 **ขออนุญาตใช้รถยนต์**

 วันที่...................เดือน..............................พ.ศ. .....................

 ข้าพเจ้า......................................................................... ตำแหน่ง .......................................................................................

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ ฝ่าย / สาขา....................................................................................................

 **ขออนุญาตใช้รถยนต์ ไปราชการ ภายในจังหวัดสงขลา ไปราชการ ต่างจังหวัด**

**ณ** ..............................................................................................อำเภอ .......................................... จังหวัด....................................................

**เพื่อ** ...................................................................... จำนวน ................ คน ดังรายชื่อ 1 .........................................................................

2. .................................................................. 3. ................................................................... 4. .................................................................

5. ............................................................... 6. ................................................................... 7. .................................................................

8. ................................................................ 9. ................................................................... 10. ...............................................................

11. .............................................................. 12. ................................................................. 13. ...............................................................

14. .............................................................. 15. ................................................................ 16. ..............................................................

**โดยออกจากวิทยาลัยฯ ตั้งแต่** วันที่ .................. เดือน ....................................... พ.ศ. .................. เวลา ................................... น.

**กลับถึงวิทยาลัยฯ วันที่** .................... เดือน .................................... พ.ศ. ............................. เวลา ............................................ น.

 **ลงชื่อ............................................................... ผู้ขออนุญาต**

 **( ......................................................... )**

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

 เห็นสมควรใช้รถ TOYOTA กะบะ 2 ตอน ทะเบียน กน 6938 สงขลา

 HINO บรรทุก 6 ล้อ ทะเบียน 81 – 8445 สงขลา

 TOYOTA รถตู้ 16 ที่นั่ง ทะเบียน 40 – 0441

HINO รถมินิบัส ทะเบียน 40 - 0528

 โดยมี .................................................................................... เป็นพนักงานขับรถ และ ................................................................. เป็นผู้ควบคุมรถ

 ขอเบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ ไม่เบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ

 **(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนะวิทย์ ทองวิเชียร)**

 **รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน**

 **ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้างานยานพาหนะ**

 **อนุญาต ไม่อนุญาต เนื่องจาก** .....................................................................................................................................

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………………

 **( นายภาณุมาศ สุยบางดำ )**

 **ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ**