RPC -Srivijaya-๔.๑-๒-๐๑ สรุปผลกิจกรรมตาม แนวนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) ๑.ด้านประชาธิปไตย -กิจกรรมเลือกตั้งสโมสร นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>๒๕๕๗</p> <p>๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวันไหว้ครู - โครงการการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา - กิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน - โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ - สร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม ๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด - กิจกรรมพัฒนานโยบายสถานศึกษา ๓ ดี 	<p>๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวันไหว้ครู - โครงการการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา - กิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน - โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ - สร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม ๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด - กิจกรรมพัฒนานโยบายสถานศึกษา ๓ ดี
✓	๓.	<p>พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) อย่างมีคุณภาพ</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี เพื่อพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้เพื่อทักษะในการปฏิบัติงานในการพัฒนาสถานศึกษา ๓ ดี</p>	<p>RPC -Srivijaya-๔.๑-๓-๐๑</p> <p>สรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p>
✓	๔.	<p>ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย ในการดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพสถานศึกษา ๓ ดี (๓D)</p> <p>วิทยาลัยฯ ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพการศึกษา ๓ ดี ในโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p>	<p>RPC- Srivijaya-๔.๑-๔-๐๑</p> <p>สรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	๕.	กำกับ ติดตาม ให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรม ส่งเสริมให้การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) วิทยาลัยฯ ได้มีการแต่งตั้งคำสั่งคณาจารย์และบุคลากร เข้ามาส่วนร่วมในการ ติดตามและกำกับเพื่อให้ สถานศึกษาพัฒนาและส่งเสริมให้การดำเนินงานตาม มาตรฐานสถานศึกษา ๓ ดี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของ รัฐบาล และภายในหน่วยงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้มีการ ประชุมและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษา ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี เพื่อเป็น แนวทางในการเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการต่าง ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ และวิทยาลัยได้ดำเนินการ ติดตามนักศึกษาเรื่องยาเสพติด โดยการทำโครงการใน การตรวจสุขภาพให้นักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗ เพื่อตรวจติดตามสารเสพติด เพื่อที่จะ ได้ดำเนินการแก้ปัญหาต่อไป	RPC Srivijaya-๔.๑-๕-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตาม ตามนโยบาย คุณภาพสถานศึกษา ๓ ดี RPC Srivijaya-๔.๑-๕-๐๒ สรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาตามนโยบาย สถานศึกษา ๓ ดี RPC Srivijaya-๔.๑-๕-๐๓ รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ RPC Srivijaya-๔.๑-๕-๐๔ หนังสือขออนุญาตตรวจสุขภาพ

เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว	: -	เกณฑ์ประเมิน	: -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้	: ๕ ข้อ	ผลการดำเนินงาน	: บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป	: ๕ ข้อ	เกณฑ์ประเมิน	: ๕ ข้อ





ตัวบ่งชี้ที่ Srivijaya ๔.๒ : ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย ๓ ดี (๓D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง ๓ ด้าน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบ : ๑. รองคณบดีที่กำกับตัวบ่งชี้ ได้แก่ นางธมลชนก คงขวัญ

: ๒. ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ได้แก่ นางสาวกฤษณาพร นวลสระ

เกณฑ์การประเมิน: ๕ ข้อ

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ด้าน	-	มีการดำเนินการ ๒ ด้าน	-	มีการดำเนินการ ๓ ด้าน

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
	๓.	<p>ผลการดำเนินงานวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดโดยครบทั้ง ๓ ด้าน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยตามแนวนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p> <p>๑.ด้านประชาธิปไตย</p> <p>- กิจกรรมเลือกตั้งสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗</p> <p>๒.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>- กิจกรรมวันไหว้ครู</p> <p>- โครงการการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา</p> <p>- กิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน</p> <p>- โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ</p> <p>- สร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ๕ ธันวาคม</p> <p>๓. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด</p> <p>- กิจกรรมพัฒนานโยบายสถานศึกษา ๓ ดี</p>	<p>เอกสารอ้างอิง</p> <p>Rpc -Srivijaya -๔.๒-๑-๐๑</p>



เป้าหมายและผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : -	เกณฑ์ประเมิน : -
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ ด้าน	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ๕ คะแนน	ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ๓ ด้าน	เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน



บทที่ ๓ การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๓.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้ ระดับคณะ

ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)	
			ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	จำนวน	ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑	๔.๗๒	๒.๓๖	๒.๓๖ คะแนน
			๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	จำนวน	ร้อยละ ๑๔.๐๒	๑๕.๓๘X๕	๑.๙๒	๑.๙๒ คะแนน
			๔๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	จำนวน	ร้อยละ๗.๐๒	๑๐.๒๖X๕	๐.๘๕	๐.๘๕ คะแนน
			๖๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	จำนวน	ร้อยละ -๗๘.๒๐	๗.๖๔-๒๐ X๑๐๐	ร้อยละ -๖๑.๘๐	๕ คะแนน
			๒๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕	๖ ข้อ	๖ ข้อ	-	๔ ข้อ	๓ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	๖ ข้อ	๖ ข้อ	-	๔ ข้อ	๓ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	๖ ข้อ	๖ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	จำนวน	คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๓	๖,๕๙๔.๘๗*๕	๐.๕๕ คะแนน	๐.๕๕ คะแนน
			๖๐,๐๐๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	จำนวน	กลุ่มวิทย์ฯ ร้อยละ๘ คะแนน ๑.๓๓ กลุ่มมนุษย ร้อยละ๖ คะแนน ๑.๕๐	๑๓.๓๓*๕	๒.๒๒ คะแนน	๒.๒๒ คะแนน
			๓๐		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	๖ ข้อ	๖ ข้อ	-	๔ ข้อ	๓ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	๗ ข้อ	๗ ข้อ	-	๕ ข้อ	๓ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	๗ ข้อ	๗ ข้อ	-	๕ ข้อ	๔ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	๕ ข้อ	๖ ข้อ	-	๖ ข้อ	๕ คะแนน
เฉลี่ยรวม	๑๓ ตัวบ่งชี้				๒.๙๒ คะแนน
Srivijaya ๑.๑	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๒.๑	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๒.๒	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๒.๓	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๔ ข้อ	๔ คะแนน
Srivijaya ๒.๔	จำนวน	ร้อยละ ๑๐	๑๖.๖๗X๕	๒.๗๘	๒.๗๘ คะแนน



ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)	
			ตัวหาร		
			๓๐		
Srivijaya ๒.๕	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๔ ข้อ	๔ คะแนน
Srivijaya ๓.๑	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๓.๒	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๓.๓	คำนวณ	ร้อยละ ๘๕	๓๘๗x๑๐๐	ร้อยละ๘๓.๖๓	๕ คะแนน
			๔๒๔		
Srivijaya ๔.๑	๕ ข้อ	๕ ข้อ	-	๕ ข้อ	๕ คะแนน
Srivijaya ๔.๒	๓ ด้าน	๓ ด้าน	-	๓ ด้าน	๕ คะแนน
เฉลี่ยรวม	๑๑ ตัวบ่งชี้				๔.๖๒ คะแนน
เฉลี่ยรวมทั้งหมด	๑๓+๑๑ ตัวบ่งชี้				๓.๗๐ คะแนน

ตารางที่ ๒ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ จำแนกรายองค์ประกอบ ระดับคณะ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						๐.๐๐-๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง ๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้ ๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี ๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก
๑	๖	๒.๕๙ (๑.๒, ๑.๓, ๑.๔)	๓.๐๐ (๑.๕, ๑.๖)	๒.๓๖ (๑.๑)	๒.๖๙	การดำเนินงานระดับพอใช้
๒	๓	๐.๕๕ (๒.๒)	๔.๐๐ (๒.๑)	๒.๒๒ (๒.๓)	๒.๒๖	การดำเนินงานระดับพอใช้
๓	๑	-	๓.๐๐ (๓.๑)	-	๓.๐๐	การดำเนินงานระดับพอใช้
๔	๑	-	๓.๐๐ (๔.๑)	-	๓.๐๐	การดำเนินงานระดับพอใช้
๕	๒	-	๔.๕๐ (๕.๑, ๕.๒)	-	๔.๕๐	การดำเนินงานระดับดี
รวม	๑๓	๒.๐๘	๓.๕๗	๒.๒๙	๒.๙๒	การดำเนินงานระดับพอใช้
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับปรับปรุง	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานต้องปรับปรุง		

*ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร



๓.๒ การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
๑	๑.- ๒.- ๓.-	๑. คุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร ๒. ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ๓. อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ทำงานซ้ำซ้อน ในระดับ ปวส. ทำให้ภาระงานค่อนข้างสูง ๔. การรับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิ ตรงกับหลักสูตรที่เปิดจัดการเรียนการสอน ๕. การพัฒนาอาจารย์ทางวิชาการและวิชาชีพ ๖. การปรับปรุงโรงฝึกงานและเครื่องมือในการ ปฏิบัติการพื้นฐานเพิ่มเติม ๗. อุปกรณ์กีฬา สนามกีฬา โรงยิม
๒	๑. มีระบบและกลไกและการบริหารรวมทั้ง การนำผลงานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์	๑. ควรจัดทำงบประมาณวิจัยจากหน่วยงาน ภายนอก
๓	๑. มีโครงการบริการวิชาการที่ตอบโจทย์ ชุมชน เช่นโครงการด้านบัญชีจัดการบดูล ๒. มีการกำหนดชุมชนเป้าหมายชัดเจนและมี การทำกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง	๑. ควรนำโครงการบริการวิชาการบูรณาการ กับการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
๔	-	๑. ควรมีเงินสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วม แข่งขันระดับชาติและระดับนานาชาติ
๕	๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์มุ่งเทเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์องค์กร ๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา	๑. ควรมีโครงการวิจัยสถาบันเพื่อหาต้นทุน ต่อหน่วยสำหรับการผลิตบัณฑิตแต่ละ หลักสูตร ๒. ควรมีการนำประเด็นสัดส่วนอาจารย์ต่อ นักศึกษามาอยู่ในประเด็นบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบของ ประเด็นความเสี่ยง ๓. ควรบรรยายหลักธรรมาภิบาล โดย บรรยายแต่ละประเด็นวิทยาลัยมีการ ดำเนินการอย่างไร



ภาคผนวก

๑. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์
๒. คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีคณะ



ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (เชื่อมโยงกับเกณฑ์ในระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒)

ตารางที่ ๔.๒-๑ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (๑ ม.ค. ๕๗-๓๑ ธ.ค.๕๗) (ค่าน้ำหนัก ๐.๒๐)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
๑	การประยุกต์ใช้โปรแกรม FluidSIM สำหรับการสอนวิชานิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์ตามรูปแบบการเรียนรู้แบบซีเดีย	ธนะวิทย์ ทองวิเชียร และสมมารณ ขำเกลี้ยง	การประชุมวิชาการครุศาสตร์อุตสาหกรรมระดับชาติครั้งที่ ๗, ณ หอประชุมเบญจรัตน์ อาคารนวมินทรราชินี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗, ๗๖-๘๑.	
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
๑	การสำรวจความต้องการการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง)	น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๖ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์. มิถุนายน ๒๕๕๗. หน้า ๕๒-๕๖	
๒	การศึกษาเปรียบเทียบเครื่องมือพัฒนาระบบพีซี ลอจิกบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	สุภาวดี มากอ้น.	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๖ สาขา	



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
			วิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย. มิถุนายน ๒๕๕๗. หน้า ๓๓-๔๐	
๓	การวิเคราะห์และออกแบบวงจรไป้อสทรานซิสเตอร์ โดยใช้จ็ญไอของแมทแลป	๑ ศิวตล นวอนภดล และสามารถ ขำเกลี้ยง	การประชุมวิชาการครุศาสตร์อุตสาหกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ ๗ สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย. ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗. หน้า ๑๔๔-๑๔๙	





ตารางที่ ๔.๒-๒ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรปีการศึกษา ๒๕๕๗ (๑ ม.ค. ๕๗-๓๑ ธ.ค.๕๘) (ค่าน้ำหนัก ๐.๔๐)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน/ตารางประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
๑	Arrisa Sopajarn and Chayanoot Sangwichien. 2015. Optimization of Enzymatic Saccharification of Alkali Pretreated Typha angustifolia for Glucose Production. International Journal of Chemical Engineering and Applications, 6(4), 232-236.	อาริษา โสภาจารย์ และชยานุช แสงวิเชียร	2014 3 rd International Conference on Chemical Science and Engineering (ICCSE 2014), Phuket, Thailand, Dec 27-28, 2014.	
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
๑	Developing Executive Information System (EIS), a Group of Agricultural Cooperatives: a Case Study of Agricultural Cooperatives in Songkhla	Wanpracha Nuansoi Aroonrak Tunpanit Nampen Promprasit Ammonrut Rittidastand and Wandee Nuansoi	Proceedings of The ๕th Rajamangala University of Technology International Conference Information Technology and Communication Arts, June ๒๐๑๕. pp ๒๘๙-๓๐๗.	
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
๑	Morphemic Analysis Instruction in Developing Students' English Vocabulary	Aree Tehlah	SYMPOSIUM OF INTERNATIONAL LANGUAGES & KNOWLEDGE SILK ๒๐๑๔ , Hydro Hotel, Penang, Malaysia, ๑๔-๑๖ February ๒๐๑๔	





ตารางที่ ๔.๒-๓ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (๑ ม.ค. ๕๗-๓๑ ธ.ค.๕๗)
(ค่าน้ำหนัก ๐.๖๐)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒				
๑	สภาพปัญหา และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารแผนงานโครงการประจำปี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	ภาวนา พุ่มไสว วีระชัย คอนจจอ นพ พล มิ่งเมือง และสุเทพ ลิ้มอรุณ	วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย. ๖(๒) :๒๕-๓๕	
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒				





คำสั่งวิทยาลัยรัตนภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๒๓ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษาศรีวิชัย QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดให้วิทยาลัยรัตนภูมิ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อรองรับกับตัวบ่งชี้ สอศ. สกอ. สมศ. และ กพร. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยรัตนภูมิ มีความคล่องตัวบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายดังกล่าว วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษาศรีวิชัย QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตนภูมิ	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. หัวหน้าสาขาอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๘. หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๙. หัวหน้าหลักสูตรวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าหลักสูตรวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าหลักสูตรวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการตลาด	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๑๕. หัวหน้าหลักสูตรวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าหลักสูตรวิชาช่างกลเกษตร	กรรมการ
๑๗. นางวันดี นวนสร้อย	กรรมการ
๑๘. นายปรีชา ชัยกุล	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุภาวดี มากอ้น	กรรมการ
๒๐. นายภาวนา พรหมสาลี	กรรมการ
๒๑. หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษาศรีวิชัย QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วางนโยบายและแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยรัตนภูมิให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยและข้อกำหนดของคณะกรรมการอุดมศึกษา

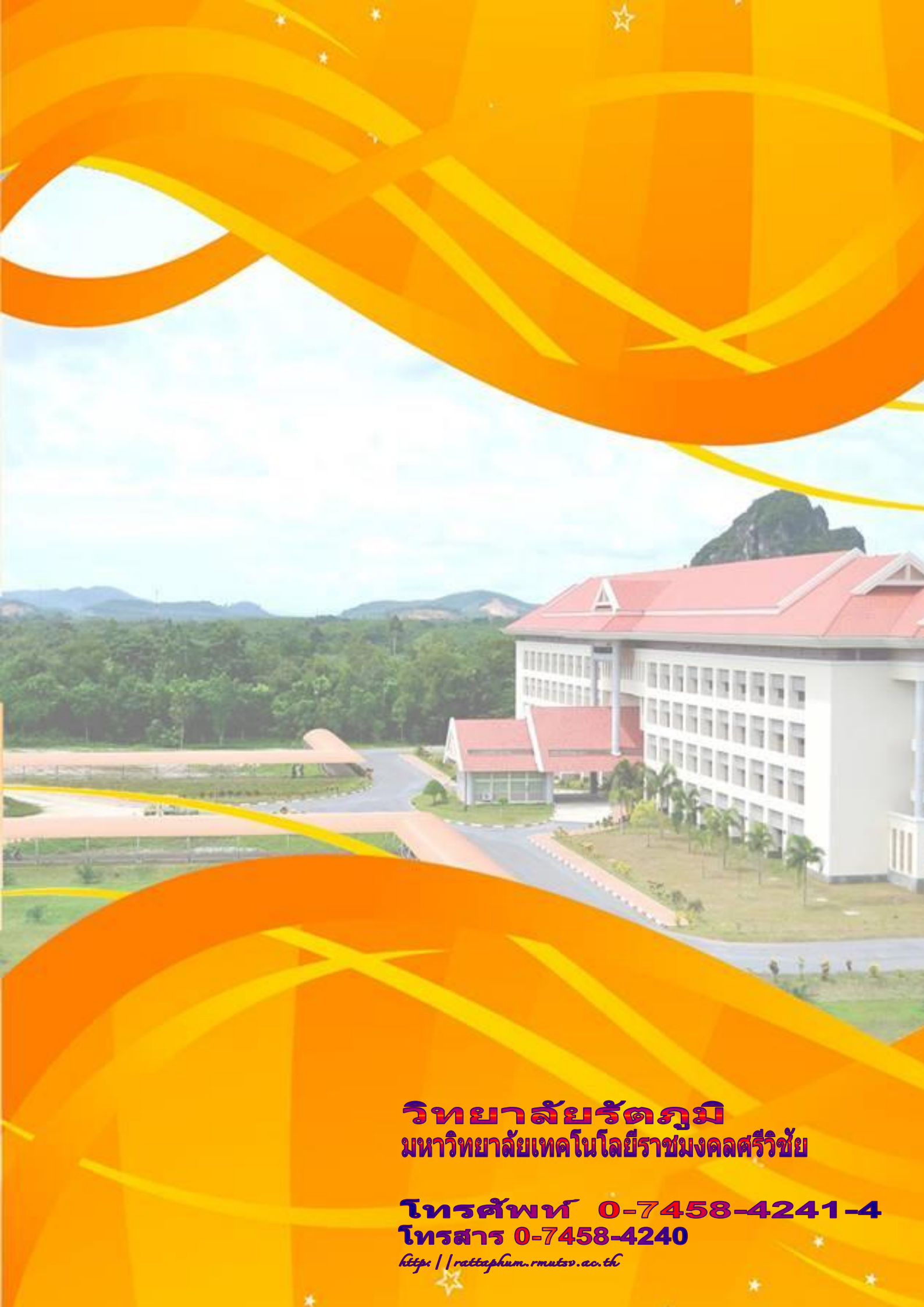
/๒. วางแนวทาง...

๒. วางแนวทางการปฏิบัติในการนำระบบประกันคุณภาพไปใช้ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานของหน่วยงานภายในวิทยาลัยทั้ง ในระดับหลักสูตร และ ระดับวิทยาลัย
๓. กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานทั้งในระดับหลักสูตร และ ระดับวิทยาลัย ตามตัวบ่งชี้ ของ สอศ. สกอ. สมศ.และกพร. ให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ สอศ. สกอ. สมศ. กพร. และผลประเมินคุณภาพ ภายในประจำปี ทั้งในระดับหลักสูตร และ ระดับวิทยาลัย เสนอมหาวิทยาลัย
๕. พัฒนาและปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพของวิทยาลัยที่ก่อให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสถาพร ชุนเพชร)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ



วิทยาลัยรัตภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ 0-7458-4241-4
โทรสาร 0-7458-4240

<http://ratthaphum.rmutsv.ac.th>